

**Escola Municipal de Ensino
Fundamental Prefeito João Floriani**

**Educação Infantil e Ensino
Fundamental**

Rio dos Cedros

**PLANO DE
CONTINGÊNCIA para a
COVID-19**



PLANCON-EDU/ESCOLAS COVID-19

Rio dos Cedros

Versão atualizada 02

Março/2021

Comissão Escolar responsável pela elaboração e implementação do plano:

Gestores Escolares
Joari Cícero Campestrini
Denise de Fátima Mendes Neves

Representantes dos Professores
Sonia Vicente
Vanderlei Norberto Schneider

Representantes de outros trabalhadores
Karina Dalpiaz
Marileusa Campestrini

Representantes dos Pais e familiares
Ivanir Kniess
Juliane Paternolli Lorenz

Representantes dos Estudantes
Nicolle Marcela Lorenz
Lara Stefany Kulpa

Sumário

1. INTRODUÇÃO	
42. ENQUADRAMENTO CONCEITUAL DE REFERÊNCIA.....	
83. ATORES/POPULAÇÃO ALVO	
84. OBJETIVOS	
10	
4.1 OBJETIVO GERAL	10
4.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS.....	10
5. CENÁRIOS DE RISCO.....	11
5.1 AMEAÇA(S)	11
5.2 CARACTERIZAÇÃO DO TERRITÓRIO.....	14
5.3 VULNERABILIDADES	16
5.4 CAPACIDADES INSTALADAS/AINSTALAR	18
6. NÍVEIS DE PRONTIDÃO/AÇÃO.....	19
7. GOVERNANÇA E OPERACIONALIZAÇÃO DA RESPOSTA	22
7.1 DIRETRIZES, DINÂMICAS E AÇÕES OPERACIONAIS (DAOP)	23
7.2 UNIDADE DE GESTÃO OPERACIONAL (SISTEMA DE COMANDO OPERACIONAL/COMITES ESCOLARES	112
7.3 SISTEMA DE VIGILÂNCIA E COMUNICAÇÃO (SISTEMA DE ALERTA E ALARME)	113
7.3.1 DISPOSITIVOS PRINCIPAIS	113
7.3.2 MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO	114
8. REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS.....	115
9. TERMO DE CIÊNCIA E RESPONSABILIDADE.....	117
10. ANEXOS	120

1. INTRODUÇÃO

A COVID-19 é uma doença infecciosa emergente, causada por um vírus da família dos coronavírus — o SARS-CoV-2 (de forma simplificada, como instituiu a OMS, 2019-nCoV) identificado pela primeira vez em Wuhan, na China, em dezembro de 2019.

Em 30 de janeiro, o Comitê de Emergência da Organização Mundial de Saúde (OMS) decretou Emergência de Saúde Pública de Âmbito Internacional. Em 11 de março, levando em consideração a amplitude de sua propagação mundial, veio a ser classificada como pandemia. Segundo a OMS, para configurar uma pandemia são necessárias três condições:

1. ser uma nova doença que afeta a população;
2. o agente causador ser do tipo biológico transmissível aos seres humanos e causador de uma doença grave;
3. ter contágio fácil, rápido e sustentável entre os humanos.

A ocorrência da COVID-19, bem como as providências a serem aplicadas, se integram na Política Nacional de Proteção e Defesa Civil, definida pela Lei nº 12.608, de 10 de abril de 2012. Efetivamente estamos em estado de calamidade pública decretada em decorrência de um desastre de natureza biológica, que se insere na rubrica “doenças infecciosas virais” (conforme o COBRADENº 1.5.1.1.0). No Brasil, o Congresso Nacional reconheceu, para fins específicos, por meio do Decreto Legislativo nº 6, de 20 de março de 2020, a ocorrência do estado de calamidade pública nos termos da solicitação do Presidente da República.

Em Santa Catarina, o acionamento do Centro Integrado de Gerenciamento de Riscos e Desastres - CIGERD ocorreu no dia 14 de março, quando foi deflagrada a “Operação COVID-19 SC”. No dia 17 de março, o governo do Estado decretou emergência, através do Decreto nº 515, por conta da pandemia de coronavírus. O Decreto nº 562, de 17 de abril de 2020, declarou estado de calamidade pública em todo o território catarinense, nos termos do COBRADENº 1.5.1.1.0 - doenças infecciosas virais, para fins de enfrentamento à COVID-19, com vigência de 180 (cento e oitenta) dias, suspendendo as aulas presenciais nas unidades das redes de ensino pública e privada, sem prejuízo do cumprimento do calendário letivo, até 31 de maio. Este Decreto foi alterado por outro de nº 587, de 30 de abril, que suspendeu as aulas nas unidades das redes de ensino pública e privada por tempo indeterminado. O Decreto nº 630, de 1º de junho, suspendeu até 2 de

agosto de 2020 as aulas presenciais nas unidades das redes de ensino pública e privada, sempre juízo do cumprimento do calendário letivo, o qual deverá ser objeto de reposição oportunamente.

Em 16 de junho, o Ministério da Educação publicou a Portaria nº 544 que dispõe sobre a substituição das aulas presenciais por aulas em meios digitais, enquanto durar a situação de pandemia do novo coronavírus-COVID-19. E, em 18 de junho, a Portaria nº 1.565 que estabeleceu orientações gerais visando à prevenção, ao controle e à mitigação da transmissão da COVID-19, e à promoção da saúde física e mental da população brasileira, de forma a contribuir com as ações para a retomada segura das atividades e o convívio social seguro.

O impacto potencial da COVID-19 é elevado devido a, entre outros aspectos:

1. Apropagação do vírus ser fácil e rápida;
2. A transmissão ocorrer enquanto o paciente está assintomático ou tem sintomas leves (5 a até 14 dias);
3. A doença ter consequências agravadas, para além de idosos, em certos grupos populacionais com grande expressão no Brasil, como diabéticos, hipertensos e com problemas cardíacos;
4. A possibilidade de gerar sobrecarga nos sistemas e serviços de saúde e assistência social (podendo gerar sua ruptura), na fase exponencial da contaminação;
5. A taxa de mortalidade pode atingir, em certos contextos, números preocupantes.

Considerando que a transmissão do agente infeccioso se faz por contágio interpessoal, é fundamental promover a preparação das instituições, organizações e serviços para uma resposta efetiva e oportuna, que ajude a diminuir a amplitude e ritmo da infecção e a mitigar seus impactos, especialmente, o número de vítimas mortais. A estratégia a seguir deve estar alinhada com as indicações do Ministério da Saúde (MS) e da Organização Mundial de Saúde (OMS) e outras indicações de órgãos de governos federal, estadual e municipal. As atividades a desenvolver devem ser sempre proporcionais ao nível de risco definido pelas instituições responsáveis.

As experiências já reconhecidas nos casos mais bem-sucedidos de controle provam que a preparação para uma epidemia começa (ou deve começar) antes de ela ocorrer. Se tal não ocorreu (ou só ocorreu parcialmente), mais importante se torna que a prevenção se iniciasse logo após o primeiro caso de transmissão proveniente de outros países (ou regiões), com reforço na fase de transmissão local, obviamente, maior destaque na fase de transmissão comunitária ou sustentada. Entre as medidas adotadas desde

cedo pelos países melhores sucedidos no controle à COVID-19, constam-se a realização massiva de testes com isolamento de casos detectados e quebra de cadeias de transmissão, medidas de reforço da higiene individual e comunitária, comunicação eficaz e adequada e conscientização efetiva, mas dando devido realce aos riscos e consequências em casos de negligência de medidas de distanciamento social (de vários graus e ordem), obrigatórias ou voluntárias, com proibição de aglomerações.

Um instrumento de planejamento e preparação de resposta a eventos adversos de quaisquer tipos, previstos na Codificação Brasileira de Desastres - COBRADE, é o Plano de Contingência de Proteção e Defesa Civil (PLANCON-PDC). Nele se define(m) e caracteriza(m) o(s) cenário(s) de risco, se explicitam os níveis de risco/prontidão considerados e se estabelecem as dinâmicas e ações operacionais a implementarem cada um desses níveis, quando da iminência ou ocorrência do evento adverso a que o(s) cenário(s) de risco(s) alude(m), incluindo questões de comunicação, protocolos operacionais, recursos humanos a mobilizar, recursos/materiais a utilizar e sistema de coordenação operacional, através da previsão e acionamento de um Sistema de Comando de Operação (SCO) para gestão de crise. Os planos de contingência deverão em princípio ser elaborados em fase de normalidade ou, quando muito, prevenção, ou seja, antes da ocorrência do evento extremo. Na presente situação estão sendo elaborados em plena etapa de mitigação, já na fase de resposta.

A Escola Municipal de Ensino Fundamental Prefeito João Floriani, face à atual ameaça relacionada com a COVID 19, e tendo em conta a sua responsabilidade perante a comunidade escolar/acadêmica (alunos, professores, funcionários e familiares destes), elaborou o presente PLANO DE CONTINGÊNCIA (PLANCON-EDU/COVID-19). O Plano está alinhado com as metodologias para elaboração de Planos de Contingência da Defesa Civil de Santa Catarina e as orientações nacionais e internacionais (nomeadamente, Ministério da Saúde e Organização Mundial de Saúde, bem como Secretarias de Estado de Saúde e de Educação).

O Plano de Contingência Escolar para a COVID-19, a partir de cenários de risco identificados, define estratégias, ações e rotinas de resposta para o enfrentamento da epidemia nova (COVID-19), incluindo eventual retorno das atividades presenciais, administrativas e escolares. O conjunto de medidas e ações ora apresentado deverá ser aplicado de modo articulado, em cada fase da evolução da epidemia da COVID-19.

2. ENQUADRAMENTO CONCEITUAL DE REFERÊNCIA

A estrutura do PLACON-EDU da Escola Municipal de Ensino Fundamental Prefeito João Floriani obedece o organograma abaixo:

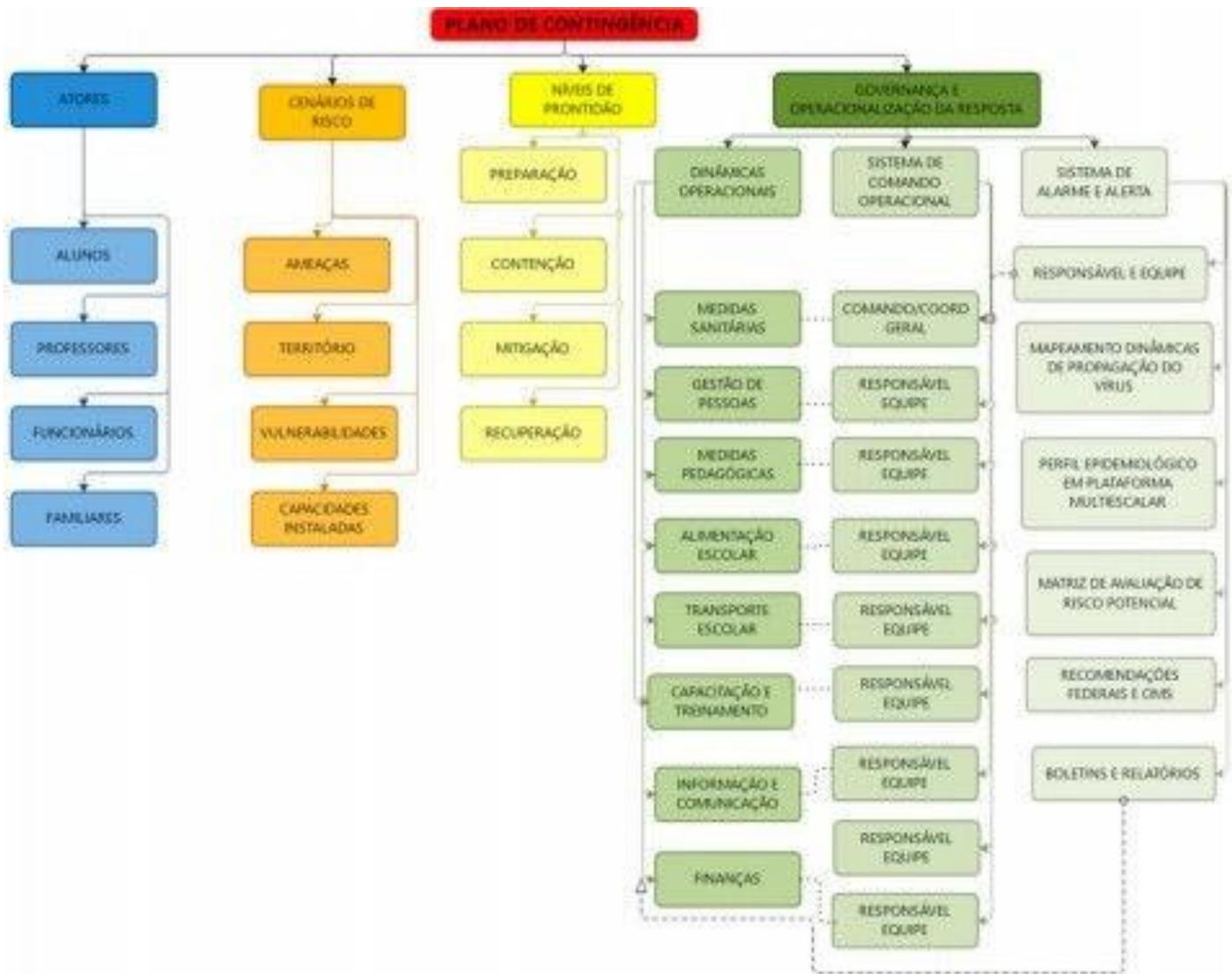


Figura 1: Mapa conceitual de estrutura do plano (organograma do plano de contingência)

3. ATORES/POPULAÇÃO ALVO

O presente plano de Contingência abrange os alunos, professores, funcionários, agentes do transporte escolar e familiares destes, da Escola Municipal de Ensino Fundamental Prefeito João Floriani.

A escola atende diariamente 242 estudantes, sendo 209 do Ensino Fundamental e 33 da Educação Infantil, nos turnos matutino e vespertino. A escola também conta com 14 professores e 15 profissionais da educação por período. Totalizando uma circulação média

diária de 286 pessoas no ambiente, sem considerar a possível presença de pais e responsáveis, prestadores de serviço (entregas, transporte escolar entre outros) ou outras pessoas que possam adentrar ao ambiente escolar.

Especificação da população envolvida no ambiente escolar diariamente:

Educação Infantil:

Jardim – 08 alunos com 1 professor e 1 assistente por período, mais 1 professor de Educação Física e 1 professor de Artes, em dias alternados;

Pré-Escolar– 25 alunos com 1 professor e 1 assistente por período, mais 1 professor de Educação Física e 1 professor de Artes, em dias alternados;

Ensino Fundamental:

1º ano – 21 alunos com 1 professor e 1 monitor por período, mais 1 professor de Educação Física e 1 professor de Artes, em dias alternados; Alunos com deficiência: 1 aluno com Espectro Autista, nível 2.

2º ano – 19 alunos com 1 professor por período, mais 1 professor de Educação Física, 1 professor de Artes, 1 professor de Italiano e 1 professor de Inglês, em dias alternados;

3º ano – 23 alunos com 1 professor por período, mais 1 professor de Educação Física, 1 professor de Artes, 1 professor de Italiano e 1 professor de Inglês, em dias alternados;

4º ano – 27 alunos com 1 professor por período, mais 1 professor de Educação Física, 1 professor de Artes, 1 professor de Italiano e 1 professor de Inglês, em dias alternados;

5º ano – 17 alunos com 1 professor por período, mais 1 professor de Educação Física, 1 professor de Artes, 1 professor de Italiano e 1 professor de Inglês, em dias alternados;

6º ano – 26 alunos com 1 professor por período, mais 1 professor de Educação Física, 1 professor de Artes, 1 professor de Italiano e 1 professor de Inglês, em dias alternados; Alunos com deficiência: 1 aluno com Deficit Mental de grau inicialmente avaliado como moderado;

7º ano – 26 alunos com 5 professores ministrando disciplinas específicas por período;

8º ano – 23 alunos com 5 professores ministrando disciplinas específicas por período, Alunos com deficiência: 1 aluno com deficiência Intelectual e 1 aluno com Transtorno de Deficit de Atenção e Hiperatividade (TDAH);

9º ano – 27 alunos com 5 professores ministrando disciplinas específicas por período; Ainda: 1 Diretor, 1 Coordenadora Pedagógica, 3 Assistente de Educação, 1 Estagiária, 4 Auxiliares de Serviços Gerais, 1 Cozinheira, 1 Psicóloga, 1 Psicopedagoga, 1 Professora de

4. OBJETIVOS

4.1 OBJETIVO GERAL

Fortalecer os processos de governança da escola, definindo estratégias, ações e rotinas de atuação para o enfrentamento da epidemia enquanto persistirem as recomendações nacionais, estaduais e/ou regionais de prevenção ao contágio da COVID-19, buscando assegurar a continuidade da sua missão educacional pautada pela proteção e segurança da comunidade escolar/acadêmica.

4.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS

1. Identificar os cenários de risco (com base nas ameaças, território envolvido, vulnerabilidade e capacidade instaladas/a instalada na unidade de ensino);
2. Definir as dinâmicas e ações operacionais e adotar os protocolos operacionais específicos, abrangendo todas as atividades do estabelecimento e todos os membros da comunidade escolar e cumprindo todas as recomendações oficiais;
3. Estabelecer uma Unidade de Gestão Operacional que assegure a implementação das dinâmicas e ações definidas para diferentes fases, em especial, na retomada de atividades presenciais;
4. Promover acesso à informação constante de boletins atualizados e outros materiais de fontes oficiais sobre a pandemia, formas de contágio e formas de prevenção;
5. Garantir uma eficiente comunicação interna (com alunos, professores e funcionários) e externa (com pais e/ou outros familiares dos alunos, fornecedores e população em geral);
6. Determinar quais os recursos necessários para dar uma resposta efetiva e competente, adequada a cada fase de risco/prontidão associada à COVID-19;
7. Implementar as ações de resposta, mitigação e recuperação, em cada fase, abrangendo toda a atividade do estabelecimento;
8. Monitorar e avaliar as ações/medidas implementadas, possibilitando ajustes nas estratégias frente aos resultados esperados;
9. Identificar eventuais casos suspeitos de COVID-19, orientando/encaminhando para que de imediato possam usufruir de apoio da escola e por parte dos serviços de saúde, evitando ou restringindo situações de contágio;
10. Assegurar a continuidade da missão educativa, estabelecendo estratégias e

metodologias pedagógicas adaptadas, buscando qualidade e equidade no atendimento escolar;

11. Garantir condições sanitárias, profissionais, tecnológicas e apoio psicológico compatíveis com o momento da pandemia e pós-pandemia, garantindo a segurança da comunidade escolar nos aspectos sanitários, de higiene, saúde física e mental/emocional.

5. CENÁRIOS DE RISCO

Este plano de contingência está elaborado para cenários de risco específicos, que consideramos aplicar ao nosso estabelecimento educativo. Em tais cenários são considerados o território de alcance da ameaça (COVID-19) com que se irá lidar, bem como as vulnerabilidades e capacidades instaladas/a instalar.

5.1 AMEAÇA(S)

A principal ameaça a que o plano de contingência visa dar resposta é uma ameaça biológica, uma pandemia, mais exatamente, a transmissão do vírus 2019-nCoV, que tem impacto direto no sistema cardiorrespiratório¹, desencadeando no organismo humano a COVID-19.

A transmissão ocorre através de gotículas ou microgotículas de saliva e secreção nasal e., projetadas por uma pessoa infectada e que atingem diretamente a boca, nariz e/ou olhos de outra pessoa próxima ou por contato:

1. de contato físico com pessoa contaminada, como, por exemplo, ao apertar a mão de uma pessoa contaminada e em seguida levar essa mão à boca, ao nariz ou aos olhos.

2. de objetos ou superfícies contaminadas e posterior contato com a boca, nariz ou olhos.

Não podendo ser descartada a possibilidade de transmissão pelo ar em locais públicos – especialmente locais cheios, fechados e mal ventilados.

¹Segundo dados da OMS, com base em análise possível de 56.000 pacientes, 80% têm ausência de sintomas ou sintomas leves (febre, tosse, alguma dificuldade em respirar etc.), 14% sintomas mais severos (grande falta de ar e pneumonias) e 6% doença grave (insuficiência pulmonar, choque séptico, falência de órgãos e risco de morte)

Depois do vírus atingir as mucosas, a maioria das pessoas desenvolve a doença com

sintomas amenos. Há, contudo, pessoas que desenvolvem quadros de grande gravidade que, em certos casos, causam a morte do paciente. A probabilidade de complicações graves é mais comum em pessoas de grupos etários mais idosos e/ou na presença de outras doenças crônicas. Contudo, começa a aparecer mais casos em outras faixas de idade e em pessoas sem comorbidades aparentes.

Por outro lado, segundo a Organização Pan-Americana da Saúde (OPAS) e a OMS, calcula-se que a taxa de mortalidade associada à COVID-19 seja substancialmente maior que a da gripe sazonal (0,02% para 3,6% ou mais). A taxa de transmissão é elevada (cerca de 3, ou seja, 1 pessoa contamina, em média, 3 pessoas). Sem estratégias de distanciamento físico, deixando o vírus se transmitir livremente, a taxa de contaminação pode atingir, eventualmente, até 50 a 70%, o que teria por consequência a falência total de sistemas de saúde e funerários, pois teríamos milhões de mortos e um cenário extremamente crítico.

Cabe ainda ressaltar que a falência dos sistemas de saúde e funerário não depende somente da taxa de contaminação, mas sobretudo da capacidade de atendimento dos casos graves da doença que podem atingir o nível de saturação mesmo em contextos de taxas menores de contágio. Existem vacinas em caráter emergencial que estarão disponíveis a partir de 20 de janeiro de 2021. Também não existem tratamentos medicamentosos específicos suficientemente testados, embora alguns medicamentos tradicionalmente utilizados no tratamento de outras doenças tenham sido utilizados com aparente sucesso, quando se sabe a partir de qual ou de sua combinação com outros, e alguns novos medicamentos começam a ser testados.

Assim, a esta ameaça principal do vírus em si, da doença - por vezes mortal - que ele desencadeia, juntam-se, no mínimo, mais duas:

1. a ameaça de uma profunda crise econômica e financeira;
2. a ocorrência de contextos de perturbações emocionais pessoais e desequilíbrios sociais variados.

Nos dois últimos casos, o planejamento de estratégias mais adequadas para prevenir e restringir novos contágios, quanto a retomada gradual de atividades, pode contribuir significativamente para o controle da doença e dirimir os impactos colaterais, favorecendo um ambiente mais propício à recuperação econômica e dos impactos psicossociais da pandemia.

Em síntese, a ameaça é real e de natureza complexa, uma vez que:

1. o vírus é novo, com elevada taxa de mutação (sem que saibamos, totalmente, o que isso implica);

2. seus impactos dependem das medidas de contingenciamento tomadas em tempo;
3. os efeitos potenciais de curvas de crescimento epidemiológico, súbito e alto, sobre os sistemas de saúde são grandes, o que pode afetar a capacidade de resposta e a resiliência individual e comunitária e, por retroação, aumentar muito o risco;
4. seu impacto na situação econômica global de cada país pode gerar uma forte crise;
5. o inevitável choque entre medidas de distanciamento social e preocupação de dinamização da atividade econômica pode criar conflitos e impasses difíceis de ultrapassar;
6. aos períodos de distanciamento social mais extensivo têm que suceder-se períodos de maior flexibilização e tentativa de retomar a normalidade que, contudo, podem vir a gerar novas necessidades de distanciamento.

5.2 CARACTERIZAÇÃO DOTERRITÓRIO

A Escola Municipal de Ensino Fundamental Prefeito João Floriani localiza-se em área rural, à 22km do centro do município. Atende diariamente à 242 estudantes da Educação Infantil e do Ensino Fundamental, nos turmos matutino e vespertino advindos das comunidades vizinhas, abrangendo toda a região serrana do município. Recebe também alunos de região de assentamento agrário, de áreas turísticas e de veraneio do município num raio de até 50km de distância. Uma pequena parcela dos funcionários e profissionais de diversas áreas residem próximo da escola, sendo que 60% residem no centro do município ou em cidades vizinhas num raio de até 80km de distância da escola, utilizando portanto, transporte coletivo para se deslocar diariamente ao local de trabalho. As famílias que compõem a comunidade escolar, são em sua maioria, trabalhadores assalariados e profissionais autônomos de baixa renda, trabalhando nas empresas do município ou em cidades vizinhas. Os profissionais autônomos normalmente prestam seus serviços ao público sazonal de veraneio na Região dos Lagos e nos estabelecimentos ligados ao turismo de finais de semana como pousadas, hotéis, bares, restaurantes e afins.

De acordo com as informações prestadas pelas famílias no ato de matrícula de seus filhos, 90% das mesmas possui acesso à internet em suas casas e o fazem através de aparelhos celulares. Poucas famílias de estudantes possuem computador.

O hospital mais próximo da escola localiza-se à 22km de distância e o Centro de Referência para atendimento a COVID-19 à 30km, na cidade vizinha. Próximo a escola localiza-se um Posto de Saúde.

A escola segue o modelo físico de uma escola padrão do FNDE (Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação) com 08 salas de aula, 01 Laboratório de Ciências, 01 Laboratório de Informática, 01 Biblioteca, 01 Sala de Artes, 01 Sala de Psicopedagogia, 01 Sala de Reforço/AEE e 01 Auditório, assim como Bloco Administrativo, Refeitório, Pátio Aberto e Quadra Fechada de Esportes. Tem uma área total construída de 2.335,00 metros quadrados implantados em um terreno de 2.400,00 metros quadrados. A distribuição de pessoas que ocupam os espaços da escola segue como a seguir:

Sala 01 Jardim – 08 alunos com 1 professor e 1 assistente por período, mais 1 professor de Educação Física e 1 professor de Artes, em dias alternados;

Sala 02 Pré-Escolar – 25 alunos com 1 professor e 1 assistente por período, mais 1 professor de Educação Física e 1 professor de Artes, em dias alternados;

Sala 03 1º ano – 21 alunos com 1 professor e 1 monitor por período, mais 1 professor de Educação Física e 1 professor de Artes, em dias alternados; Alunos com deficiência: 1 aluno

com Espectro Autista, nível 2.

Sala 04 2º ano – 19 alunos com 1 professor por período, mais 1 professor de Educação Física, 1 professor de Artes, 1 professor de Italiano e 1 professor de Inglês, em dias alternados;

Sala 05 3º ano (Vespertino) – 23 alunos com 1 professor por período, mais 1 professor de Educação Física, 1 professor de Artes, 1 professor de Italiano e 1 professor de Inglês, em dias alternados;

Sala 06 4º ano (Vespertino) – 27 alunos com 1 professor por período, mais 1 professor de Educação Física, 1 professor de Artes, 1 professor de Italiano e 1 professor de Inglês, em dias alternados;

Sala 07 5º ano (Vespertino) – 17 alunos com 1 professor por período, mais 1 professor de Educação Física, 1 professor de Artes, 1 professor de Italiano e 1 professor de Inglês, em dias alternados;

Sala 05 6º ano (Matutino) – 26 alunos com 1 professor por período, mais 1 professor de Educação Física, 1 professor de Artes, 1 professor de Italiano e 1 professor de Inglês, em dias alternados; Alunos com deficiência: 1 aluno com Deficit Mental de grau inicialmente avaliado como moderado;

Sala 06 7º ano (Matutino) – 26 alunos com 5 professores ministrando disciplinas específicas por período;

Sala 07 8º ano (Matutino) – 23 alunos com 5 professores ministrando disciplinas específicas por período, Alunos com deficiência: 1 aluno com deficiência Intelectual e 1 aluno com Transtorno de Deficit de Atenção e Hiperatividade (TDAH);

Sala 08 9º ano – 27 alunos com 5 professores ministrando disciplinas específicas por período;

Ainda está prevista a permanência de: 2 professores de Educação Física, sendo que 1 professor vem a escola de segunda-feira à sexta-feira e 1 professor vem a escola às terças-feiras e quintas-feiras (Escola de Futebol), 1 diretor, 1 coordenadora pedagógica, 1 monitora de educação, 1 assistente de educação, 1 estagiária, 4 serviços gerais, 1 cozinheira, 1 psicóloga, 1 psicopedagoga, 1 professora de AEE, 1 secretária de escola e 1 professor de música.

A população escolar na Escola Municipal de Ensino Fundamental Prefeito João Floriani é de 242 estudantes do Ensino Fundamental e da Educação Infantil, 14 professores e 15 demais servidores por período (matutino ou vespertino). A circulação média diária de 286 pessoas no ambiente escolar, sem considerar a possível presença de pais e responsáveis, prestadores de serviço (entregas, transporte) ou outras pessoas que possam adentrar ao ambiente escolar. Dos 242 estudantes matriculados no Ensino Fundamental e

Educação Infantil, 229 utilizam transporte escolar e somente 13 alunos vem à escola a pé ou com bicicleta. Ainda 31% dos alunos matriculados residem num raio de 20 à 50km de distância da escola, portanto passam um longo tempo dentro do transporte escolar nos trajetos de vinda para a escola e retorno para suas casas. Os alunos que residem à menos de 20km são minoria.

Os deslocamentos mapeados no período matutino foram:

- 29 estudantes, 1 servidor e 1 motorista (grupo de risco) utilizam o transporte escolar coletivo municipal (ônibus) no trajeto de Rio Milanês, Rio Rosina fundos à Rio Rosina;
- 39 estudantes – onde, somente 24 retornam no término do horário de aula -, 11 servidores e 1 motorista utilizam o transporte escolar coletivo terceirizado (ônibus) no trajeto de Pedra Preta, Pedra Branca, Barra do Avencal, Rio Mergulhão e Alto Cedros recolhendo os estudantes e servidores que utilizam o transporte escolar coletivo terceirizado (ônibus/micro-ônibus) da linha Centro, Rio Esperança, Rio Herta à Rio Rosina;
- 13 estudantes – onde, 28 estudantes retornam no término do horário de aula -, 4 servidores e 1 motorista utilizam o transporte escolar coletivo municipal (ônibus) no trajeto de Palmeiras à Rio Rosina;
- 9 estudantes, 1 servidor e 1 motorista utilizam o transporte escolar coletivo terceirizado (topique) no trajeto de Rio do Norte à Rio Rosina;
- 07 estudantes e 1 motorista utilizam o transporte escolar coletivo terceirizado (topique) no trajeto de Rio Bonito à Rio Rosina;
- 5 estudantes e 3 servidores utilizam transporte próprio.

Os deslocamentos mapeados no período vespertino foram:

- 40 estudantes, 2 servidores e 1 motorista (grupo de risco) utilizam o transporte escolar coletivo municipal (ônibus) no trajeto de Rio Milanês, Rio Rosina fundos à Rio Rosina;
- 42 estudantes, 2 servidores e 1 motorista utilizam o transporte escolar coletivo municipal (ônibus) da linha Alto Cedros e Palmeiras recolhendo 16 estudantes do transporte escolar coletivo terceirizado (kombi e carro de passeio) no trajeto de Pedra Preta, Pedra Branca, Barra do Avencal e Rio Mergulhão;
- 25 estudantes, 4 servidores e 1 motorista utilizam o transporte escolar coletivo terceirizado(micro-ônibus) no trajeto de Rio do Norte, Rio Bonito e Palmeiras;
- 20 estudantes, 14 servidores e 1 motorista utilizam o transporte escolar coletivo terceirizado (micro-ônibus) no trajeto de Centro, Rio Esperança, Rio Herta e Rio Rosina;
- 8 estudantes e 3 servidores utilizam transporte próprio.

O número de refeições/dia ofertadas através de merenda escolar em nossa

unidade de ensino é de 400 para suprir a demanda total sem falta de alimento.

5.3 VULNERABILIDADES

A Escola Municipal de Ensino Fundamental Prefeito João Floriani toma em consideração, na definição de seu cenário de risco, as vulnerabilidades gerais e específicas que seguem:

1. Facilitação de condições que permitam a transmissão do vírus, através de contatos diretos (aperto de mão, beijos, atingimento por partículas de pessoa infectada que tosse ou espirra, etc.) ou mediados (toque em superfícies infectadas, etc., seguido de toque com as mãos na boca, nariz e olhos), particularmente, em sociedades com hábitos sociais de maior interatividade física interpessoal;
2. Falta de certos hábitos e cuidados de higiene pessoal e relacional ou negligência no seu cumprimento, nomeadamente os hábitos associados à lavagem regular e adequada das mãos, etiquetas corretas de tossir e espirrar;
3. Insuficiente educação da comunidade escolar para a gestão de riscos e para a promoção da saúde (em especial, contextos epidemiológicos) que, em certos casos, se associa a baixa educação científica e dificuldades de pensamento crítico;
4. Atitudes de negação do vírus, da COVID-19 e/ou de seu impacto, decorrente de fake news e difusão de informação não validada cientificamente;
5. Condições específicas dos estabelecimentos, tais como tipos e dimensões das instalações físicas, condições de arejamento, espaço disponível para suficiente espaçamento das pessoas;
6. Baixa percepção de risco e o não cumprimento de regras sociais de distanciamento e isolamento social, uso de máscaras, entre outros pelo público envolvido;
7. Existência de 47% do total do quadro de funcionários e professores pertencendo a grupos de risco;
8. Atividades essencialmente presenciais e desenvolvidas em grupos;
9. Dependência de meios de transporte coletivos saturados;
10. Falta de formação dos professores para usar tecnologia na educação;
11. Falta de formação e informação para os professores, estudantes e familiares para o retorno às aulas presenciais, principalmente no que se refere às medidas de proteção contra a COVID-19 e sua disseminação;
12. Alunos sem espaço adequado para estudo em casa, falta de equipamentos como computadores e notebooks e problemas na conexão à internet;

13. Surgimento de agravos e doenças psicossociais decorrente da pandemia da COVID-19;
14. Horário único de acesso às aulas e intervalos (recreios), causando possível aglomeração na entrada e saída das pessoas;
15. Número insuficiente de funcionários para implementar efetivamente e auxiliar na fiscalização das normas de convivência exigidas frente a ameaça da COVID-19;
16. Grande parte dos funcionários residem em outras cidades com maior índice de casos da COVID-19;
17. Falta de equipamentos de EPI's para prevenção do contágio da COVID-19, incluindo máscaras para funcionários e estudantes, álcool em gel, face shield, aventais descartáveis, conforme Diretrizes Sanitárias para retorno às aulas elaboradas pelo Comitê Estratégico;
18. Insuficiente número de salas de aula frente a demanda diária respeitando as normas de distanciamento de 1,5 m por ocupante;
19. Cada sala de aula respeitando o distanciamento de 1,5 m entre alunos e Professor cabem no máximo 12 alunos.
20. Dos 242 estudantes matriculados, 95% utilizam transporte escolar coletivo com ônibus da prefeitura ou terceirizado. Destes 31% residem distantes da unidade escolar, passando longos períodos de tempo dentro do transporte escolar coletivo nos trajetos de vinda para escola e retorno para suas casas;
21. Dos 26 funcionários, 60% residem no centro do município ou em cidades vizinhas num raio de até 80km de distância da escola, utilizando portanto, transporte coletivo para se deslocar diariamente ao local de trabalho;
22. O Centro de Referência para tratamento da COVID-19 mais próximo localiza-se à 30km da escola, na cidade vizinha de Timbó.
23. Ocorrência de profissionais que trabalham em mais de uma unidade escolar e em municípios diferentes;
24. Ocorrência de alunos que frequentam mais de uma unidade escolar;
25. Convívio de profissionais e alunos com pessoas do grupo de risco;
26. Ocorrência de espaços de uso coletivo para manuseio de aparelhos (sala de informática, sala de artes, laboratório de ciências e biblioteca).

5.4 CAPACIDADES INSTALADAS/ AINSTALAR

A Escola Municipal de Ensino Fundamental Prefeito João Floriani considera já ter instaladas e a instalar as seguintes capacidades:

Capacidades instaladas

1. Criação de Comitê Municipal e Comissões Escolares para o Gerenciamento do Retorno às Aulas Presenciais para planejamento de estudo das diretrizes estaduais e futuras ações;
2. Capacidade técnica das equipes envolvidas;
3. Espaço do refeitório amplo e ventilado, com capacidade máxima de 300 pessoas. Sendo utilizado no período matutino por aproximadamente 110 estudantes e no período vespertino por aproximadamente 150 estudantes. Destes, aproximadamente 50 estudantes pertencem a Educação Infantil, o que representa já ter horário diferenciado para alimentação;
4. Salas de aula com ampla ventilação, tendo janelas altas e com grandes aberturas;
5. Localização próxima ao Posto de Saúde, com aproximadamente 50 metros de distância;

Capacidades a instalar

- a) Capacitação/treinamento geral de agentes educativos em diversos aspectos respeitantes ao planejamento de retorno às aulas; (Unidade de Ensino)
- b) Capacitação/treinamento de agentes educativos em aspectos específicos das diretrizes constantes do planejamento de retorno às aulas; (Unidade de Ensino)
- c) Desenvolvimento de estratégias orientadas para que agentes educativos / estudantes e pais evoluam em suas percepções de risco face ao COVID-19;
- d) Melhoria progressiva das condições infraestruturais das Instituições de Ensino, em tudo o que se revelar possível;
- e) Desenvolver mecanismos de resiliência de curto, médio e longo prazo;
- f) Desenvolver Plano de Comunicação integrado;
- g) Divulgação do plano de contingência para toda comunidade escolar, bem como as organizações envolvidas neste processo;

6. NÍVEIS DE PRONTIDÃO/AÇÃO

Este plano de contingência vincula-se aos níveis de prontidão/ação definidos no Quadro 1, que estão baseados em indicações da OMS e correspondem à terminologia que vem sendo utilizada pelo Ministério da Saúde em suas análises. Tal terminologia nos parece a mais adequada tanto à natureza da pandemia, como para os estabelecimentos a que se destina: Preparação; Resposta (subdividida em Contenção e Mitigação); e Recuperação.

FASES	SUBFASES	CARACTERÍSTICAS	PLANCON ESTADUAL
PREPARAÇÃO		<p>Não existe epidemia ou existem em outros países de forma ainda não ameaçadora.</p>	
RESPOSTA	<p>Contenção (por muitas vezes, subdividida em simples no início e alargada quando já há casos no país/estado)</p>	<p>Pode ir desde quando há transmissão internacional ou casos importados em outros estados (contenção inicial) até a situação da existência de cadeias secundárias de transmissão em outros estados e/ou casos importados no estado, mais sem cadeias de transmissão secundária (contenção alargada).</p> <p>Inclui medidas como rastreamento (por meio de testes), isolamento específicos (para evitar o contágio da população a partir de casos importados) e vigilância de entradas, saídas e deslocamentos de pessoas, buscando erradicar o vírus. O limite de contenção é quando as autoridades perdem o controle do rastreamento, o vírus se propaga e entra em transmissão local. Considera-se na fase de contenção duas subfases contenção inicial e contenção alargada.</p>	<p>Alerta (quando somente há ocorrências em outros estados) e Perigo eminente (quando há casos importados no estado, mas sem cadeias de transmissão secundária)</p>

	<p>Mitigação (podendo, se houver medidas muito firmes como testagem generalizada, isolamento de casos e impedimento de entradas chegar até a supressão)</p>	<p>A mitigação deve começar logo quando há transmissão local e intensificar-se quando há transmissão sustentada ou comunitária.</p> <p>Sabendo-se que não será possível evitar todos os contágios, tenta-se diminuir o avanço da pandemia, com ações como suspensão de aulas, fechamento de comércio, bares e restaurantes, cancelamento de eventos esportivos, congressos, shows e espetáculos, suspensão ou limitação de transportes etc.</p> <p>Quando a situação de contágio está sob maior controle e caminha para uma fase de recuperação estas medidas restritivas podem ser flexibilizadas.</p>	<p>Emergência de Saúde Pública</p>
<p>RECUPERAÇÃO</p>		<p>Caracteriza-se inicialmente pela redução do contágio, óbitos e controle parcial da epidemia, sustentada em indicadores oficiais de evolução de taxas de contágio e de ocupação de atendimento hospitalar.</p> <p>Posteriormente, pela superação do surto epidêmico e/ou</p>	

	<p>surgimento de vacina e/ou descoberta de medicamentos adequados para o tratamento da COVID-19, comprovados cientificamente pelas autoridades competentes podendo considerar-se consolidada (recuperação plena). Até que isso aconteça, deve-se manter medidas preventivas adequadas para evitar o surgimento de novos focos de infecção e reversão do achatamento da curva de contágio. Na ocorrência de reversão da redução do contágio as medidas adequadas de prevenção e controle deverão ser retomadas, em parte similares às previstas para a fase de contenção.</p>	
--	---	--

Quadro 1. Níveis de prontidão/ação a considerar no PLACON-EDU para a COVID-19.

Fonte: Adaptado de um modelo geral de fases considerado pela OMS e, com base nos quais, muitos países elaboraram seus planos de contingência.

7. GOVERNANÇA E OPERACIONALIZAÇÃO DA RESPOSTA

Agestão de uma situação de crise, tão grave como a que nos confrontamos e temos que lidar, exige uma justa governança, ou seja, nos processos de governar neste tempo de crise. Referimo-nos, em especial, à interação e tomada de decisão entre os atores

envolvidos neste problema coletivo, acompanhada da criação, reforço e/ou remodelação de diretrizes e normas e implementação de ações adequadas.

Na governança, diretamente, relacionada com a operacionalização das dinâmicas e ações operacionais de resposta, salientam-se três domínios fundamentais:

1. o das diretrizes, dinâmicas e ações operacionais (e respectivos protocolos) a implementar;
2. o do Sistema de Comando Operacional, propriamente dito, diferenciado do “normal” sistema e processo de governo, mas com ele interligado, e que se torna necessário constituir para coordenar toda a implementação e eventuais ajustes do plano, indicando equipe e responsáveis em cada domínio;
3. o do Sistema de Alerta e Alarme, incluindo as dinâmicas de comunicação e os processos de monitoramento e avaliação, que permite, identificar e eventuais ajustes que se tornam necessário implementar.

7.1 DIRETRIZES, DINÂMICAS E AÇÕES OPERACIONAIS (DAOP)

As diretrizes, dinâmicas e ações operacionais a serem implementadas encontram-se indicadas na sequência.

No planejamento da implementação das diretrizes, dinâmicas e ações sugere-se que seja usada, como referência, a ferramenta de qualidade 5W2H. Os 5 W (das iniciais do nome em inglês) são: W1) por que será feito; W2) o que será feito; W3) onde será feito; W4) quando será feito; W5) quem fará. Os dois H: H1) como será feito; H2) quanto custará.

Os quadros síntese que seguem resumem as principais dinâmicas e sugestões de ações que podem ser realizadas, sendo que as diretrizes com mais detalhes estão disponíveis nos links de acesso. Link de acesso:

<https://drive.google.com/file/d/13JpI3bInU3Do59SkO8xIQLI2LUcc5rJ8/view?usp=sharing>

Porquê (domínios): **MEDIDAS SANITÁRIAS**(promover a saúde e prevenir a transmissão do vírus):

O quê	Onde	Quando	Quem	Como	Quanto
Avaliação da possibilidade de retorno gradativo das atividades escolares, com alternância de grupos de alunos respeitando a capacidade da sala de aula. As medidas administrativas têm como objetivo promover um alinhamento geral do estabelecimento de ensino, com medidas gerais e aplicáveis para a maioria da comunidade escolar e dos ambientes do estabelecimento. São elas: (para os diferentes níveis escolares, diferentes cursos, ou outros), com o monitoramento da evolução do contágio, tanto na comunidade escolar quanto na comunidade	Na unidade de ensino	Após homologação do PlanCon Municipal	Equipe gestora e comissão escolar	Com o monitoramento da evolução do contágio, tanto na comunidade escolar quanto na comunidade geral da localidade, contemplando novos alinhamentos	Conforme demanda

geral da localidade, contemplando novos alinhamentos, se necessário;					
Definir e exigir o espelho de classe para cada sala de aula, de forma que cada aluno utilize todos os dias a mesma cadeira e a mesma carteira;	Na Unidade Escolar	Antes e durante o retorno às aulas presenciais, enquanto perdurar a pandemia	Equipe gestora e Pedagógica	Demarcando a carteira e cadeira utilizada pelo aluno e orientando que o mesmo ocupe todos os dias o mesmo lugar	Sem custo
Enquadramento, dentro do possível, das grades de horário de cada turma, de forma a condensar em menores quantidades de dias possíveis as aulas do mesmo professor, de forma que cada professor mude o mínimo possível de sala;	Na Unidade Escolar	Antes e durante o retorno às aulas presenciais, enquanto perdurar a pandemia	Equipe Gestora	Condensando em menores quantidades de dias possíveis as aulas do mesmo professor	Sem custo
Divulgação de cartazes informativos para toda a comunidade escolar, acerca da orientação sobre a prevenção, o contágio e a disseminação da COVID-19;	Na Unidade Escolar	Após aprovação do Plano Escolar pelo Comitê Municipal e amparado pelos Decretos Estadual e Municipal	Equipe Gestora	Fixação de materiais físicos nas dependências da escola, em pontos de circulação pública das diversas comunidades de abrangência escolar e mídias sociais	Custos a serem definidos pela Unidade Escolar
Atualização dos contatos de emergência dos alunos e dos trabalhadores, antes do retorno	Na Unidade Escolar	Antes e durante o retorno às aulas presenciais	Equipe gestora	Definindo estratégias	Sem custo

das aulas presenciais, mantendo-os permanentemente atualizados;					
Priorizar a realização de reuniões por videoconferência, evitando a forma presencial, quer seja por alunos, docentes, trabalhadores ou fornecedores e, em especial, quando não for possível, reduzir ao máximo o número de participantes e sua duração. Em extensão para as pessoas com deficiência, buscar assessoria e suporte dos serviços de Educação Especial para adequações e acesso a informações;	Nas unidades e ambientes digitais	Após a homologação do PlanCon Municipal	Equipe diretiva, comissão escolar, equipe pedagógica e Atendimento educacional especializado	Por meio de organização dos tempos, espaços e ambientes	Conforme demanda
Suspensão de todas as atividades que envolvam aglomerações, tais como festas de comemorações, reuniões para entrega de avaliações, formaturas, feiras de ciências, apresentações	Na Unidade Escolar	Durante a duração do estado de pandemia	Equipe gestora	Cancelando previamente destas ações	Conforme demanda

teatrais, entre outras;					
Suspensão das atividades esportivas coletivas presenciais e de contato, tais como: lutas (artes marciais), futebol, voleibol, ginástica, balé e outras, devido à propagação de partículas potencialmente infectantes, priorizando e incentivando atividades individuais ao ar livre;	Na Unidade Escolar	Durante a duração do estado de pandemia	Equipe gestora e comissão escolar	Cancelando previamente estas ações	Conforme demanda
Implantar na primeira etapa do retorno, aulas teóricas de educação física. Passado 21 dias, devem ser planejadas para serem executadas individualmente, sem contato físico, mantendo a distância de 1,5 m entre os participantes e em espaços abertos (ar livre). Fica proibida a prática de esportes que envolvam superfícies que não possam ser limpas e atividades que envolvam troca de objetos entre	Na unidade de ensino.	Durante a duração do estado de pandemia	Equipe gestora, e professores de Educação Física	Avaliando os espaços, tempos e conteúdos	Conforme demanda

osalunos;					
Desestimular o uso de elevadores, por meio de cartazes afixados em locais visíveis, contendo orientações de utilização apenas para pessoas com dificuldades ou limitações para deslocamento (não se aplica);					
Adotar rotinas regulares de orientação de alunos e trabalhadores sobre as medidas de prevenção, monitoramento e controle da transmissão do COVID-19, com ênfase na correta utilização, troca, higienização e descarte de máscaras, bem como na adequada higienização das mãos e de objetos, na manutenção da etiqueta respiratória e no respeito ao distanciamento social seguro, sempre em linguagem acessível para toda a comunidade	Na unidade Escolar	Durante a duração do estado de pandemia	Equipe gestora, Comissão escolar	Por meio de cartazes afixados em locais visíveis, formação, capacitação entre outros.	Conforme demanda

escolar;						
Informar as alterações de rotina e mudanças de trajeto e objetos, com antecedência, aos alunos com deficiência visual e Transtorno de Espectro Autista-TEA;	Na Unidade Escolar	Antes e durante o retorno às atividades presenciais	Equipe gestora, pedagógica, professores de Educação Especial e profissionais de apoio	Por meio de reuniões on-line e presenciais, quando se fizerem necessárias, cartazes informativos e fixação das rotinas ilustradas conforme a necessidade.	Conforme demanda	
Comunicar as normas de condutas relativas ao uso dos espaços físicos e à prevenção e ao controle da COVID-19, em linguagem acessível à comunidade escolar e, quando aplicável, afixar cartazes com as mesmas normas em locais visíveis e de circulação, tais como: acessos aos estabelecimentos, salas de aula, banheiros, refeitórios, corredores, dentre outros;	Na unidade de ensino	Antes do retorno às atividades presenciais e enquanto durar o estado de pandemia.	Equipe gestora, pedagógica e comissão escolar.	Por meio de afixação de cartazes em espaços de trânsito comum.	Conforme a necessidade	
Conhecer todos os regramentos sanitários vigentes aplicáveis, procurando documentar ou evidenciar as ações adotadas	Na unidade de ensino	Antes e durante o estado de pandemia.	Toda a comunidade escolar que retornará às atividades presenciais	Por meio de capacitação, reuniões virtuais e presenciais quando se fizerem necessárias	Conforme demanda	

<p>pelelo estabelecimento de ensino, em decorrência do cumprimento destes regramentos;</p>					
<p>Recomendar aos reitores, diretores escolares e administradores escolares acompanharem os casos suspeitos ou confirmados, na comunidade escolar, e com as autoridades locais, a evolução de casos positivos, nos seus municípios e nos adjacentes, de forma a gerenciar o funcionamento do estabelecimento, avaliando a adequação da continuidade das aulas, cancelando-as, se necessário, e quando aplicável, contemplar o possível fechamento temporário do estabelecimento, de forma total ou parcial (apenas alguma sala, edifício ou instalação);</p>	<p>Na unidade de ensino</p>	<p>Durante o estado de pandemia</p>	<p>Equipe gestora e Comissão Escolar, pais e responsáveis</p>	<p>Nas unidades de ensino, sites de levantamento de dados sobre a evolução da COVID-19, assim como, contar com o apoio dos familiares sobre o repasse de informações sobre os familiares e sobre o educando</p>	<p>Conforme demanda</p>
<p>Divulgar para</p>	<p>Na</p>	<p>Enquanto</p>	<p>Equipe</p>	<p>Formação</p>	<p>Conforme</p>

<p>alunos e trabalhadores a necessidade e a importância de evitar tocar olhos, nariz e boca, além de higienizar sistematicamente as mãos, especialmente nas seguintes situações: após o uso de transporte público; ao chegar ao estabelecimento de ensino; após tocar em superfícies tais como: maçanetas das portas, corrimãos, botões de elevadores, interruptores; após tossir, espirrar e/ou assoar o nariz; antes e após o uso do banheiro; antes de manipular alimentos; antes de tocar em utensílios higienizados; antes e após alimentar os alunos; antes das refeições; antes e após cuidar de ferimentos; após a limpeza de um local e/ou utilizar vassouras, panos e</p>	<p>unidade de ensino</p>	<p>durar o estado de pandemia</p>	<p>gestora e comissão escolar</p>	<p>continuada, sinalização através de placas e cartazes informativos.</p>	<p>demanda</p>
---	--------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------	---	----------------

<p>materiais de higienização; após remover lixo e outros resíduos; após trocar de sapatos; antes e após o uso dos espaços coletivos; antes de iniciar e após uma nova atividade;</p>					
<p>Disponibilizar em pontos estratégicos, em diversos ambientes do estabelecimento de ensino, dispensadores de álcool 70%, devendo ser orientada e estimulada a constante higienização das mãos;</p>	<p>Na Unidade Escolar</p>	<p>Enquanto durar o estado de pandemia</p>	<p>Equipe gestora e comissão escolar</p>	<p>Distribuindo os citados equipamentos e produtos em pontos estratégicos como entradas da EU, salas de aula, laboratórios, refeitório e outros locais de maior circulação.</p>	<p>Conforme demanda</p>
<p>Disponibilizar e exigir que todos os trabalhadores, prestadores de serviço, entregadores, entre outros, utilizem máscara durante todo o período de permanência no estabelecimento, sendo estas substituídas conforme recomendação de uso;</p>	<p>Na Unidade escolar</p>	<p>Durante permanência nas dependências da Unidade Escolar</p>	<p>Equipe gestora e comissão escolar</p>	<p>Disponibilizando e fiscalizando o uso de EPI's</p>	<p>Custos a serem definidos pela entidade mantenedora</p>
<p>Disponibilizar álcool a 70% para cada professor, recomendando a</p>	<p>Na Unidade de Ensino</p>	<p>Antes e durante o retorno às atividades presenciais</p>	<p>Equipe gestora</p>	<p>Disponibilizando o material.</p>	<p>Conforme demanda.</p>

frequente higienização das mãos;					
Orientar os trabalhadores que devem manter as unhas cortadas ou aparadas, os cabelos presos e evitar o uso de adornos, como anéis e brincos;	Na unidade de ensino	Durante o estado de pandemia	Equipe gestora e Comissão Escolar	Formação continuada e/ou reuniões	Sem custos
Orientar cada professor a higienizar as mãos e substituir as máscaras descartáveis ao final de cada aula (a cada mudança de sala) e ao final do turno;	Na unidade de ensino	Durante o estado de pandemia	Equipe gestora e pedagógica	Através de reuniões formativas e distribuição de material informativo	Conforme demanda
Orientar aos alunos, trabalhadores e visitantes, que adentrem ao estabelecimento, que deverão usar máscaras descartáveis, ou de tecido não tecido (TNT), ou de tecido de algodão, recomendando que elas devem ser trocadas a cada 2 (duas) horas ou quando tornar-se úmida (se antes deste tempo). Para o uso de máscaras de tecido recomenda-se que seja realizada em	Na unidade de ensino	Durante o estado de pandemia	Equipe gestora, pedagógica e comissão escolar	Através de reuniões formativas e distribuição de material informativo	Conforme demanda

conformidade com o previsto na Portaria SES nº 224, de 03 de abril de 2020, ou outros regramentos que venham substituí-la;					
Orientar a comunidade escolar sobre os cuidados necessários a serem adotados em casa e no caminho entre o domicílio e o estabelecimento de ensino;	Na unidade de ensino	Durante o estado de pandemia	Equipe gestora e pedagógica	Através de lives, reuniões formativas e distribuição de material informativo	Conforme demanda
Orientar e estimular os alunos, trabalhadores e visitantes à aplicação da "etiqueta de dados";	Na unidade de ensino	Durante o estado de pandemia	Equipe gestora e pedagógica	Reuniões formativas e material informativo	Conforme demanda
Orientar alunos e trabalhadores a usar lenços descartáveis para higiene nasal e bucal e a descartá-los imediatamente em lixeira com tampa, preferencialmente de acionamento por pedal ou outro dispositivo;	Na unidade de ensino	Durante o estado de pandemia	Equipe gestora e pedagógica	Através de palestras, conversas e distribuição de material informativo	Conforme demanda
Orientar alunos com deficiência visual a realizarem a higiene das mãos bem como de sua bengala	Na unidade de ensino	Durante o estado de pandemia	Equipe diretiva, pedagógica e professor do atendimento educacional	Através de conversas formativas e distribuição de material informativo	Conforme demanda

de uso pessoal após a utilização, principalmente ao andar em espaços abertos;			especializado		
Demarcação dos espaços físicos, respeitando o limite de 1,5 m conforme estabelecido nas Diretrizes de Medidas Sanitárias e definição do fluxo de circulação em corredores, determinando um único sentido para o tráfego dos estudantes, evitando o tumulto e facilitando o cumprimento das medidas de distanciamento social, especialmente nas salas de aula, biblioteca, refeitórios, ambientes coletivos, laboratórios e afins;	Na Unidade Escolar	Após aprovação do Plano Escolar pelo Comitê Municipal e amparado pelos Decretos Estadual e Municipal	Equipe Gestora	Colocar barreiras físicas e adesivas no piso dos espaços físicos, de forma a facilitar o cumprimento das medidas de distanciamento social, especialmente nas salas de aula, biblioteca, refeitórios, ambientes coletivos, laboratórios etc. Na sala de aula recolher ou organizar as carteiras para cumprir as medidas de segurança de distanciamento	Custos a serem definidos pela Unidade Escolar
Estabelecer e respeitar o teto de ocupação compreendido como o número máximo permitido de pessoas presentes simultaneamente no mesmo ambiente, respeitando o	Na unidade de ensino	Durante o estado de pandemia	Equipe gestora, pedagógica e comissão escolar	Verificar a metragem quadrada de cada espaço. OBS: 12 alunos por sala, trocando os armários de lugar.	Conforme demanda

distanciamento obrigatório. Disponibilizar esta informação nos locais;					
Organizar as salas de aula de forma que os alunos se acomodem individualmente em carteiras, respeitando o distanciamento mínimo recomendado;	Na unidade escolar	Durante o estado de pandemia	Equipe gestora e pedagógica	Seguindo o espelho da classe, com alternância.	Conforme demanda
Suspender a utilização de catracas de acesso e de sistemas de registro de ponto, cujo acesso e registro de presença ocorram mediante biometria;	Na unidade de ensino	Durante o estado de pandemia	Equipe gestora e comissão escolar	Lacrar e as catracas e sistemas de registro de ponto por biometria	Conforme demanda
Disponibilizar alternativas de acessos e saídas sem comandos com o contato das mãos, para estabelecimentos que disponham de estacionamentos, em especial se utilizarem sistemas de digitação numérica ou de biometria digital, tanto para alunos quanto para trabalhadores e visitantes (não se aplica);					
Definir pontos	Na	Durante o	Equipe	Utilizando fitas	Conforme

exclusivos para entradas e para saídas para os estabelecimentos que disponham de mais de um acesso. Para estabelecimentos que disponham de um único acesso, definir e identificar áreas para acessos e saídas, de forma a proporcionar condições que evitem ou minimizem o cruzamento das pessoas na mesma linha de condução;	unidade de ensino	estado de pandemia	gestora e Comissão Escolar	marcadoras, material informativo	demanda
Organizar, as entradas dos alunos, de forma que não ocorram aglomerações, bem como escalonar os horários de saída de alunos, de modo a evitar congestionamentos e aglomerações;	Na unidade de ensino	Durante o estado de pandemia	Equipe gestora e Comissão Escolar	Definindo entrada e saída de forma escalonada	Conforme demanda
Alternância de horários na utilização de áreas de uso comum, como refeitórios, pátios e quadras;	Na Unidade Escolar	Durante o retorno às aulas presenciais	Equipe Gestora e docente	Elaboração do escalonamento de horários	Sem custos
Evitar o acesso de pais, responsáveis, cuidadores e/ou visitantes no interior das dependências dos	Na unidade de ensino	Durante o estado de pandemia	Equipe gestora e Comissão Escolar	Por meio de reuniões virtuais e materiais informativos de mídias	Conforme demanda

estabelecimentos de ensino, porém nos casos em que o acesso ocorrer, devem ser preservadas as regras de distanciamento mínimo obrigatório e o uso de máscara;					
Assegurar o respeito dos pais, responsáveis e/ou cuidadores às regras de uso de máscara e de distanciamento mínimo obrigatório nas dependências externas do estabelecimento de ensino, quando da entrada ou da saída de alunos, e, quando aplicável, sinalizar no chão a posição a ser ocupada por cada pessoa;	Na unidade de ensino	Durante o estado de pandemia	Equipe gestora, pedagógica e Comissão Escolar	Por meio de reuniões virtuais e materiais informativos de mídias	Conforme demanda
Assegurar que trabalhadores e alunos do Grupo de Risco permaneçam em casa, sem prejuízo de remuneração e de acompanhamento das aulas, respectivamente;	Na unidade de ensino	Durante o estado de pandemia	Equipe gestora e Comissão Escolar	Rastreamento de trabalhadores e alunos do grupo de risco	Conforme demanda
Desativar ou lacrar as torneiras a jato dos bebedouros	Na unidade de ensino	Durante o estado de pandemia	Equipe gestora e Comissão Escolar	Desativando as torneiras e bebedouros	Conforme demanda

<p>que permitam a ingestão de água diretamente, de forma que se evite o contato da boca do usuário com o equipamento. Caso não seja possível lacrar ou remover o sistema de torneiras com jato de água, o bebedouro deve ser substituído por equipamento que possibilite a retirada de água apenas em copos descartáveis ou recipientes de uso individual, mantendo disponível álcool a 70% ao lado do bebedouro, com recomendação de higienização das mãos antes e após a retirada da água;</p>					
<p>Aferir a temperatura de todas as pessoas previamente a seu ingresso nas dependências do estabelecimento de ensino, por meio de termômetro digital infravermelho, vedando a entrada daquela cuja temperatura</p>	<p>Na unidade de ensino</p>	<p>Durante o estado de pandemia</p>	<p>Responsável pela entrada</p>	<p>Disponibilizando um servidor que faça a aferição da temperatura na entrada da unidade de ensino</p>	<p>Conforme demanda</p>

registrada seja igual ou superior a 37,8 (trinta e sete vírgula oito) graus Celsius;					
Disponibilização de aparelhos de termômetro infravermelho para aferição de temperatura no transporte escolar coletivo e na entrada das dependências da escola;	Na Unidade Escolar	Antes e durante o retorno às aulas presenciais	Entidade mantenedora	Realizando a compra	Custos a serem definidos pelo setor de compras da entidade mantenedora
Caso o aluno, trabalhador ou visitante apresente temperatura corporal maior ou igual a 37,8° ou sintomas como tosse seca ou produtiva, dor no corpo, dor de garganta, congestão nasal, dor de cabeça, falta de ar, lesões na pele, diarreia, vômito, dor abdominal, fica impedido de entrar no estabelecimento de ensino e deve ser orientado a procurar uma unidade de assistência à saúde do município;	Na unidade de ensino	Durante o estado de pandemia	Equipe gestora, pedagógica e Comissão Escolar	Mediante identificação das sintomatologias, antes de entrar no estabelecimento fazendo os devidos registros e comunicando os órgãos responsáveis pelo controle de casos	Conforme demanda
Comunicar aos pais a obrigatoriedade de manter os filhos em casa quando	Na unidade de ensino	Durante o estado de pandemia	Equipe gestora, pedagógica e Comissão Escolar	Por meio de orientações escritas e virtuais	Conforme demanda

estiverem doentes;					
Comunicar à equipe a importância de estar vigilante quanto aos sintomas e de manter contato com a administração da unidade caso apresentem algum sintoma;	Na unidade de ensino	Durante o estado de pandemia	Equipe gestora, pedagógica e Comissão Escolar	Por meio de capacitações e treinamentos	Conforme demanda
Assegurar o conhecimento das mudanças realizadas nos espaços físicos de circulação social aos alunos com deficiência;	Na unidade de ensino	Antes e durante o retorno às atividades presenciais.	Equipe gestora, pedagógica e Comissão Escolar e professores de AEE.	Por meio de orientações que contemplem as necessidades de cada deficiência	Conforme demanda
Respeitar o limite definido para capacidade máxima de pessoas em cada ambiente, em especial, em salas de aulas, bibliotecas, ambientes compartilhados, afixando cartazes informativos nos locais;	Na unidade de ensino	Durante o estado de pandemia	Equipe gestora e Comissão Escolar	Por meio de materiais informativos em cada espaço	Conforme demanda
Orientar alunos, professores, trabalhadores e visitantes a manter o distanciamento recomendável em todos os momentos, que é de 1,5 m (um metro e meio) entre as pessoas;	Na unidade de ensino	Durante o estado de pandemia	Equipe gestora, pedagógica, Comissão Escolar e professores	Reunião de orientações e materiais informativos	Conforme demanda
Orientar alunos e	Na	Durante o	Equipe	Reunião de	Conforme

trabalhadores a evitar comportamentos sociais tais como aperto de mãos, abraços e beijos;	unidade de ensino	estado de pandemia	gestora e pedagógica	orientações e materiais informativos	demanda
Orientar alunos e trabalhadores a não compartilhar material escolar, como canetas, cadernos, régua, borrachas entre outros; porém, caso se faça necessário, recomendar que sejam previamente higienizados;	Na unidade de ensino	Durante o estado de pandemia	Equipe gestora, pedagógica, Comissão Escolar	Reunião de orientações e materiais informativos	Conforme demanda
Orientar alunos e trabalhadores a não compartilhar objetos pessoais, como roupas, escova de cabelo, maquiagens, brinquedos e semelhantes;	Na unidade de ensino	Durante o estado de pandemia	Equipe gestora, pedagógica, Comissão Escolar e professores	Reunião de orientações e materiais informativos	Conforme demanda
Orientar alunos a restringirem-se as suas salas de aula, e evitando espaços comuns e outras salas que não suas;	Na unidade de ensino	Durante o estado de pandemia	Equipe gestora, pedagógica, Comissão Escolar e professores	Reunião de orientações e materiais informativos	Conforme demanda
Orientar alunos e trabalhadores a manter o distanciamento mínimo de uma pessoa a cada 3 (três) degraus nas escadas rolantes, afixando cartazes informativos (não se	Na unidade de ensino	Durante o estado de pandemia	Equipe gestora, pedagógica, Comissão Escolar e professores	Reunião de orientações e materiais informativos	Conforme demanda

aplica);					
Manter uma proporção adequada de funcionários para os alunos para garantir a segurança;	Na unidade de ensino	Durante o estado de pandemia	Equipe gestora, pedagógica, Comissão Escolar	Distribuição e contratação de novos funcionários para comporem a equipe	Conforme demanda
Recomendar a todos os estabelecimentos a fazer higienização de todas as suas áreas, antes da retomada das atividades;	Na unidade de ensino	Antes do início das atividades presenciais	Equipe gestora	Higienizando todos os ambientes	Conforme demanda
Aquisição de borrifadores e suporte para álcool em gel 70º nas salas de aula, em outras dependências da escola e no transporte escolar coletivo;	Na Unidade Escolar	Antes do retorno às aulas presenciais	Entidade mantenedora	Realizando a compra	Custos a serem definidos pelo setor de compras da entidade mantenedora
Aquisição de lixeiras com tampa e soluções cloradas, na quantidade suficiente para o período a definir;	Entidade mantenedora	Imediatamente	Setor de compras	Definir a quantidade necessária, Realizar orçamentos, licitar (sendo o caso) proceder a aquisição.	A definir
Prover treinamento específico sobre higienização e desinfecção adequadas de materiais, superfícies e ambientes, aos trabalhadores responsáveis pela limpeza;	Na unidade de ensino	Antes do início das atividades presenciais	Equipe diretiva	Reunião de orientação virtuais, distribuição de materiais informativos	Conforme demanda
Utilizar exclusivamente produtos de	Na unidade de ensino	Durante o estado de pandemia	Profissionais da área	Conforme orientação da equipe diretiva	Conforme demanda

limpeza e higienização regularizados pela ANVISA e ao fim a que se destinam;					
Higienizar o piso das áreas comuns a cada troca de turno, com soluções de hipoclorito de sódio 0,1% (água sanitária) ou outro desinfetante indicado para este fim;	Na unidade de ensino	Permanente	Profissionais da área	Conforme protocolo de higienização	Conforme demanda
Higienizar, uma vez a cada turno, as superfícies de uso comum, tais como maçanetas das portas, corrimãos, botões de elevadores, interruptores, puxadores, bancos, mesas, acessórios em instalações sanitárias, com álcool 70%, ou preparações antissépticas ou sanitizantes de efeito similar; respeitando a característica quanto à escolha do produto;	Na unidade de ensino	Permanente	Profissionais da área	Conforme protocolo de higienização	Conforme demanda
Intensificar a frequência da higienização das instalações sanitárias;	Na unidade de ensino	Permanente	Profissionais da área	Conforme protocolo de higienização	Conforme demanda
Manter disponível nos banheiros	Na unidade de ensino	Permanente	Profissionais da área	Conforme protocolo de higienização	Conforme demanda

sabonete líquido, toalhas de papel e preparações alcoólicas antissépticas 70% (setenta por cento) em formato de gel, espuma ou spray;					
Manter os lavatórios dos refeitórios e sanitários providos de sabonete líquido, toalha descartável, álcool 70% ou preparações antissépticas de efeito similar;	Na unidade de ensino	Diariamente	Profissionais da área	Abastecendo os recipientes constantemente	Conforme demanda
Higienizar, a cada uso, materiais e utensílios de uso comum, como colchonetes, tatames, entre outros;	Na unidade de ensino	permanentemente	Profissionais da área	Conforme os procedimentos operacionais de limpeza	Conforme demanda
Intensificar, quando possível, a utilização de iluminação natural (entrada de sol) e a manutenção de portas e janelas abertas para a ventilação natural do ambiente, tanto para salas de aulas, ambientes comuns e de deslocamento. Quando existir sistemas de climatização artificial e forem aplicáveis os	Na unidade de ensino	Diariamente	Equipe diretiva, pedagógica e Comissão Escolar, professores	Privilegiar espaços abertos e iluminados	Conforme demanda

Planos de Manutenção, Operação e Controle (PMOC), estes devem estar implementados e atualizados;					
Orientar alunos e trabalhadores a higienizarem regularmente os aparelhos celulares com álcool 70% (setenta por cento) ou solução sanitizante de efeito similar, compatíveis com os respectivos aparelhos;	Na unidade de ensino	Diariamente	Equipe diretiva, comissão escolar, professores	Formação Continuada e placas informativas	Conforme demanda
Estabelecer regras para que os alunos e trabalhadores higienizem, a cada troca de usuário, os computadores, tablets, equipamentos, instrumentos e materiais didáticos empregados em aulas práticas, de estudo ou pesquisa, com álcool 70% (setenta por cento) ou com soluções sanitizantes de efeito similar, compatíveis com os respectivos aparelhos,	Na unidade de ensino	Diariamente	Equipe diretiva, pedagógica, Comissão Escolar e professores	Reuniões orientadoras e materiais informativos	Conforme demanda

equipamentos ou instrumentos;					
Manter em sala de aula apenas os materiais didáticos estritamente necessários para as atividades didático-pedagógicas, retirando, ou reduzindo a quantidade de livros e outros materiais que não são utilizados.	Na unidade de ensino	Antes e durante o retorno às atividades presenciais.	Equipe diretiva, pedagógica e professores	Retirando o excesso de materiais	Conforme demanda
Manter os livros de acervo da biblioteca após sua utilização ou devolução por alunos em local arejado esmente retornar a sua estante e disponibilidade para nova utilização, após três dias;	Na unidade de ensino	Conforme a necessidade de uso	Professores e/ou bibliotecários	Através de organização de deplanilha para controle de devolução e separação dos livros devolvidos.	Conforme demanda
Aquisição de máscaras com especificidade N95 ou PFF2 para todos os servidores e estudantes;	Na Unidade Escolar	Antes do retorno às aulas presenciais	Entidade mantenedora	Realizando a compra	Custos a serem definidos pelo setor de compras da unidade mantenedora
Manter uma distância de, no mínimo, 1,5 m (um metro e meio) entre os trabalhadores. Se não houver como atender a esta distância, colocar barreiras físicas nas	Na unidade de ensino.	Em todo o momento que estiver exercendo suas atribuições no ambiente escolar	Todos os profissionais que estiverem desenvolvendo suas atividades laborais	Por meio de distanciamento de no mínimo, 1,5 m (um metro e meio) de raio entre os trabalhadores. Se não houver como atender a esta distância, colocar barreiras físicas nas instalações de	Conforme demanda

instalações de trabalho e proteção com protetor facial rígido (face shield), além do uso da máscara;				trabalho e proteção com protetor facial (face shield), além do uso da máscara	
Programar a utilização de vestiários a fim de evitar agrupamento e cruzamento entre trabalhadores (definir fluxos internos e de entrada e saída), mantendo o distanciamento de 1,5 m (um metro e meio) entre os trabalhadores. Caso a atividade necessite da utilização de uniformes, é importante orientar aos trabalhadores a ordem de desparamentação, e o último equipamento de proteção a ser descartado deve ser a máscara;	Na unidade escolar	Diariamente	Profissionais em serviço das unidades de ensino	Organizar um cronograma de horários de entrada e saída com tempo suficiente que evite aglomerações nas trocas de vestiários e uso desses espaços em comum demarcando o trajeto e locais apropriados	Conforme demanda
Recomendar que os trabalhadores não retornem às suas casas diariamente com suas roupas de trabalho quando estes utilizarem uniforme;	Na unidade de ensino	Durante o estado de pandemia	Equipe gestora e Comissão Escolar	Por meio da fiscalização após feitas orientações e reuniões sobre esta necessidade	Conforme demanda
Orientar e estimular	Na unidade	Diariamente	Equipe gestora e	Por meio de orientações físicas	Conforme demanda

constante higienização das mãos por todos os trabalhadores;	de ensino		Comissão Escolar,	e virtuais e distribuição de material informativo.	
Programar a utilização dos refeitórios respeitando o distanciamento de 1,5m (um e meio) entre pessoas;	Na unidade de ensino	Durante o estado de pandemia	Equipe gestora e Comissão Escolar.	De acordo com as diretrizes sanitárias	Conforme demanda
Priorizar a ventilação natural nos postos de trabalho;	Na unidade de ensino	Durante o estado de pandemia	Equipe da unidade de ensino	Deixando portas e janelas abertas para ventilação dos espaços	Conforme demanda
Monitorar os trabalhadores com vistas à identificação precoce de sintomas compatíveis com a COVID-19 (febre aferida ou referida, calafrios, dor de garganta, dor de cabeça, tosse, coriza, distúrbios olfativos ou gustativos);	Na Unidade Escolar	Diariamente	Equipe gestora e comissão escolar	De acordo com as diretrizes sanitárias	Conforme demanda
O estabelecimento deve seguir as recomendações do Programa de Prevenção dos Riscos Ambientais (PPRA) em especial as relativas aos Equipamentos de Proteção Individual;	Na unidade de ensino	Diariamente	Equipe gestora, pedagógica, alunos e profissionais da unidade	Após uso dos equipamentos de proteção no descarte e troca de máscaras em vestiários	Conforme demanda
Os trabalhadores e alunos devem informar ao	Na entrada da	Diariamente	Toda a equipe escolar.	Comunicar as medidas de segurança	Conforme demanda

responsável pelo estabelecimento de ensino ou ao profissional de referência no estabelecimento, caso apresentem sintomas de síndrome gripal e/ou convivam com pessoas sintomáticas, suspeitas ou confirmadas com COVID-19;	unidade de ensino e no decorrer do dia			sintomas deixando claro que pessoas com sintomas tais como: febre aferida ou referida, calafrios, dor de garganta, dor de cabeça, tosse, coriza, distúrbios olfativos ou gustativos, terão que avisar imediatamente a equipe diretiva para as devidas providências	
O estabelecimento de ensino deve realizar o monitoramento diário dos trabalhadores e alunos com sintomas de síndrome gripal, em todos os turnos;	Na entrada da unidade de ensino e no decorrer do dia	Diariamente	Equipe gestora	Comunicar as medidas de segurança e sintomas deixando claro que pessoas com sintomas tais como: febre aferida ou referida, calafrios, dor de garganta, dor de cabeça, tosse, coriza, distúrbios olfativos ou gustativos, terão que avisar imediatamente a equipe diretiva para as devidas providências	Conforme demanda
Estabelecer protocolos internos de testagem, rastreamento e afastamento de estudantes e funcionários em contato com casos confirmados;	Na Unidade Escolar	Antes, durante e após o retorno às aulas presenciais, enquanto perdurar a pandemia	Comissão Escolar	Definir estratégias	Custos a serem definidos pela Unidade Escolar
Selecionar e treinar trabalhadores, como pontos	Na unidade de ensino	Durante o estado de pandemia	Equipe gestora	Selecionando uma equipe para ser treinada e orientada por meio de	Conforme demanda

focais, para conduzem as ações quando se depararem com indivíduo com síndrome gripal;				reuniões formativas, elaborando protocolos de segurança de como agir diante de determinados casos	
Criação da sala de isolamento, para acomodar servidores/estudantes que durante expediente/aula possam vir a ter algum tipo de sintoma gripal ou da COVID-19;	Na Unidade escolar	Após aprovação do Plano Escolar pelo Comitê Municipal e amparado pelos Decretos Estadual e Municipal	Equipe Gestora	Adequando o espaço já existente às normas exigidas e estabelecendo protocolos para o funcionamento do mesmo	Custos a serem definidos pela Unidade Escolar
Promover o isolamento imediato de qualquer pessoa que apresente os sintomas gripais, e realizar as seguintes ações: se aluno menor de idade, comunicar imediatamente aos pais ou responsáveis, mantendo-o em área segregada de outros alunos, sob supervisão de um responsável trabalhador da instituição, respeitando as medidas de distanciamento e utilização de EPI, aguardando a presença dos pais ou responsáveis para os devidos encaminhamentos pelos familiares ou responsáveis;	Na unidade de ensino	Durante o estado de pandemia	Equipe gestora	Providenciar uma sala para isolamento (sob supervisão de um adulto profissional da unidade), até que o responsável pelo menor que apresentem sintomas de síndrome gripal possa buscá-lo com segurança na unidade. Quando o caso for de adultos, encaminhar para a unidade básica de saúde mais próxima	Conforme demanda

<p>se aluno maior de idade, mantê-lo em área segregada, com acompanhamento de um trabalhador do estabelecimento, respeitando as medidas de distanciamento e utilização de EPI até a definição dos encaminhamentos;</p> <p>se trabalhador (inclusive professor) afastá-lo imediatamente das suas atividades até elucidação do diagnóstico;</p>					
<p>Definir fluxos claros de condução e saída dos casos suspeitos da sala de isolamento e do estabelecimento escolar;</p>	<p>Na unidade de ensino</p>	<p>Durante o estado de pandemia</p>	<p>Equipe gestora e Comissão Escolar</p>	<p>Definir protocolo de fluxos por meio de diálogo com a Comissão Escolar</p>	<p>Conforme demanda</p>
<p>Notificar imediatamente casos suspeitos para a Vigilância Epidemiológica local, para orientações e encaminhamentos;</p>	<p>Junto à equipe de vigilância sanitária</p>	<p>Após identificação do caso</p>	<p>Equipe gestora e comissão escolar</p>	<p>Após o caso ser identificado e isolado, repassar à equipe diretiva, que entrará em contato com a vigilância sanitária</p>	<p>Conforme demanda</p>
<p>Reforçar a limpeza dos ambientes, de objetos e das superfícies utilizadas pelo caso suspeito, bem como da</p>	<p>Em todos os espaços utilizados pelo indivíduo com suspeita</p>	<p>Imediatamente após a movimentação deste nos ambientes e espaços</p>	<p>Equipe devidamente equipada para este fim</p>	<p>Por meio de utilização de álcool 70% e soluções sanitizantes com efeitos similares</p>	<p>Conforme demanda</p>

área de isolamento;	da COVID-19				
Para os casos confirmados e suspeitos para COVID-19, tanto de alunos quanto trabalhadores, seguir o preconizado no manual de orientações da COVID-19 (vírus SARS-CoV 2) de Santa Catarina, disponível e http://www.dive.sc.gov.br , ícone: coronavírus;	Na unidade de ensino	Durante o estado de pandemia	Todos os profissionais com orientação da equipe diretiva e pedagógica	Por meio das orientações específicas do manual COVID-19 de Santa Catarina	Conforme demanda
Para a(s) turma(s) do(s) professor(res) ou aluno(s) suspeitos recomenda-se suspender as aulas por 7 (sete) dias ou até resultado negativo, ou por 14 (quatorze) se positivo para COVID-19, como também os demais alunos e seus responsáveis, quando aplicável, deverão ser cientificados dos fatos;	Na unidade de ensino	Durante o estado de pandemia	Todos os profissionais com orientação da equipe diretiva e pedagógica	Seguir as orientações das diretrizes sanitárias previstas	Conforme demanda
Para as turmas dos alunos que co-habitam ou tiveram outras formas de contatos com pessoas com	Na unidade de ensino	Durante o estado de pandemia	Todos os profissionais com orientação da equipe diretiva e pedagógica	Seguir as orientações das diretrizes sanitárias previstas	Conforme demanda

<p>diagnóstico de infecção por COVID-19, recomenda-se suspender as aulas por 14 (quatorze) dias, bem como os demais alunos e seus responsáveis, quando aplicável, deverão ser cientificados dos fatos;</p>					
<p>Questionar os trabalhadores e alunos dos estabelecimentos escolares se co-habitam ou têm outras formas de contatos com pessoas suspeitas ou sabidamente com diagnóstico de infecção pelo COVID-19. Caso a resposta seja positiva, é aconselhável que esta pessoa fique afastada das atividades até que tenha elucidação diagnóstica ou um parecer médico liberando o retorno às atividades laborais. Caso não ocorra a elucidação diagnóstica, é indicado que estas pessoas</p>	<p>Na unidade de ensino</p>	<p>Durante o estado de pandemia</p>	<p>Todos os profissionais com orientação da equipe diretiva e pedagógica</p>	<p>Seguir as orientações das diretrizes sanitárias previstas</p>	<p>Conforme demanda</p>

permaneçam afastadas por 14 (quatorze) dias a contar do último contato com a pessoa suspeita, podendo retornar às atividades após este período, desde que estejam assintomáticas;					
Garantir a notificação da rede de saúde do município de residência, no caso de trabalhadores e alunos que residam em outros municípios;	Na unidade de ensino	Durante o estado de pandemia	Equipe diretiva, pedagógica e Comissão Escolar	Seguir as orientações das diretrizes sanitárias previstas	Conforme demanda
Manter registro atualizado do acompanhamento de todos os trabalhadores e alunos afastados para isolamento por COVID-19;	Na unidade de ensino	Durante o estado de pandemia	Equipe diretiva e pedagógica	Seguir as orientações das diretrizes sanitárias previstas	Conforme demanda
Mapeamento dos estudantes que não apresentam condições para o retorno às atividades escolares presenciais, para auxiliar na definição das estratégias de retomada;	Na Unidade Escolar	Antes do retorno às atividades presenciais	Equipe Gestora	Definir estratégias	Custos a serem definidos pela Unidade Escolar
Garantir, sem prejuízos de aprendizagem ou salarial, o retorno dos alunos ou trabalhadores somente após a	Na unidade de ensino	Durante o estado de pandemia	Equipe diretiva e pedagógica	Seguir as orientações das diretrizes sanitárias previstas	Conforme demanda

alta e a autorização da área da saúde;					
Monitorar o retorno dos alunos após a alta e a autorização da área da saúde, evitando evasão e abandono escolar;	Na unidade de ensino	Durante o estado de pandemia	Equipe diretiva e pedagógica	Seguir as orientações das diretrizes pedagógicas e sanitárias previstas	Conforme demanda
No horário de chegada e saída dos alunos, um ou mais profissionais escolares deve(m) estar na entrada para receber os alunos não sendo permitida a entrada de pais e/ou responsáveis;	Na unidade de ensino	Durante o estado de pandemia	Equipe diretiva e pedagógica	Por organização da equipe diretiva e pedagógica	Conforme demanda
Deve-se escalonar a entrada das turmas, diferenciar os horários de outros níveis (se ofertados pela unidade escolar)e, se possível, estabelecer diferentes entradas para receber e dispensar os alunos;	Na unidade de ensino	Durante o estado de pandemia	Equipe diretiva e pedagógica	Por organização da equipe diretiva e pedagógica	Conforme demanda
Os alunos de cada turma devem ficar sempre na mesma sala, para evitar troca de espaços e	Na unidade de ensino	Durante o estado de pandemia	Equipe diretiva e pedagógica	Por organização da equipe diretiva e pedagógica	Conforme demanda

maior movimentação nos corredores;					
Os alunos devem interagir apenas para as pessoas que estejam na mesma sala, sendo vedada a interação de estudantes de diferentes turmas e/ou com professores de outras classes;	Na unidade de ensino	Durante o estado de pandemia	Equipe diretiva e pedagógica	Por organização da equipe diretiva e pedagógica	Conforme demanda
Não é permitida a implementação dos programas e projetos intersetoriais, que são desenvolvidos por profissionais que não fazem parte do corpo docente da unidade escolar;	Na Unidade Escolar	Durante o estado de pandemia	Não é permitido segundo portaria Conjunta SES/SED nº 792 de 13/10/2020	Cumprindo a Portaria	Sem custos
Realizar lanches e refeições, preferencialmente e na própria sala de aula. Caso seja consumido no refeitório, manter o distanciamento interpessoal preconizado de 1,5 metros;	Na unidade de ensino	Durante o estado de pandemia	Equipe diretiva e pedagógica	Por organização da equipe diretiva e pedagógica	Conforme demanda
É proibida a utilização de materiais didáticos que sejam manuseados por vários alunos ao mesmo tempo ou sequencialmente, a não ser que	Na unidade de ensino	Durante o estado de pandemia	Equipe diretiva e pedagógica	Por organização da equipe diretiva e pedagógica	Conforme demanda

eles possam ser limpos e desinfetados após cada uso;					
Priorizar atividades com material audiovisual, para evitar manuseio de objetos pelos alunos;	Na unidade de ensino	Durante o estado de pandemia	Equipe gestora e docente	Por organização da equipe diretiva e pedagógica	Conforme demanda
Higienizar diariamente, após cada turno, brinquedos e materiais utilizados pelas crianças dos Anos Iniciais do Ensino Fundamental e higienizar imediatamente após o uso brinquedos e materiais que forem levados à boca pelos alunos;	Na unidade de ensino	Durante o estado de pandemia	Equipe gestora e profissionais da limpeza escolar	Por organização da equipe diretiva respeitando as diretrizes sanitárias	Conforme demanda
Orienta-se que os estabelecimentos que dispuserem de infraestrutura compatível (diversos sanitários) para definir sanitários para uso exclusivo deste público (não compartilhar com os alunos de outros níveis);	Na unidade de ensino	Durante o estado de pandemia	Equipe diretiva e pedagógica	Por organização da equipe diretiva e pedagógica	Conforme demanda
Os estabelecimentos de ensino que possuam em suas	Na unidade de ensino	Durante o estado de pandemia	Equipe diretiva, pedagógica e profissionais	Por meio da higienização das mãos frequentemente	Conforme demanda

dependências crianças menores de seis anos, ou com algum grau de dependência, deverão adotar medidas para que estas recebam auxílio para adequada higiene de mãos, com a regularidade necessária;			de apoio		
Recomenda-se dividir as turmas em grupos menores, sendo vedada a interação de crianças de diferentes turmas e/ou com professores de outras classes;	Na unidade de ensino	Durante o estado de pandemia	Equipe diretiva e Comissão Escolar	Por meio de um planejamento logístico, analisando a metragem quadrada de cada espaço e distanciamento de 1,5m	Conforme demanda
É proibida a circulação de profissionais entre diferentes turmas na rotina diária de atividades;	Na unidade de ensino	Durante o estado de pandemia	Equipe gestora e comissão escolar	Reorganização de horários	Conforme demanda
Os estabelecimentos educacionais que dispuserem de local destinado à amamentação, devem mantê-lo ventilado, com assentos adequados e distantes 1,5 m (um metro e meio) de raio e disponibilizar, em pontos estratégicos,					

local para a adequada higienização das mãos e, na ausência ou distância do local, disponibilizar álcool 70% (setenta por cento) ou preparações antissépticas de efeito similar. O local deve ser higienizado após cada uso (não se aplica);					
As crianças matriculadas em período integral devem permanecer no mesmo grupamento e educador, durante o período de permanência na escola (não se aplica);					
A alimentação deve ser oferecida preferencialmente dentro da própria sala, sendo sempre evitada a troca de espaços, incluindo na Educação Infantil, Ensino Fundamental e para os educandos com necessidades especiais;	Na unidade de ensino	Durante o estado de pandemia	Equipe gestora, docente e comissão escolar	Reorganizando e adequando os espaços	Conforme demanda
Escalonar o horário do	Na unidade	Durante o estado de	Equipe gestora e	Reorganizando os horários de uso	Conforme demanda

parquinho, o qual deverá ser higienizado completamente após utilização de cada turma;	de ensino	pandemia	comissão escolar		
Estabelecer escalonamento na entrada e saída das crianças de modo a evitar aglomerações. Se possível, os profissionais devem pegar a criança do lado de fora da escola e levá-las para dentro, evitando que os pais/responsáveis entrem no ambiente;	Na unidade de ensino	Durante o estado de pandemia	Equipe gestora e comissão escolar	Reorganização de horários	Conforme demanda
Higienizar, a cada uso, materiais e utensílios de uso comum, como colchonetes, tatames, trocadores, cadeiras de alimentação, berços, entre outros. A higienização completa deverá ser realizada entre os turnos também;	Na unidade de ensino	Diariamente	Equipe diretiva, pedagógica e profissionais de apoio e da limpeza	Conforme os procedimentos operacionais para a limpeza dos ambientes	Conforme demanda
Separar colchões ou berços das crianças na hora do cochilo, colocando-os a pelo menos 1,5 metros (um metro e meio) de	Na unidade de ensino	diariamente	Equipe gestora, pedagógica e profissionais de apoio	Conforme os procedimentos operacionais para a limpeza dos ambientes preconizando as diretrizes sanitárias	Conforme demanda

distância um do outro, os quais deverão ser higienizados a cada uso e no final do turno (não se aplica);					
Não é permitido o uso de brinquedos e outros materiais que não sejam passíveis de higienização;	Na unidade de ensino	Durante o estado de pandemia	Equipe diretiva, pedagógica e profissionais de apoio	Retirando do espaço escolares brinquedos e materiais em questão	Conforme demanda
Não é permitido que as crianças tragam brinquedos de casa para a instituição;	Na unidade de ensino	Durante o estado de pandemia	Equipe diretiva, pedagógica e profissionais de apoio	Através de orientações físicas, virtuais e escritas às famílias sobre o assunto e verificando na entrada do estudante	Conforme demanda
Não é permitido compartilhar objetos de uso individual, como copos, talheres, mamadeiras, bibeiros, lençóis, travesseiros, toalhas entre outros;	Na unidade de ensino	Diariamente	Equipe diretiva, pedagógica e profissionais de apoio	Durante a permanência na unidade	Conforme demanda
Trocar as roupas de bebês e crianças quando estas tiverem sujidades visíveis. Assim, os pais ou cuidadores devem fornecer várias mudas de roupa para a instituição; (Não se aplica)					
Colocar as roupas com sujidades visíveis, tanto de	Na unidade de ensino	Diariamente	Equipe diretiva, pedagógica e	Respeitando as diretrizes sanitárias vigentes	Conforme demanda

profissionais quanto de crianças em sacolas plásticas até que se proceda a entrega aos pais e/ou a lavagem;			profissionais de apoio		
Ao realizar troca de fraldas de bebês, crianças ou educandos com necessidades especiais, os trabalhadores responsáveis devem: definir um local fixo para esta atividade, estruturado paratal; realizar a adequada higiene das mãos antes e após a troca de fraldas; usar luvas descartáveis, trocando-as após o atendimento de cada criança; usar avental descartável ou impermeável e higienizável (como “capa de chuvas”), descontaminand o-o após cada uso; higienizar as mãos da criança/educand o após o procedimento; realizar o descarte	Na unidade de ensino	Diariamente	Equipe diretiva, pedagógica e profissionais de apoio	Respeitando as diretrizes sanitárias vigentes	Conforme demanda

<p>adequado dos materiais resultantes desta atividade; as fraldas de pano reutilizáveis não devem ser limpas no local, mas sim colocadas em sacos plásticos até o momento da lavagem; realizar limpeza da superfície sempre após a troca de fraldas. Recomenda-se que sejam afixados material informativo com o passo-a-passo adequado para efetuar a troca de fraldas</p>					
<p>Os professores e funcionários devem supervisionar o uso dos produtos a serem utilizados na higiene de mãos, superfícies de modo a garantir a utilização correta, bem como evitar exposição e ingestão acidental;</p>	<p>Na unidade de ensino</p>	<p>Diariamente</p>	<p>Equipe diretiva, pedagógica e profissionais de apoio</p>	<p>Respeitando as diretrizes sanitárias vigentes</p>	<p>Conforme demanda</p>
<p>Os alunos maiores de 02 anos devem utilizar máscara durante toda a permanência no estabelecimento de ensino, retirando-a</p>	<p>Na unidade de ensino</p>	<p>Diariamente</p>	<p>Equipe diretiva, pedagógica e profissionais de apoio</p>	<p>Respeitando as diretrizes sanitárias vigentes</p>	<p>Conforme demanda</p>

apenas no momento da refeição;					
A instituição de ensino deve estabelecer, entre escola e pais, as formas de condução das atividades dos alunos com necessidades especiais, de maneira a ampliar a segurança e reintegração deste no ambiente escolar;	Na unidade de ensino	Diariamente	Equipe diretiva, pedagógica, profissionais de apoio e equipe de AEE	Por organização da equipe diretiva e pedagógica	Conforme demanda
Designar profissionais responsáveis pela entrada e saída do aluno com necessidades especiais, evitando a entrada de pais e ou responsáveis;	Na unidade de ensino	Antes e durante o retorno às atividades presenciais	Equipe gestora e comissão escolar	Por organização da equipe diretiva e pedagógica	Conforme demanda
Garantir a limpeza da cadeira de rodas, bem como de andadores e carrinhos dos alunos cadeirantes;	Na unidade de ensino	Diariamente	Equipe gestora, pedagógica, equipe de AEE e profissionais de apoio	Por organização da equipe diretiva respeitando as diretrizes sanitárias	Conforme demanda
Orientar os alunos sobre a higiene de materiais de uso individual tais como: regletes, sorobã, bengala, lupas, telescópios etc;	Na unidade de ensino	Diariamente	Equipe diretiva, pedagógica, profissionais de apoio e AEE	Por organização da equipe diretiva respeitando as diretrizes sanitárias	Conforme demanda
Organizar nasala de aula, espaço	Na unidade	Durante o estado de	Equipe diretiva,	Destinando espaços	Conforme demanda

adequado para que o aluno com deficiência visual possa guardar sua máquina Braille e livros em Braille, bem como estabelecer uma medida de cuidados de higienização deste material;	de ensino	pandemia	pedagógica, profissionais de apoio e AEE	específicos para este fim em sala de aula	
Auxiliar o aluno quanto às medidas de higienização de mãos e demais medidas de prevenção e controle;	Na unidade de ensino	Diariamente	Equipe diretiva, pedagógica e profissionais de apoio	Por organização da equipe diretiva respeitando as diretrizes sanitárias	Conforme demanda
Garantir o distanciamento de 1,5m entre um aluno e outro;	Na unidade de ensino	Durante o estado de pandemia	Equipe diretiva, pedagógica e profissionais de apoio	Por organização da equipe diretiva respeitando as diretrizes sanitárias	Conforme demanda
Orientar quanto ao uso obrigatório de máscaras. Os alunos que não aceitam máscaras, devem passar por um trabalho de orientação, bem como suas famílias;	Na unidade de ensino	Durante o estado de pandemia	Equipe diretiva, pedagógica e profissionais de apoio	Por meio de orientação acessível e estratégias pedagógicas que deem a real dimensão da importância do uso da máscara	Conforme demanda
Esclarecer ao segundo professor, professor auxiliar e profissional Agente de Apoio em Educação Especial, as medidas de higienização necessárias no	Na unidade de ensino	Durante o estado de pandemia	Equipe diretiva, pedagógica, profissionais de apoio e AEE	Por meio de orientações da equipe diretiva e pedagógica respeitando as diretrizes sanitárias	Conforme demanda

auxílio das atividades pedagógicas, alimentação e na troca de fraldas do aluno;					
Observar o tamanho das salas especialmente no que diz respeito à necessidade de distanciamento (de no mínimo 1,5 metros), adequando a quantidade de educandos por sala;	Na unidade de ensino	Antes e durante o retorno às atividades presenciais	Equipe gestora e comissão escolar	Por organização da equipe diretiva respeitando as diretrizes sanitárias	Conforme demanda
Organizar o atendimento dos alunos desde o início da escolarização por sessão de forma individual, atendendo às medidas sanitárias já estabelecidas em decretos da Secretaria de Estado da Saúde;	Na unidade de ensino	Antes e durante o retorno às atividades Presenciais	Equipe diretiva, pedagógica, profissionais de apoio e AEE	Por organização da equipe diretiva respeitando as diretrizes sanitárias	Conforme demanda
Esclarecer aos professores as rotinas de higienização necessárias durante o auxílio de atividades pedagógicas;	Na unidade de ensino	Antes e durante o retorno às atividades presenciais.	Equipe diretiva, pedagógica e profissionais de apoio	Por organização da equipe diretiva respeitando as diretrizes sanitárias	Conforme demanda
Estabelecer entre instituição e pais, formas de condução das atividades dos educandos, de maneira a ampliar a segurança e a	Na unidade de ensino	Durante o estado de pandemia	Equipe diretiva, pedagógica e profissionais de apoio	Por organização da equipe diretiva respeitando as diretrizes sanitárias	Conforme demanda

reintegração destes;					
----------------------	--	--	--	--	--

Os quadros síntese que seguem resumem as principais dinâmicas e sugestões de ações que podem ser realizadas, sendo que as diretrizes com mais detalhes estão disponíveis nos links de acesso. Link de acesso:

<https://drive.google.com/file/d/1n97iksLAGrEv2uJnPzCtVI02UNLZH2s/view?usp=sharing>

Porquê (domínios): **QUESTÕES PEDAGÓGICAS**

O quê	Onde	Quando	Quem	Como	Quanto
Assegurar o acesso e a permanência na Educação Básica;	Na unidade de ensino	Após a homologação do PlanCon Municipal	Equipe diretiva, pedagógica e profissionais de apoio	Por organização da equipe diretiva respeitando as diretrizes sanitárias	Conforme demanda
Planejamento democrático da retomada das aulas presenciais;	Na Unidade e Escolar	Antes do retorno às aulas presenciais	Equipe Gestora	Planejar com segurança o retorno às aulas presenciais	Sem custo
Implementação de metodologia e estratégias pedagógicas que garantam o acesso à aprendizagem dos estudantes;	Na Unidade e Escolar	Antes, durante e após o retorno às aulas presenciais	Equipe Gestora e docente	Metodologia e estratégias pedagógicas que garantam o acesso à aprendizagem	A definir na Unidade Escolar
Realização de avaliação, para estudantes da Educação Especial, com a equipe pedagógica, professores, professores AEE, psicólogos e psicopedagogos, colhendo a posição da família com relação ao	Na Unidade e Escolar	Durante o retorno às aulas presenciais	Equipe multidisciplinar	Acompanhamento do desenvolvimento dos estudantes da Educação Especial	Sem custo

retorno presencial, com foco na funcionalidade e autonomia, sendo garantida a continuidade das atividades remotas para os que estejam impossibilitados de retornarem às atividades presenciais;					
Mapeamento dos estudantes que não tiveram acesso às atividades presenciais, durante o período de pandemia e daqueles que tiveram acesso, mas não realizaram as atividades propostas;	Na Unidade e Escolar	Antes, durante e após o retorno às aulas presenciais	Equipe Gestora	Definir estratégias	Custos a serem definidos pela Unidade Escolar
Definição dos grupos com prioridade para serem atendidos presencialmente, observando que os critérios devem ser validados, preferencialmente, em diálogo com a comunidade escolar;	Na Unidade e Escolar	Antes do retorno às aulas presenciais	Comitê Municipal	Definir os grupos com prioridades para que seja realizado o retorno presencial	Sem custo
Assegurar as atividades escolares não presenciais aos estudantes com especificidades que não poderão retornar aos	Na unidade de ensino	Antes, durante e após o retorno às aulas presenciais	Equipe diretiva e pedagógica	Por organização da equipe diretiva e pedagógica	Conforme demanda

estudos presenciais					
Continuidade de atividades escolares não presenciais pelo portal Sapere e por material físico aos estudantes com especificidades que não poderão retornar aos estudos presenciais;	Na Unidade e Escolar	Durante o retorno às aulas presenciais, enquanto perdurar a pandemia	Equipe Gestora e docente	Assegurar que os alunos que por motivos específicos não possam retornar ao atendimento presencial, continuem recebendo material pelo portal Sapere ou material físico	Sem custo
Orientar, quando necessário, os estudantes que retornarem às atividades presenciais para que, obrigatoriamente, cumpram de forma concomitante as atividades do regime de ensino não presencial;	Na unidade de ensino	Antes, durante e após o retorno às aulas presenciais	Equipe diretiva, pedagógica e profissionais de apoio	Por organização da equipe diretiva respeitando todas as diretrizes	Conforme demanda
Elaboração de normas que tratem da autonomia de pais e responsáveis para exercer a escolha pela manutenção do ensino totalmente remoto aos estudantes sob sua responsabilidade e do compromisso de apoio e acompanhamento das atividades educacionais propostas;	Na Unidade e Escolar	Antes e durante o retorno às aulas presenciais, enquanto perdurar a pandemia	Comitê Municipal	Elaboração de normas	Sem custo

Oferecimento de atividades presenciais e atividades não presenciais enquanto perdurar o regime especial de educação decorrente da pandemia da COVID-19;	Na Unidade e Escolar	Durante o retorno às aulas presenciais, enquanto perdurar a pandemia	Equipe Gestora e docente	Oferecer, enquanto perdurar a pandemia, atividades presenciais e não presenciais	Custos a serem definidos na Unidade Escolar
Obrigatoriedade da realização das atividades não presenciais aos estudantes que, por determinado motivo, não participarem das atividades presencialmente;	Na Unidade e Escolar	Durante o retorno às aulas presenciais, enquanto perdurar a pandemia	Equipe Gestora e docente	Exigir aos estudantes que não estiverem frequentando a escola de modo presencial, por determinado motivo, que realizem as atividades não presenciais	Custos a serem definidos pela Unidade Escolar
Realização da busca ativa dos estudantes que não retornarem às atividades presenciais e/ou não estão realizando as atividades não presenciais;	Na Unidade e Escolar	Antes, durante e após o retorno às aulas presenciais, enquanto perdurar a pandemia	Equipe Gestora	Realizar busca ativa	Custos a serem definidos pela Unidade Escolar
Definição de estratégias de apoio pedagógico aos estudantes que não acompanharam ou não conseguiram assimilar significativamente ou conhecimentos durante as atividades não presenciais propostas;	Na Unidade e Escolar	Antes e durante o retorno às aulas presenciais, enquanto perdurar a pandemia	Equipe Gestora e docente	Definir estratégias	Sem custo
Divulgação para	Na	Antes e	Equipe	Utilizar mídias	Custos a

toda a comunidade escolar, das estratégias pedagógicas adotadas pela unidade escolar, afim de promover seu engajamento na realização das atividades presenciais e não presenciais, enquanto perdurar o regime especial de educação decorrente da pandemia da COVID-19;	Unidade Escolar	após o retorno às aulas presenciais	Gestora	digitais e material físico impresso	serem definidos pela Unidade Escolar
Planejamento organizacional e pedagógico adaptativo, visto que a volta às aulas deve ser gradual, por etapas ou níveis, e alternância, conforme determinações sanitárias;	Na Unidade Escolar	Antes e durante o retorno às aulas presenciais	Comissão Escolar e Equipe Gestora	Definir estratégias	Custos a serem definidos pela Unidade Escolar
Ampliação ao acesso à internet, a dispositivos eletrônicos e à infraestrutura adequada às TICs;	Na Unidade Escolar	Antes e durante o retorno às aulas presenciais	Entidade mantenedora	Definir estratégias	Custos a serem definidos pela Entidade mantenedora
Oferecer apoio psicossocial a estudantes, familiares e profissionais da educação;	Na Unidade Escolar	Durante e após o retorno às aulas presenciais	Entidade mantenedora	Definir estratégias	Custos a serem definidos pela entidade mantenedora
Garantir a validação das atividades não presenciais para	Na unidade de ensino	Após a homologação do PlanCon	Equipe diretiva pedagógica	Por organização da equipe diretiva respeitando	Conforme demanda

cômputo do cumprimento da carga horária mínima legal vigente estipulada para cada etapa e modalidade de ensino;		Municipal		todas as diretrizes	
Elaboração do novo calendário escolar baseado nas Diretrizes Sanitárias;	Na Unidade e Escolar	Antes do retorno às aulas presenciais	Comissão Escolar e Equipe Gestora	Definir estratégias	Custos a serem definidos pela Unidade Escolar
Envolver a comunidade escolar na reestruturação do calendário e quadro de horários da escola;	Na unidade de ensino	Após a homologação do PlanCon Municipal	Equipe diretiva, pedagógica e Comissão Escolar	Por organização da equipe diretiva respeitando todas as diretrizes	Conforme demanda
Envidar esforços na reestruturação do calendário, a fim de estabelecer períodos de recesso e/ou férias escolares, observadas as particularidades de cada rede e normas vigentes;	Na unidade de ensino	Após a homologação do PlanCon Municipal	Equipe diretiva e pedagógica	Por organização da equipe diretiva	Conforme demanda
Reorganização da estrutura escolar adequando as determinações da LDB e das Diretrizes Curriculares Nacionais às novas exigências do período de pandemia;	Na Unidade e Escolar	Antes e durante o retorno às aulas presenciais	Equipe Gestora e docente	Definir estratégias	Custos a serem definidos pela Unidade Escolar
Garantir o planejamento da avaliação	Na unidade de	Antes e durante o retorno às	Equipe diretiva e pedagógica	Por organização da equipe diretiva,	Conforme demanda

formativa e diagnóstica;	ensino	atividades presenciais		respeitando a diretriz pedagógica	
Adequações dos critérios de promoção dos estudantes e das avaliações para efeito de decisões de final de ciclo, adotando medidas que minimizem a evasão, o abandono e a retenção escolar;	Na Unidade e Escolar	Antes e durante o retorno às aulas presenciais, enquanto perdurar a pandemia	Equipe Gestora e docente	Definir estratégias	Custos a serem definidos pela Unidade Escolar
Elaboração de instrumentos de avaliação diagnóstica que atendam às especificidades dos estudantes e busquem mitigar ou eliminar as desigualdades educacionais;	Na Unidade e Escolar	Antes, durante e após o retorno às aulas presenciais	Equipe Gestora e docente	Elaborar avaliações diagnósticas a fim de mitigar ou eliminar desigualdades educacionais	Custos a serem definidos pela Unidade Escolar
Realização de avaliação diagnóstica de cada estudante, por meio da observação do seu desenvolvimento e redefinição das estratégias do processo pedagógico e os objetivos de aprendizagem e desenvolvimento, direitos de aprendizagem e campo de experiências, tendo em vista a BNCC, o CBTC ou o Currículo de	Na Unidade e Escolar	Durante o retorno às aulas presenciais	Equipe docente	Definir estratégias	Custos a serem definidos pela Unidade Escolar

Referência;					
Aprimoramento do uso das TICs nas propostas pedagógicas;	Na Unidade e Escolar	Antes, durante e após o retorno às aulas presenciais	Equipe Gestora e docente	Definir estratégias	Custos a serem definidos pela Unidade Escolar
Reforço da importância do planejamento pedagógico interdisciplinar;	Na Unidade e Escolar	Antes, durante e após o retorno às aulas presenciais	Equipe Gestora	Definir estratégias	Custos a serem definidos pela Unidade Escolar
Adequação do Projeto Político-Pedagógico, considerando o contexto vigente;	Na Unidade e Escolar	Antes, durante e após o retorno às aulas presenciais	Equipe Gestora	Definir estratégias	Custos a serem definidos pela Unidade Escolar
Promoção da autonomia pedagógica, por local de trabalho, com valorização do diálogo entre toda comunidade escolar;	Na Unidade e Escolar	Antes, durante e após o retorno às aulas presenciais	Equipe Gestora e docente	Definir estratégias	Custos a serem definidos pela Unidade Escolar
Adotar estratégias eficientes para a recuperação da aprendizagem, principalmente dos estudantes em risco de trabalho infantil, violência doméstica e vulnerabilidade social;	Na Unidade e Escolar	Antes, durante e após o retorno às aulas presenciais	Equipe Gestora e docente	Definir estratégias	Custos a serem definidos pela Unidade Escolar
Promoção de atividades educativas sobre higienização e etiqueta respiratória;	Na Unidade e Escolar	Antes, durante e após o retorno às aulas presenciais, enquanto perdurar a pandemia	Equipe Gestora e docente	Utilizar meios diversos como: aplicativos de encontro virtual, por exemplo, Google Meet e materiais de divulgação físicos	Custos a serem definidos pela Unidade Escolar
Desenvolvimento	Na	Antes,	Equipe	Utilizar meios	Custos a

de estratégias pedagógicas de prevenção à COVID-19, de forma a estimular os estudantes e servidores a se apropriarem dos conceitos estabelecidos nas Diretrizes Sanitárias;	Unidade e Escolar	durante e após o retorno às aulas presenciais, enquanto perdurar a pandemia	Gestora e docente	diversos como: aplicativos de encontro virtual, por exemplo, Google Meet e materiais de divulgação físicos	serem definidos pela Unidade Escolar
Estimulação de estudantes e servidores a se tornarem agentes multiplicadores de prevenção da COVID-19 na comunidade escolar e local;	Na Unidade e Escolar	Durante e após o retorno às aulas presenciais	Equipe Gestora e docente	Definir estratégias	Custos a serem definidos pela Unidade Escolar
Formação aos profissionais da educação para entendimento da nova forma de ensino, conforme as Diretrizes Pedagógicas	Na Unidade e Escolar	Antes do retorno às aulas presenciais	Entidade mantenedora	Utilizar aplicativos de encontro virtual, por exemplo, Google Meet	Custos a serem definidos pela Entidade mantenedora

Os quadros síntese que seguem resumem as principais dinâmicas e sugestões de ações que podem ser realizadas, sendo que as diretrizes com mais detalhes estão disponíveis nos links de acesso. Link de acesso:

https://drive.google.com/file/d/1KETWKjDA630i_rrQ5GNENoilK4KSd1Gt/view?usp=sharing

Porquê (domínios): **ALIMENTAÇÃO ESCOLAR**

O quê	Onde	Quando	Quem	Como	Quanto
Implementação das recomendações do Manual de Boas Práticas de Manipulação de alimento e os Procedimentos Operacionais Padronizados pelos funcionários	Na Unidade e Escolar	Antes e durante o retorno às aulas presenciais	Equipe Gestora e Equipe de Serviços Gerais	Enquadramento do Manual de Boas Práticas de Manipulação de alimentos e dos Procedimentos Operacionais	Custos a serem definidos pela Unidade Escolar e Entidade Mantenedora

responsáveis pelo recebimento, armazenamento, preparo e distribuição da merenda escolar;				Padronizados	
Utilizar utensílios higienizados conforme definido no Manual de Boas Práticas de Manipulação dos Alimentos de cada estabelecimento;	Na unidade e de ensino	Diariamente	Equipe responsável pelo preparo dos alimentos	Seguindo as orientações da equipe diretiva, respeitando todas as diretrizes do Manual de Boas Práticas	Conforme demanda
Orientar os trabalhadores a evitar tocar o rosto, em especial os olhos e a máscara, durante a produção e distribuição dos alimentos, seguindo os procedimentos estabelecidos no Manual de Boas Práticas de Manipulação de Alimentos de cada estabelecimento;	Na unidade e de ensino	Antes, durante e após o retorno às atividades presenciais	Toda a equipe escolar	Seguindo as orientações da equipe diretiva, respeitando todas as diretrizes do Manual de Boas Práticas	Conforme demanda
Orientar o trabalhador que os uniformes devem ser trocados, no mínimo, diariamente e usados exclusivamente nas dependências de armazenamento, preparo e distribuição dos alimentos;	Na unidade e de ensino	Enquanto durar o período de pandemia	Equipe gestora e comissão escolar	Seguindo as orientações da equipe diretiva, respeitando todas as diretrizes do Manual de Boas Práticas	Conforme demanda
Substituir os sistemas de autosserviço de bufê, utilizando porções individualizadas ou disponibilizando funcionário(s) específico(s) para servir todos os pratos e entregar os utensílios;	Na unidade e de ensino	Enquanto durar o período de pandemia	Equipe diretiva	Seguindo as orientações da equipe diretiva, respeitando todas as diretrizes do Manual de Boas Práticas	Conforme demanda
Realizar higienização adequada das mesas, cadeiras, bancos e similares, a cada uso. Não utilizar toalhas de	Na unidade e de ensino	Enquanto durar o período de pandemia	Equipe diretiva	Seguindo as orientações da equipe diretiva, respeitando	Conforme demanda

tecido ou outro material;				todas as diretrizes do Manual de Boas Práticas	
Estabelecer horários alternados de distribuição de alimentos e utilização de refeitórios e praças de alimentação, com o objetivo de evitar aglomerações;	Na unidade e de ensino	Enquanto durar o período de pandemia	Equipe diretiva	Seguindo as orientações da equipe diretiva, respeitando todas as diretrizes do Manual de Boas Práticas	Conforme demanda
Organizar a disposição das mesas e cadeiras no refeitório de modo a assegurar que a sua utilização proporcione o distanciamento mínimo de 1,5 metros (um metro e meio) entre as pessoas;	Na unidade e de ensino	Enquanto durar o período de pandemia	Equipe diretiva	Seguindo as orientações da equipe diretiva, respeitando todas as diretrizes do Manual de Boas Práticas	Conforme demanda
Obedecer ao distanciamento mínimo de 1,5 metros (um metro e meio) entre pessoas no refeitório em todas as atividades, da entrada à saída;	Na unidade e de ensino	Enquanto durar o período de pandemia	Equipe diretiva	Seguindo as orientações da equipe diretiva, respeitando todas as diretrizes do Manual de Boas Práticas	Conforme demanda
Programar a utilização dos refeitórios com apenas 1/3 (um terço) da sua capacidade (por vez). Organizar cronograma para sua utilização, de forma a evitar agrupamento e cruzamento entre os trabalhadores (fluxos interno e de entradas e saídas), além de garantir a manutenção da distância mínima de 1,5 m (um metro e meio) de raio entre os trabalhadores;	Na unidade e de ensino	Enquanto durar o período de pandemia	Equipe diretiva	Seguindo as orientações da equipe diretiva, respeitando todas as diretrizes sanitárias.	Conforme demanda
Recomendar que preferencialmente não	Na unidade	Enquanto durar o	Toda a equipe	Seguindo as orientações da	Conforme demanda

sejam trazidos alimentos externos. Caso haja a necessidade, este deverá estar higienizado e embalado conforme recomendações sanitárias;	e de ensino	período de pandemia	escolar	equipe diretiva, respeitando todas as diretrizes do Manual de Boas Práticas	
Orientar alunos e trabalhadores a não partilhar alimentos e não utilizar os mesmos utensílios, como copos, talheres, pratos, entre outros;	Na unidade e de ensino	Enquanto durar o período de pandemia	Toda a equipe escolar	Seguindo as orientações da equipe diretiva, respeitando todas as diretrizes do Manual de Boas Práticas	Conforme demanda
Utilizar a máscara durante toda a permanência no ambiente, retirando somente no momento do consumo do alimento;	Na unidade e de ensino	Enquanto durar o período de pandemia	Toda a equipe escolar e educandos	Seguindo as orientações da equipe diretiva, respeitando todas as diretrizes	Conforme demanda
Orientar a troca, higienização, armazenamento e descarte das máscaras conforme o estabelecido na Portaria SES nº 224/2020.	Na unidade e de ensino	Enquanto durar o período de pandemia	Toda a equipe escolar	Seguindo as orientações da equipe diretiva, respeitando todas as diretrizes sanitárias.	Conforme demanda
Orientar que entregadores e outros trabalhadores externos não entrem no local de manipulação dos alimentos;	Na unidade e de ensino	Antes, durante e após o retorno às atividades presenciais	Equipe diretiva.	Seguindo as orientações da equipe diretiva, respeitando todas as diretrizes do Manual de Boas Práticas	Conforme demanda
Realizar formação/treinamento com os profissionais envolvidos em todos os processos da alimentação na escola (recebimento, armazenamento, pré-preparo, preparo, distribuição,	Na unidade e de ensino	Antes, durante e após o retorno às atividades presenciais	Equipe diretiva	Seguindo as orientações da equipe diretiva, respeitando todas as diretrizes do Manual de Boas Práticas	Conforme demanda

acompanhamento e fiscalização), seguindo os procedimentos estabelecidos nas diretrizes sanitárias, planos de contingências e protocolos escolares;					
Organizar um plano de comunicação para orientar a comunidade escolar sobre os procedimentos alimentares, conforme as diretrizes sanitárias, planos de contingência e protocolos escolares;	Na unidade e de ensino	Antes, durante e após o retorno às atividades presenciais	Equipe diretiva	Seguindo as orientações da equipe diretiva, respeitando todas as diretrizes do Manual de Boas Práticas	Conforme demanda
Seguir os procedimentos de higienização do kit de alimentação escolar (onde houver) de acordo com as normas sanitárias;	Na unidade e de ensino	Enquanto durar o período de pandemia	Equipe diretiva	Seguindo as orientações da equipe diretiva, respeitando a diretriz sanitária	Conforme demanda
Os estabelecimentos educacionais que dispuserem de cantinas, lanchonetes, restaurantes ou espaços equivalentes a praças de alimentação, de forma terceirizada, deverão também atender aos requisitos definidos na Portaria SES nº 256 de 21/04/2020, ou outros regulamentos que venham substituí-la (não se aplica);	Na unidade e de ensino	Enquanto durar o período de pandemia	Equipe diretiva	Seguindo as orientações da equipe diretiva, respeitando a diretriz sanitária	Conforme demanda

Os quadros síntese que seguem resumem as principais dinâmicas e sugestões de ações que podem ser realizadas, sendo que as diretrizes com mais detalhes estão disponíveis nos links de acesso. Link de acesso:

https://drive.google.com/file/d/1-f_KWOhot0A263pxiacSmpvm_BgexkGC/view?usp=sharing

Porquê (domínios): **TRANSPORTE ESCOLAR**

O quê	Onde	Quando	Quem	Como	Quanto
<p>Limitar e controlar a lotação máxima de cada veículo da seguinte forma:</p> <p>Veículo de passeio: resguardar intervalo de um assento vazio entre os passageiros nos bancos/traseiros;</p> <p>Van (incluindo Kombi): resguardar intervalo de um assento vazio entre os passageiros em todos os bancos;</p> <p>Micro-ônibus: priorizar ocupação alternada dos assentos, até o limite de um ocupante por assento, sendo vedado passageiros empé;</p> <p>Ônibus: priorizar ocupação alternada dos assentos, até o limite de um ocupante por assento, sendo vedado passageiros empé;</p> <p>Transporte coletivo: adotará medidas já previstas pela SES;</p> <p>Em todas as modalidades de transporte, manter a obrigatoriedade de ocupar o mesmo lugar todos os dias, com registro dos ocupantes pelo monitor;</p> <p>A distribuição de estudantes nos assentos do ônibus deverá ser feita de</p>	Nos veículos de transporte escolar	Enquanto durar o estado de pandemia	Motorista dos veículos e órgãos competentes	Obedecendo às diretrizes sanitárias	Conforme demanda

forma a agrupar os alunos de uma mesma escola na mesma região do veículo, quando este atender a mais de um estabelecimento escolar no mesmodeslocament o					
Adequar a frota de modo a compatibilizar o quantitativo de veículos com o de passageiros a serem transportados, respeitando a limitação definida para cada modalidade de transporte, inclusive disponibilizando linhas extras, se necessário;	Nos veículos de transporte escolar	Enquanto durar o estado de pandemia	Motoristas dos veículos e órgãos competentes	Obedecendo às diretrizes sanitárias	Conforme demanda
Mapeamento do grupo de estudantes que utilizam o transporte escolar coletivo no intuito de realizar adequação deste serviço às normas regidas pelas Diretrizes Sanitárias para o Transporte Escolar elaboradas pelo Comitê Estratégico;	Na Unidade de Ensino e no transporte escolar	Antes, durante e após o retorno às aulas presenciais, enquanto perdurar a pandemia	Equipe gestora	Mapear o número de estudantes que utilizam o transporte escolar coletivo e adequar este serviço às normas regidas pelas Diretrizes Sanitárias para o Transporte Escolar	Custos a serem definidos pela entidade mantenedora
Definir e exigir que durante a permanência no transporte escolar, os estudantes e funcionários utilizem todos os dias o mesmo assento, obedecendo as	No transporte escolar	Enquanto durar o estado de pandemia	Motorista e monitor	Demarcar o assento que o estudante/servidor irá utilizar e garantir que os mesmos utilizem os seus respectivos	Custos a serem definidos pela entidade mantenedora

Diretrizes Sanitárias para o Transporte Escolar;				assentos todos os dias, enquanto perdurar a pandemia da COVID-19	
Ordenar as entradas e saídas dos passageiros de forma que, no embarque, os passageiros ocupem inicialmente as partes traseiras dos veículos, e que o desembarque inicie pelos passageiros dos bancos da partedianteira;	Nos veículos de transporte escolar	Enquanto durar o estado de pandemia	Motoristas dos veículos e órgãos competentes	Obedecendo às diretrizes sanitárias	Conforme demanda
Manter os basculantes e as janelas dos veículos abertas (exceto em dias de chuva/frio extremo), com amplitude que permita a troca de ar sem comprometer a segurança dos passageiros. Caso o veículo disponha de sistema de ar-condicionado com renovação de ar, esta deverá estar ativa, bem como a higienização e a substituição dos filtros deverá estar em conformidade com as recomendações dos fabricantes;	Nos veículos de transporte escolar	Enquanto durar o estado de pandemia	Motoristas dos veículos e órgãos competentes	Conforme as diretrizes sanitárias	Conforme demanda
Permitir que entrem e permaneçam nos veículos somente pessoas com máscara, quer	Nos veículos de transporte escolar	Enquanto durar o estado de pandemia	Motoristas dos veículos e órgãos competentes	Conforme as diretrizes sanitárias	Conforme demanda

sejam estudantes ou trabalhadores das escolas. Orientar estes usuários que optarem por usar máscara de tecido, que seja em conformidade com o previsto na Portaria SES no 224, de 03 de abril de 2020, ou outros regramentos que venham substituí-la;			es		
Demarcar a distância de segurança de no mínimo 1,5 metros (um metro e meio) nas áreas de embarque e desembarque ou locais destinados para fila (na escola), evitando a aglomeração de pessoas;	Nas áreas de embarque e desembarque ou locais destinados para fila	Enquanto durar o estado de pandemia	Equipe gestora e comissão escolar	Conforme as diretrizes sanitárias	Conforme demanda
Orientar que, nos pontos de embarque (distantes da escola), ocorrendo existência de formação de filas, os usuários mantenham a distância mínima de 1,5 metro (um metro e meio) das demais pessoas;	Nos veículos de transporte escolar	Enquanto durar o estado de pandemia	Motoristas dos veículos e órgãos competentes	Conforme as diretrizes sanitárias	Conforme demanda
Padronizar procedimentos e operações de higienização, de forma que após cada itinerário/viagem, seja realizada a limpeza e	Nas empresas de transportes / garagens de veículos	Antes e após a utilização do veículo Enquanto durar o estado de pandemia	Órgãos competentes	Conforme as diretrizes sanitárias	Conforme demanda

desinfecção dos veículos utilizados no transporte: Higienizar apoios de braço, maçanetas, pegadores, janelas (vidros) e poltronas com álcool 70% ou produtos sanitizantes de efeitos similar, a cada finalização de viagem; Definir periodicidade para higienização interna completa do veículo, recomendando-se ao menos uma vez a cada semana;					
Disponibilizar álcool 70% ou sanitizantes de efeito similar para a higienização das mãos, no embarque e no interior do veículo;	Nos veículos de transporte escolar	Diariamente enquanto durar o estado de pandemia	Órgãos competentes	Conforme as diretrizes sanitárias	Conforme demanda
Afixar no espaldar de cada poltrona um encarte com as orientações aos passageiros sobre etiqueta da tosse, uso da máscara, higienização das mãos e distanciamento social;	No interior das Empresas do transporte escolar e garagens	Enquanto durar o estado de pandemia	Motoristas dos veículos e demais funcionários envolvidos no transporte escolar	Fixando os referidos informativos no interior dos veículos.	Conforme demanda
Organizar e orientar o escalonamento de horários de chegadas e saídas dos estudantes nas instituições de ensino, reduzindo a concentração deles no local;	Na unidade de ensino.	Diariamente	Equipe gestora	Conforme as diretrizes sanitárias.	Conforme demanda
Dar prioridade às crianças da	Nos veículos de	Diariamente	Motoristas dos	Conforme as diretrizes	Conforme demanda

Educação Infantil e crianças com necessidades especiais no embarque e desembarque e na ocupação dos bancos dianteiros do transporte coletivo;	transporte escolar		veículos e demais funcionários envolvidos no transporte escolar	sanitárias.	
Levar ao conhecimento dos profissionais do transporte escolar, quer sejam servidores ou prestadores de serviços (e aplicar no que couber), as medidas recomendadas para os demais profissionais voltadas à atividade escolar;	Nas empresas de transporte escolar ou órgãos competentes	Enquanto durar o estado de pandemia	Empresas de transporte escolar ou órgãos competentes	Conforme as diretrizes sanitárias	Conforme demanda
Orientar os trabalhadores do transporte escolar a informarem imediatamente ao estabelecimento, caso apresentem sintomas de síndrome gripal e/ou convivam com pessoas sintomáticas, suspeitas ou confirmadas da COVID-19, aplicando para estes as mesmas condutas relacionadas aos outros trabalhadores da atividade escolar, no que se refere à elucidação diagnóstica, período	Nas empresas de transporte escolar ou órgãos competentes	Enquanto durar o estado de pandemia	Empresas de transporte escolar ou órgãos competentes	Conforme as diretrizes sanitárias	Conforme demanda

de afastamento e notificação das autoridades sanitárias e epidemiológicas					
Orientar para que motoristas, monitores e demais prestadores de serviço do transporte reforcem seus cuidados pessoais, lavando sempre as mãos com água e sabão e que, sistematicamente, utilizem o álcool 70% para higienização das mãos;	Nas empresas de transporte escolar ou órgãos competentes	Enquanto durar o estado de pandemia	Empresas de transporte escolar ou órgãos competentes	Conforme as diretrizes sanitárias	Conforme demanda
Reforçar, para os monitores, a importância da higienização sistemática das mãos;	Nas empresas de transporte escolar ou órgãos competentes	Enquanto durar o estado de pandemia	Empresas de transporte escolar ou órgãos competentes	Conforme as diretrizes sanitárias	Conforme demanda
Disponibilizar e exigir o uso de máscaras e também face shield (protetor facial), utilizados simultaneamente, tanto para o condutor do veículo quanto para o monitor, durante todo o deslocamento, desde as entradas no veículo até o desembarque do último aluno. Orientar estes profissionais que se optarem por usar máscara de tecido, que seja em	Nas empresas de transporte escolar ou órgãos competentes	Enquanto durar o estado de pandemia	Empresas de transporte escolar e órgãos competentes	Conforme as diretrizes sanitárias	Conforme demanda

conformidade com o previsto na Portaria SES no 224, de 03 de abril de 2020, ou outros regramentos que venham substituí-la;					
Capacitar os trabalhadores do transporte escolar quanto à forma adequada de uso dos dispositivos de segurança sanitária (máscara, face shield), tanto para a colocação quanto para a retirada, troca, substituição, higienização e descarte;	Nas empresas de transporte escolar ou órgãos competentes	Enquanto durar o estado de pandemia	Empresas de transporte escolar ou órgãos competentes	Conforme as diretrizes sanitárias	Conforme demanda
Recomendar a troca de roupa pelos trabalhadores do transporte escolar ao final do expediente para retorno às suas residências;	Nas empresas de transporte escolar ou órgãos competentes	Enquanto durar o estado de pandemia	Empresas de transporte escolar ou órgãos competentes	Conforme as diretrizes sanitárias	Conforme demanda
Notificar os prestadores de serviço quando houver confirmação de caso da COVID-19, bem como as pessoas que tiveram contato com este, em um raio de 1,5 metro, em todos os ambientes em que a pessoa infectada tenha circulado;	Órgãos competentes	Quando houver confirmação de caso enquanto durar o estado de pandemia	Órgãos competentes	Por meio de notificação	Conforme demanda
Garantir que trabalhadores do transporte escolar estejam com seus calendários vacinais em dia;	Nas empresas de transporte escolar ou órgãos competentes	Enquanto durar o estado de pandemia	Empresas de transporte escolar ou órgãos competentes	Por meio da apresentação da carteira de saúde	Conforme demanda

	es				
Orientar aos pais que os estudantes deverão utilizar máscara facial como barreira, para a utilização do transporte, seguindo todas as orientações de uso já dispostas na Portaria SES nº 224, de 03 de abril de 2020;	Na unidade de ensino	Enquanto durar o estado de pandemia	Equipe gestora e pedagógica	Conforme as diretrizes sanitárias	Conforme demanda
Os motorista/monitores escolares deverão realizar a aferição de temperatura corporal dos estudantes, antes de adentrarem no transporte escolar, com uso de termômetros infravermelhos ou outro instrumento correlato fornecido pela mantenedora. Aferida a temperatura de 37,8 °C (trinta e sete vírgula oito graus Celsius) ou superior, não será permitida a entrada no transporte;	Nos veículos do transporte escolar	Enquanto durar o estado de pandemia	Motorista dos veículos e demais funcionários envolvidos no transporte escolar	Utilizando o termômetro infravermelho ou outro instrumento correlato	Conforme demanda
No caso de o estudante apresentar temperatura de 37,8 °C (trinta e sete vírgula oito graus Celsius) ou superior, o motorista/monitor deverá relatar o fato à equipe gestora da escola para que esta tome as	Na unidade de ensino	Enquanto durar o estado de pandemia	Motorista dos veículos e demais funcionários envolvidos no transporte escolar	Por meio de relato/relatório	Conforme demanda

devidas providências ;					
Solicitar aos pais/responsáveis que acompanhem/aguadem seus filhos no ponto de embarque, caso seja detectada febre este não poderá adentrar ao veículo e deverá buscar orientação com a Vigilância Epidemiológica Municipal;	Na unidade de ensino	Antes e durante o retorno das atividades presenciais enquanto durar o estado de pandemia	Equipe gestora e pedagógica.	Por meio de comunicação com os responsáveis	Conforme demanda
Realizar campanha de conscientização para que os pais/responsáveis priorizem o transporte próprio de seus filhos, visando a evitar o risco de contaminação dentro do transporte, orientando que não transportem passageiros fora do núcleo familiar;	Na unidade de ensino	Constantemente enquanto durar o estado de pandemia	Equipe gestora e pedagógica	Por meio de comunicação com os responsáveis	Conforme demanda
Proibir a entrada, nos veículos, de pais e responsáveis, a não ser em caso de extrema necessidade para auxiliar estudante/criança com necessidade especial ou outra limitação, situação que o monitor sozinho não consiga administrar, sendo que os pais e responsáveis, para adentrar o veículo,	No embarque dos veículos de transportes escolares	Sempre que necessário enquanto durar o estado de pandemia	Motorista dos veículos e demais funcionários envolvidos no transporte escolar	Por meio de comunicação com os responsáveis	Conforme demanda

deverão ser submetidos à aferição de temperatura e estar utilizando máscara;					
Cabe aos órgãos de fiscalização municipal promoverem ações e operações que intensifiquem a fiscalização, sempre considerando o arcabouço legal pertinente em vigor, em especial: certificar-se de que trabalhadores e estudantes conhecem as orientações relacionadas ao transporte escolar; verificar se estudantes e trabalhadores fazem uso constante da máscara e os trabalhadores o uso do face shield, simultaneamente; verificar a disponibilidade de álcool 70% nos veículos; - - - certificar que todos os produtos utilizados tenham registro na ANVISA, quando couber.	Nos veículos de transporte escolar	Diariamente enquanto durar o estado de pandemia	Órgãos competentes	Promoverem ações e operações que intensifiquem a fiscalização	Conforme demanda

Os quadros síntese que seguem resumem as principais dinâmicas e sugestões de ações que podem ser realizadas, sendo que as diretrizes com mais detalhes estão disponíveis nos links de acesso. Link de acesso:

Porquê (domínios): **GESTÃO DE PESSOAS**

O quê	Onde	Quando	Quem	Como	Quanto
Monitoramento e avaliação contínuos da proposta de retorno diagnosticando possíveis ajustes necessários;	Na Unidade Escolar	Durante e após o retorno às aulas presenciais	Comissão Escolar	Definir estratégias	Custos a serem definidos pela Unidade Escolar
Quanto à prevenção, recomenda-se que as unidades de ensino reforcem as medidas de prevenção da doença, orientando os profissionais da educação a respeito de diretrizes como: distanciamento social; uso de máscaras; higiene das mãos; limpeza do ambiente de trabalho; afastamento de assintomáticos; monitoramento de sintomas; boa ventilação dos ambientes;	Na unidade de ensino	Enquanto durar o estado de pandemia	Equipe diretiva, pedagógica e demais profissionais quando se fizer necessário	Conforme as orientações das diretrizes sanitárias	Conforme demanda
Realizar triagem dos servidores da escola, sendo classificados de acordo com seu estado individual inicial em relação à Covid-19, sendo divididos em grupos: Grupo 1 - Casos suspeitos ou confirmados: profissionais da educação que apresentarem sintomas como febre, dores no corpo, calafrios, falta de ar, tosse, dor de garganta, diarreia,	Na unidade de ensino	Antes e durante o retorno às atividades presenciais enquanto durar o estado de pandemia	Equipe gestora, pedagógica e Comissão escolar	Conforme as diretrizes estabelecidas	Conforme demanda

<p>alteração de paladar ou olfato edificuldades respiratórias, e também os profissionais que tiveram contato, nos últimos 14 dias, com um caso confirmado de COVID-19;</p> <p>Grupo 2 - Grupo de Risco: São considerados grupos de risco pessoas com 60 anos ou mais; os profissionais que sofram de doenças crônicas (cardiopatias, diabetes, hipertensão, imunossupressores), as gestantes de alto risco, entre outros, conforme Decreto SC/525/2020;</p> <p>Grupo 3 - Não pertencem aos grupos anteriores e tem permissão para realizar os trabalhos presencialmente;</p> <p>A triagem possui dois objetivos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - identificação de casos suspeitos, permitindo o encaminhamento aos serviços de saúde; - isolamento dos casos suspeitos, evitando a transmissão no ambiente de trabalho; 					
<p>Para aferir a temperatura de seus profissionais no momento da chegada ao local de trabalho, recomenda-se seguir</p>	<p>Na unidade de ensino</p>	<p>Diariamente enquanto durar o estado de pandemia</p>	<p>Equipe diretiva, pedagógica e demais profissionais quando se fizer necessário</p>	<p>Conforme as diretrizes estabelecidas</p>	<p>Conforme demanda</p>

<p>as orientações do fabricante quanto à calibragem do medidor de temperatura. Dar preferência a medidores de temperatura sem contato, porém caso não seja possível utilizar medidores de temperatura sem contato, a higienização do termômetro com álcool 70% deve ser realizada a cada uso. Caso a temperatura aferida de algum colaborador esteja igual ou superior a 37,8°C, o colaborador deve ser considerado um caso suspeito;</p>					
<p>Identificação de possíveis grupos de risco dentro da comunidade escolar: dos estudantes, através de formulário a ser preenchido pelos responsáveis; dos profissionais, através de autodeclaração, com posterior comprovação por documentação e perícia médica;</p>	<p>Na Unidade Escolar</p>	<p>Antes e durante o retorno às atividades presenciais enquanto durar o estado de pandemia</p>	<p>Equipe gestora e comissão escolar</p>	<p>Dos estudantes, através de formulário a ser preenchido pelos responsáveis; dos profissionais, através de autodeclaração, com posterior comprovação por documentação e perícia médica;</p>	<p>Custos a serem definidos pela Unidade Escolar</p>
<p>Orientar os profissionais da educação identificados como casos suspeitos de COVID-19a:</p>	<p>Na unidade de ensino</p>	<p>Enquanto durar o estado de pandemia</p>	<p>Equipe gestora e comissão escolar</p>	<p>Conforme as diretrizes estabelecidas</p>	<p>Conforme demanda</p>

<p>- buscar uma unidade de saúde;</p> <p>- manter isolamento domiciliar por 14 dias, a partir do início dos sintomas, e depois de três dias sem sintomas. Após este período, o profissional poderá voltar ao trabalho;</p> <p>- os familiares (contato domiciliar) devem ser orientados a realizar isolamento domiciliar por 14 dias e, se apresentarem sintomas, procurar uma unidade de saúde;</p>					
<p>Orientar a apresentação de comprovação para o enquadramento no grupo de risco estabelecido pelo Decreto SC/525/2020:</p> <p>- Cada rede de ensino poderá optar por aceitar comprovantes tais como: Formulário de Autodeclaração, Atestado Médico e/ou Agendamento em Perícia Médica;</p>	<p>Na unidade de ensino</p>	<p>Enquanto durar o estado de pandemia</p>	<p>Equipe gestora e comissão escolar</p>	<p>Conforme as diretrizes estabelecidas</p>	<p>Conforme demanda</p>
<p>Recomendar que as Redes de Ensino realizem diagnóstico para mapear quais e quantos servidores e estudantes se enquadram no grupo de risco estabelecido pelo Decreto nº SC/525/2020:</p> <p>- Garantir que todos os setores estejam contemplados no</p>	<p>Entidade mantenedora</p>	<p>Enquanto durar o estado de pandemia</p>	<p>Profissionais responsáveis</p>	<p>Conforme as diretrizes estabelecidas</p>	<p>Conforme demanda</p>

<p>diagnóstico: professores, servidores que ocupam funções administrativas e pedagógicas, servidores que atuam na limpeza, servidores que atuam com a alimentação, servidores que atuam com o transporte escolar, servidores que atuam na segurança e vigilância das unidades escolares, servidores que atuam no quadro civil ou técnico das unidades escolares, estudantes de todas as etapas e níveis de ensino;</p> <p>- Orientar que sejam organizados formulários diagnósticos padrão, pela mantenedora, e aplicados pela unidade escolar;</p>					
<p>Priorizar o trabalho remoto, conforme Decreto nº SC/525/2020, de forma que não haja prejuízo ao serviço público;</p>	Na unidade escolar	Enquanto durar o estado de pandemia	Equipe diretiva e pedagógica	Conforme as diretrizes estabelecidas	Conforme demanda
<p>Distribuir tarefas administrativas, quando necessário, que possam ser realizadas de forma remota, como auxiliar na elaboração de atividades, pesquisas e correções de atividades;</p>	Na unidade de ensino	Enquanto durar o estado de pandemia	Equipe diretiva e pedagógica	Conforme as diretrizes estabelecidas	Conforme demanda
<p>Planejar e ministrar aulas de forma remota, bem como</p>	Na unidade de ensino	Enquanto durar o estado de	Equipe gestora e docente	Conforme as diretrizes estabelecidas	Conforme demanda

elaborar as aulas para as formas impressas;		pandemia			
Orientar por carga horária diferenciada aos servidores, em especial, aos professores que estiverem atuando presencialmente, a fim de garantir o planejamento das atividades para as novas metodologias de ensino, conforme as diretrizes pedagógicas;	Na unidade de ensino	Enquanto durar o estado de pandemia	Equipe gestora e pedagógica	Conforme as diretrizes estabelecidas	Conforme demanda
Assegurar o planejamento democrático e coletivo de carga horária e condições de trabalho a toda comunidade escolar;	Na unidade de ensino	Enquanto durar o estado de pandemia	Equipe gestora e pedagógica	Conforme as diretrizes estabelecidas	Conforme demanda
Adequações com mais funcionários para atender as novas demandas de higienização de refeitório, banheiros, salas de aula, áreas de convivência, área administrativa, para a sala de isolamento, de objetos e materiais em geral de uso comum de funcionários e estudantes, para aferir temperatura, na entrada da unidade e no transporte escolar, preferencialmente com termômetro digital infravermelho e isolar quem registrar temperatura igual ou superior a 37,8°C;	Na unidade escolar	Enquanto durar o estado de pandemia	Entidade mantenedora	Funcionários para atender as novas demandas de higienização para a sala de isolamento, para aferir temperatura na entrada e saída da escola, no transporte escolar, para higienização de refeitório, banheiros, salas de aula, áreas de convivência, área administrativa e objetos em geral	Custos a serem definidos pela entidade mantenedora

Elaborar edital específico para o período estabelecido;	Órgãos responsáveis	Após homologação do PlanCon Municipal	Entidade mantenedora	Conforme as diretrizes estabelecidas	Conforme demanda
Garantir no edital os critérios para a substituição;	Órgãos responsáveis.	Após homologação do PlanCon Municipal	Instituição mantenedora	Conforme as diretrizes estabelecidas	Conforme demanda
Sistematizar mecanismos para a compensação de horas, na impossibilidade da realização de trabalho remoto ou desempenho de outra função;	Órgãos responsáveis	Após homologação do PlanCon Municipal	Instituição mantenedora	Conforme as diretrizes estabelecidas	Conforme demanda
Identificar possibilidades de prorrogação de contratos dos professores que já estão atuando nas atividades não presenciais, para dar continuidade ao calendário letivo, conforme estabelecido nos Pareceres CNE nº 05 e 11/2020;	Órgãos responsáveis	Após homologação do PlanCon Municipal	Instituição mantenedora	Conforme as diretrizes estabelecidas	Conforme demanda
Considerar as especificidades da legislação local quanto à necessidade de reposição, contratação e/ou realização e prorrogação de processos seletivos de servidores, para dar continuidade ao processo educativo, de modo a reduzir o risco e com menor prejuízo possível à aprendizagem dos estudantes,	Órgãos responsáveis	Após homologação do PlanCon Municipal Enquanto durar o estado de pandemia	Entidade mantenedora	Conforme as diretrizes estabelecidas	Conforme demanda

ponderando-se a necessidade de frequentes substituições de servidores em função de licenças, óbitos e ocorrência de eventos adversos, que incidem em situações de emergência, visando agilizar com eficácia a continuidade do processo de ensino;					
Envolver representantes do Poder Legislativo, tanto no âmbito estadual quanto municipal, nos Comitês de Gerenciamento da COVID-19, considerando a necessidade de adequação legislativa enquanto o regime especial de educação decorrente da pandemia perdurar;	Órgãos responsáveis	Após homologação do PlanCon Municipal Enquanto durar o estado de pandemia	Entidade mantenedora	Conforme as diretrizes estabelecidas	Conforme demanda
Capacitar a comunidade escolar a respeito dos seguintes temas: ações de higiene necessárias quando da utilização do transporte público e transporte escolar, utilização da máscara de proteção, troca da máscara, tempo útil de proteção de máscara, armazenamento/descarte de máscara contaminada, higienização das mãos e objetos, etiqueta respiratória e	Unidade de ensino	Enquanto durar o estado de pandemia	Equipe gestora, pedagógica e Comissão Escolar	Conforme as diretrizes estabelecidas	Conforme demanda

como se alimentar com segurança;					
Elaborar e/ou compartilhar uma cartilha de orientação sobre os cuidados básicos de prevenção à COVID-19, e disponibilizá-la pela internet para as comunidades escolares;	Na unidade de ensino	Enquanto durar o estado de pandemia	Equipe gestora, pedagógica e Comissão Escolar	Conforme as diretrizes estabelecidas	Conforme demanda
Afixar as medidas de prevenção, por meio de materiais visuais, nas unidades de ensino;	Unidade de ensino	Enquanto durar o estado de pandemia	Equipe gestora e pedagógica	Conforme as diretrizes estabelecidas	Conforme demanda
Oportunizar, a todos os servidores, formação e treinamento para os planos de contingenciamentos e protocolos escolares;	Unidade de ensino	Enquanto durar o estado de pandemia	Equipe gestora, pedagógica, Comissão Escolar e demais profissionais que se fizer necessário	Conforme as diretrizes estabelecidas	Conforme demanda
Oferecer formação aos servidores para a nova forma de ensino, conforme as diretrizes pedagógicas;	Unidade de ensino	Enquanto durar o estado de pandemia	Entidademantenedora	Conforme as diretrizes estabelecidas	Conforme demanda
Realizar testes simulados em período anterior à retomada das atividades presenciais; (Não se aplica)	Portal SAPERE	Antes do retorno às atividades presenciais	Equipe gestora, pedagógica, Comissão Escolar	Conforme as diretrizes estabelecidas	Conforme demanda
Disponibilizar serviços de apoio psicossocial que abordam estigmatização/discriminação e apoio aos servidores no enfrentamento das incertezas da pandemia;	Na Unidade Escolar	Enquanto durar o estado de pandemia	Entidade mantenedora	Por meio de encaminhamentos específicos aos órgãos competentes	Conforme demanda
Promover reflexões, por meio de formações virtuais	Ambiente Virtual	Enquanto durar o estado de	Equipe gestora, pedagógica e Comissão	Conforme as diretrizes estabelecidas	Conforme demanda

(interinstitucionais), sobre as incertezas da comunidade escolar com relação à nova realidade;		pandemia	Escolar		
Promoção de campanhas motivacionais (tanto gerais como específicas) em mídias digitais, para lembrar que a unidade de ensino está preocupada com o bem-estar de todos;	Na Unidade Escolar	Antes, durante e após o retorno às aulas presenciais	Equipe Gestora e comissão escolar	Utilizar aplicativos e plataformas de encontro virtual,	Custos a serem definidos pela Unidade Escolar
Preparar um ambiente acolhedor para a recepção da comunidade escolar no retorno das atividades presenciais;	Unidade de ensino	Antes e durante o retorno às atividades presenciais	Equipe gestora, pedagógica e Comissão Escolar	Conforme as diretrizes estabelecidas	Conforme demanda
Acompanhamento do pós-retorno: direção e colegas devem permanecer atentos a comportamento, frequência, desempenho e a outros aspectos de alunos e professores, realizando encaminhamento especializado imediatamente, em caso de observação de depressão, tristeza, ansiedade, medo, ou culpa, entre outros;	Na Unidade Escolar	Durante e após o retorno às aulas presenciais	Equipe Gestora e a Comissão Escolar	Definir estratégias	Sem custo

Os quadros síntese que seguem resumem as principais dinâmicas e sugestões de ações que podem ser realizadas, sendo que as diretrizes com mais detalhes estão disponíveis nos links de acesso. Link de acesso:

<https://drive.google.com/file/d/16Sc5vBvDFNbAEctXhrhDuDPA0CPsy-K/view>

Porquê (domínios): **TREINAMENTO E CAPACITAÇÃO**

O quê	Onde	Quando	Quem	Como	Quanto
Oportunizar, a todos os servidores, capacitação e treinamento para os planos de contingência, o Sistema de Comando de Operações - SCO e protocolos escolares;	Na unidade de ensino	Enquanto durar o estado de pandemia	Equipe gestora, pedagógica e Comissão Escolar	Encontros presenciais, remotos, quando necessário; plataformas digitais (Web conference/webinar, live); informativos em materiais impressos ou eletrônicos.	Conforme demanda
Capacitação e treinamento dos integrantes da comunidade escolar envolvidos na gestão da crise sanitária, com especial atenção às equipes que compõem a Unidade de Gestão Operacional/ Sistema de Comando de Operações;	Na unidade de ensino;	Enquanto durar o estado de pandemia	Equipe gestora, pedagógica e Comissão Escolar	Encontros presenciais, remotos, quando necessário; plataformas digitais (Web conference/webinar, live); informativos em materiais impressos ou eletrônicos	Conforme demanda
Identificar as principais funções a serem desenvolvidas nas Unidades de Gestão Operacional (Sistemas de Comando Operacionais- SCO/ Comitês Escolares) e propor tarefas/atividades para cada uma das funções nos três níveis (estratégico, tático e operacional) e capacitar para cada função (framework);	Na unidade de ensino	Após a homologação do PlanCon municipal e escolar	Equipe gestora, pedagógica e Comissão Escolar	Criação de um Organograma de Comando Operacional	Conforme demanda
Desenvolver programas de capacitação para os alunos e para os professores e servidores que não	Na unidade de ensino	Enquanto durar o estado de pandemia	Equipe gestora, pedagógica e Comissão Escolar	Encontros presenciais, remotos, quando necessário; plataformas	Conforme demanda

integrem o SCO, focando nas respostas comportamentais esperadas para cada segmento da comunidade escolar;				digitais (Web conference/webinar, live); informativos em materiais impressos ou eletrônicos.	
Adotar rotinas regulares de capacitação e treinamento dos alunos e servidores sobre as medidas de prevenção, monitoramento e controle da transmissão do COVID19, com ênfase nas orientações, protocolos e diretrizes estabelecidas, sempre em linguagem acessível para toda a comunidade escolar;	Na unidade de ensino	Enquanto durar o estado de pandemia	Equipe gestora, pedagógica e Comissão Escolar	Encontros presenciais, remotos, quando necessário; plataformas digitais (Web conference/webinar, live); informativos em materiais impressos ou eletrônicos.	Conforme demanda
Formações e treinamentos a todos os servidores da comunidade escolar para um retorno seguro às atividades presenciais, abrangendo temas como: ações de higiene necessárias quanto a utilização do transporte público e transporte escolar, utilização de máscara de proteção, troca de máscara, tempo útil de proteção da máscara, armazenamento/descarte da máscara contaminada, higienização das	Na Unidade Escolar	Antes e durante o retorno às aulas presenciais	Entidade mantenedora	Utilizar aplicativos de encontro virtual, por exemplo, Google Meet	Custos a serem definidos pela Entidade mantenedora

mãos e objetos, etiqueta respiratória e como se alimentar com segurança;					
Treinamento das Comissões Escolares para fiscalização dos regimentos e diretrizes aplicáveis na unidade escolar que se pretende o retorno do ensino, extensão e pesquisas presenciais;	Na unidade escolar;	Durante construção do PlanCon	Comitê Municipal de combate à COVID19	Encontros presenciais, remotos, quando necessário; plataformas digitais (Web conference/webinar, live)	Conforme demanda
Treinamento específico sobre higienização e desinfecção adequadas de materiais, superfícies e ambientes, aos servidores responsáveis pela limpeza;	Na unidade de ensino	Após a homologação do PlanCon municipal enquanto durar o estado de pandemia	Equipe gestora, pedagógica e Comissão Escolar	Conforme as diretrizes sanitárias	Conforme demanda
Capacitar profissionais responsáveis pela triagem dos servidores e alunos da escola, sendo classificados de acordo com seu estado individual inicial em relação à Covid-19;	Na unidade de ensino	Após a homologação do PlanCon municipal e antes e durante o retorno às atividades presenciais	Equipe gestora e outros profissionais que se perceberem necessários para este momento	Encontros presenciais, remotos, quando necessário; plataformas digitais (Web conference/webinar, live); informativos em materiais impressos ou eletrônicos.	Conforme demanda
Capacitação e treinamento dos servidores e alunos para procederem às ações quando se depararem com indivíduos com sintomas de síndrome gripal, de forma a se protegerem e protegerem a	Na unidade de ensino	Após a homologação do PlanCon municipal enquanto durar o estado de pandemia	Equipe gestora e outros profissionais que se perceberem necessários para este momento	Orientação e vigilância constantes para monitoramento dos sintomas da COVID. Seguindo os procedimentos estabelecidos nas Diretrizes Sanitárias	Conforme demanda

comunidade escolar de possível contaminação;						
Capacitar os servidores ou prestadores de serviço do transporte escolar quanto às medidas/diretrizes recomendadas para o retorno das aulas presenciais;	Órgãos responsáveis pelo transporte a nível municipal e empresas do transporte	Após a homologação do PlanCon municipal enquanto durar o estado de pandemia	Entidade mantenedora e empresas do transporte	Encontros presenciais, remotos, quando necessário; plataformas digitais (Web conference/webinar, live) informativos em materiais impressos ou eletrônicos. Seguindo os procedimentos estabelecidos nas Diretrizes Sanitárias, Planos de Contingência e Protocolos Escolares	Conforme demanda	
Realizar a capacitação/treinamentos dos profissionais envolvidos em todos os processos da alimentação na escola (recebimento, armazenamento, pré-preparo, preparo, distribuição, acompanhamento e fiscalização), seguindo os procedimentos estabelecidos nas diretrizes sanitárias, planos de contingências e protocolos escolares;	Na unidade de ensino	Enquanto durar o estado de pandemia	Equipe gestora e outros profissionais que se perceberem necessários para este momento	Encontros presenciais, remotos, quando necessário; plataformas digitais (Web conference/webinar, live) informativos em materiais impressos ou eletrônicos. Seguindo os procedimentos estabelecidos nas Diretrizes Sanitárias, Planos de Contingência e Protocolos Escolares	Conforme demanda	

Oportunizar a capacitação de professores e educadores para uso de novas estratégias de aprendizagem, metodologias ativas, ferramentas digitais, gamificação (jogos digitais) etc;	Na unidade de ensino	Após a homologação do PlanCon municipal Enquanto durar o estado de pandemia	Entidade mantenedora	Possibilitando treinamento das ferramentas para as novas estratégias de ensino	Conforme demanda
Articulação e integração intersetorial com outras instituições/políticas (saúde, assistência social, segurança pública, criança e adolescente etc.), uma vez que as ações de resposta serão realizadas por instituições diferentes e que, se acionadas, precisam estar prontas para prestar atendimento;	Entidade mantenedora	Após a homologação do PlanCon municipal Enquanto durar o estado de pandemia	Responsáveis pela entidade mantenedora e outros profissionais que se perceberem necessários para este momento	Criação de rede de comunicação intersetorial	Conforme demanda
Treinamentos para os diferentes atores envolvidos na gestão e comunicação de casos suspeitos de COVID-19 no estabelecimento de ensino;	Na unidade de ensino	Enquanto durar o estado de pandemia	Equipe gestora e outros profissionais que se perceberem necessários para este momento	Promovendo simulados referentes às medidas preventivas, protocolos e diretrizes estabelecidas; encontros presenciais, remotos, quando necessário; plataformas digitais (Web conference/webinar, Live)	Conforme demanda
Realizar simulados de preparação para instalação, ativação e funcionamento do Plano de	Na unidade de ensino	Enquanto durar o estado de pandemia	Equipe gestora e Comissão Escolar	Exercício realizado na unidade de ensino, testando os	Conforme demanda

Contingência e doSCO;				protocolos estabelecidos	
Realizar simulados de mesa/virtuais envolvendo as Coordenadorias Regionais de Educação, Saúde, Proteção e Defesa Civil, entre outras;	Ambiente virtual	No processo de elaboração do PlanCon	Comissão Escolar	Realização em ambiente virtual	Conforme demanda
Realizar exercícios simulados de campo para a validação do plano de contingência e dos protocolos, antes da retomada às aulas com estudantes e servidores utilizando diferentes cenários de risco nas simulações e reunir o maior número de situações que os alunos vivenciam na escola, visualizando-as na perspectiva de prevenção ao Coronavírus;	Unidade de ensino	Após homologação do Plan Con Municipal e antes do retorno às atividades presenciais	Equipe gestora, pedagógica e comissão escolar	Exercício realizado em unidade de ensino. testando os protocolos estabelecidos, como por exemplo: - trajeto de ida e volta da escola: carro, ônibus, carona, bicicleta; - na escola: entrada, saída, durante as aulas, intervalo, ida e volta ao banheiro, momento do lanche; - ao chegar em casa: medidas de higienização e segurança.	Conforme demanda
Garantir que toda a comunidade escolar seja formada, treinada e preparada para um retorno seguro às atividades presenciais, sendo que a capacitação dos alunos e professores poderá, ainda, ser reforçada com o apoio do Programa Defesa Civil na Escola,	Unidade de ensino	Após homologação do Plan Con Municipal e antes do retorno às atividades presenciais	Equipe gestora e outros profissionais que se perceberem necessários para este momento	Utilizando plataformas virtuais	Conforme demanda

desenvolvido pela Defesa Civil de Santa Catarina, por meio do módulo voltado aos desastres de natureza biológica, módulos de preparação e resposta a eventos adversos;					
--	--	--	--	--	--

Os quadros síntese que seguem resumem as principais dinâmicas e sugestões de ações que podem ser realizadas, sendo que as diretrizes com mais detalhes estão disponíveis nos links de acesso. Link de acesso:

<https://drive.google.com/file/d/16Sc5vBvDFNbAEctXhrhDuDPA0CPsy-K/view>

Porquê (domínios): **INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO**

O quê	Onde	Quando	Quem	Como	Quanto
Constituir uma equipe responsável pela comunicação interna (entre atores envolvidos na crise e na resposta) e pela comunicação externa (ao público), integrada ao Sistema de Comando em Operações (SCO)/Unidade de Gestão Operacional (UGO) ou Comitê de Crise, definindo funções e responsabilidades dos seus membros, se possível utilizando procedimentos operacionais padrão (POPs);	Na unidade e de ensino	Após homologação do PlanCon Municipal Enquanto durar o estado de pandemia	Equipe gestora e Comissão escolar	Por meio da organização da equipe gestora e Comissão escolar	Conforme demanda
Planejar a ativação e implementação de um plano de comunicação, no âmbito do plano de ação coordenado pelo SCO/UGO. Sugerimos	Na unidade e de ensino	Após homologação do PlanCon Municipal Enquanto durar o estado de	Equipe gestora e Comissão escolar.	Por organização da equipe gestora e Comissão	Conforme demanda

que sejam incluídos os seguintes tópicos: Contextualização Objetivos e metas Públicos-alvo Conteúdo(s), principal e secundários, e sua inter-relação Recursos humanos e materiais – equipes de trabalho e responsáveis Canais de comunicação e de informação Calendarização Avaliação, adaptação e aprimoramento;		pandemia		escolar	
Promover a valorização do conhecimento científico já consolidado, como o melhor e mais qualificado disponível para enfrentar, com êxito, a pandemia de COVID-19;	Na unidade e de ensino	Após homologação do PlanCon Município durante o estado de pandemia	Equipe gestora e pedagógica	Por organização da equipe gestora, respeitando as diretrizes	Conforme demanda
Promover a compreensão acerca do que já se sabe sobre o novo Coronavírus e a pandemia de COVID-19, contribuindo para que a população escolar e suas famílias possam ajudar na prevenção do contágio e na efetividade das medidas implementadas no estabelecimento de ensino/educação;	Na unidade e de ensino	Enquanto durar o estado de pandemia	Equipe gestora e Comissão escolar	Por organização da equipe gestora e Comissão Escolar	Conforme demanda
Promover a compreensão, tanto sobre as principais formas de contágio associadas à COVID-	Na unidade e de ensino	Enquanto durar o estado de pandemia	Equipe gestora e demais profissionais quando se fizer necessário	Por organização da equipe gestora e	Conforme demanda

19, como sobre as atitudes e comportamentos mais eficazes para a prevenção desse contágio;				Comissão Escolar	
Promover a adoção de atitudes responsáveis e equilibradas, que estejam longe, tanto do pânico paralisante, em que muitas pessoas se deixam mergulhar, como da atitude negacionista, sobre a dimensão do desafio;	Na unidade e de ensino	Enquanto durar o estado de pandemia	Equipe gestora, pedagógica e Comissão Escolar	Por organização da equipe gestora e Comissão Escolar	Conforme demanda
Incorporar a comunicação de risco dentro de um planejamento, para ocorrências graves e em todos os aspectos de resposta a uma epidemia;	Na unidade e de ensino	Enquanto durar o estado de pandemia	Equipe gestora e Comissão Escolar	Por organização da equipe gestora e Comissão Escolar	Conforme demanda
Promover a comunicação com o público/comunidade, durante surtos epidêmicos, deve ser no sentido de criar, manter ou resgatar a confiança e a transparência, para tanto, é importante analisar e entender o perfil do público-alvo;	Na unidade e de ensino	Enquanto durar o estado de pandemia	Equipe gestora e Comissão Escolar	Por organização da equipe gestora e Comissão Escolar	Conforme demanda
Promover a ideia de transparência da informação, defendendo a possibilidade de que cada um tenha acesso à informação validada e, mesmo assim, submetendo-a à crítica, simultaneamente, combatendo fake news e notícias de natureza especulativa variada;	Na unidade e de ensino	Enquanto durar o estado de pandemia	Equipe gestora e demais profissionais quando se fizer necessário	Por organização da equipe gestora e Comissão Escolar	Conforme demanda

<p>Utilizar canais de comunicação confiáveis e eficazes, que o público-alvo utiliza regularmente, e que são de sua preferência. Seguem alguns canais que podem ser utilizados com o público interno e externo:</p> <p>Meios de comunicação social (rádio, televisão e imprensa escrita). E-mail, Google forms para comunicados e/ou pesquisas; Google Hangouts, chat online, webinars, lives, canal aberto. Mídias sociais (Facebook, WhatsApp, Twitter, Website, Instagram, Youtube, Telegram, SMS, Skype, Messenger etc.). Intranet, linha telefônica específica, quadros de comunicação, boletins internos online, ouvidoria. Pode-se, ainda, incluir cartazes, folhetos, mupis (mobiliário urbano para informação), outdoors, spots televisivos, micro programas de rádio etc. Sistemas sonoros móveis (motos, bicicletas, carros de som etc.);</p>	<p>Na unidade e de ensino</p>	<p>Enquanto durar o estado de pandemia</p>	<p>Equipe gestora e demais profissionais quando se fizer necessário</p>	<p>Por organização da equipe gestora e Comissão Escolar</p>	<p>Conforme demanda</p>
<p>Identificar os principais meios de comunicação social mais efetivos; criar e/ou atualizar uma lista de contatos e fomentar boas</p>	<p>Na unidade e de ensino</p>	<p>Após homologação do PlanCon Municipal e escolar Enquanto durar</p>	<p>Equipe gestora e comissão escolar</p>	<p>Por organização da equipe gestora e Comissão</p>	<p>Conforme demanda.</p>

relações com os meios de comunicação social, fornecendo informações regulares sobre o retorno às aulas e o grau de preparação do estado, da região e domunicípio;		o estado de pandemia		Escolar	
Avaliar a capacidade de comunicação de todos os atores internos e parceiros externos relevantes e os canais de comunicação utilizados e que possam sercompartilhados;	Na unidade e de ensino	Enquanto durar o estado de pandemia	Equipe gestora e demais profissionais quando se fizer necessário	Por organização da equipe gestora e Comissão Escolar	Conform e demand a.
Analisar e entender o perfil do(s) público(s)-alvo, para poder ajustar os objetivos e metas, diversificar e especializar a linguagem, os canais de comunicaçãoetc;	Na unidade e de ensino	Enquanto durar o estado de pandemia	Equipe gestora e demais profissionais quando se fizer necessário	Por organização da equipe gestora e Comissão Escolar	Conform e demand a
Fornecer ao público-alvo canais regulares, por meio dos quais possam obter informação atualizada (por exemplo:linhas diretas ou umwebsite);	Na unidade e de ensino	Após homologação do PlanCon MunicipalEnquanto durar o estado de pandemia	Equipe gestora e demais profissionais quando se fizer necessário	Por organização da equipe gestora e Comissão Escolar	Conform e demand a
Manter a confiança, levando em consideração as reações do público-alvo e modificando o plano de comunicação derisco, dependendo das percepções e perguntas das pessoas, prevendo mecanismos para desmentir rumores e desinformação, mitigando fakenews;	Na unidade e de ensino	Após homologação do PlanCon MunicipalEnquanto durar o estado de pandemia	Equipe gestora e demais profissionais quando se fizer necessário	Por organização da equipe gestora e Comissão Escolar	Conform e demand a.
Estabelecer o diálogo em qualquer atividade que venha a ser	Na unidade e de	Enquanto durar o estado de pandemia	Equipe gestora e demais profissionais	Por organização da	Conform e demand

implementada, de modo a, sistematicamente, coletar e dar resposta a todas as questões provenientes dos atores internos e externos;	ensino		quando se fizer necessário	equipe gestora e Comissão Escolar	a.
Promover o fluxo e a integração entre informações externas e internas, possibilitando a avaliação contínua das estratégias, ações e sistema operacional definidos;	Na unidade e de ensino	Enquanto durar o estado de pandemia	Equipe gestora e comissão escolar	Por organização da equipe gestora e Comissão Escolar	Conforme demanda
Definir um mecanismo de comunicação interna que possibilite informar adequadamente aos alunos e servidores acerca das medidas preventivas de contenção de contágio adotadas pelo estabelecimento de ensino;	Na unidade e de ensino	Enquanto durar o estado de pandemia	Equipe gestora e comissão escolar	Por organização da equipe gestora e Comissão Escolar	Conforme demanda.
Criar um canal específico e de fácil acesso para esclarecimento de dúvidas e contato (inclusive sobre notícias falsas e rumores) que poderá ser um e-mail ou contato de WhatsApp, no âmbito estadual, regional e municipal ou da unidade escolar, divulgando informações para a comunidade interna e externa, assegurando mecanismos confiáveis de feedback;	Na unidade e de ensino	Enquanto durar o estado de pandemia	Equipe gestora e entidade mantenedora	Por organização da equipe gestora e Comissão Escolar e comitê municipal	Conforme demanda.
Elaborar formas de comunicação atraentes e eficazes para	Na unidade e de	Após homologação do PlanCon	Equipe gestora e demais profissionais	Por organização da	Conforme demanda

promover o uso de máscaras, de higiene pessoal e de convívio responsável enquanto instrumento que, de alguma forma, à luz dos atuais conhecimentos, pode fornecer um certo grau de proteção em contextos de menor distanciamentosocial;	ensino	Municipal e escolar Enquanto durar o estado de pandemia	quando se fizer necessário	equipe gestora e Comissão Escolar	a
Adequar a linguagem e o formato das mensagens, considerando a existência de pessoas com deficiências auditivas, visuais, cognitivas e de outras etnias (indígenas) ou de outros países;	Na unidade e de ensino	Após homologação do PlanCon Municipal e escolar Enquanto durar o estado de pandemia	Equipe gestora pedagógica e demais profissionais quando se fizer necessário	Por organização da equipe gestora e Comissão Escolar	Conforme demanda
Desenvolver campanhas e peças de multimídia que apresentem informações-chave e que possam ser compartilhadas online e transmitidas por diferentes mídias, com o objetivo de informar, envolver, e preparar para o futuro. Essa medida exige uma redefinição regular dos seus propósitos e da adequação às circunstâncias concretas;	Na unidade e de ensino	Após homologação do PlanCon Municipal e escolar Enquanto durar o estado de pandemia	Equipe gestora, pedagógica e demais profissionais quando se fizer necessário	Por organização da equipe gestora e Comissão Escolar	Conforme demanda
Informar continuamente ao público interno e externo acerca do processo de gestão da crise sanitária, suas fases, estratégias e ações previstas para a prevenção de contágio no ambiente	Na unidade e de ensino	Enquanto durar o estado de pandemia	Equipe gestora e demais profissionais quando se fizer necessário	Por organização da equipe gestora e Comissão Escolar	Conforme demanda

educacional e para a manutenção das atividades de ensino nos diferentes cenários de risco, bem como orientar sobre os procedimentos a serem seguidos em casos suspeitos decontaminação;					
Providenciar que o conteúdo das mensagens enviadas pelas instituições participantes e pela unidade escolar inclua: informação sobre as medidas tomadas pela instituição para proteger os seus membros; informação sobre o impacto da situação de emergência na vida da instituição; informação sobre as medidas pedagógicas, de transporte, de alimentação, de gestão de pessoas, de treinamento e capacitação; sobre o possível período de retorno às aulas, entre outras;	Na unidade e de ensino	Após homologação do PlanCon Municipal e escolar Enquanto durar o estado de pandemia	Equipe gestora, pedagógica e demais profissionais quando se fizer necessário	Por organização da equipe gestora e Comissão Escolar	Conforme demanda
Divulgar amplamente e disponibilizar, nos sites das organizações parceiras que integram o Comitê de Retorno às Aulas e Comitê Técnico Científico da Defesa Civil de Santa Catarina, todos os materiais produzidos e elaborados para auxiliar no processo de planejamento, organização e tomada de decisão	Na unidade e de ensino	Após homologação do PlanCon Municipal e escolar Enquanto durar o estado de pandemia	Equipe gestora e demais profissionais quando se fizer necessário	Por organização da equipe gestora e Comissão Escolar	Conforme demanda.

<p>sobre o retorno escolar quaijssejam: Plano de Contingência Educação Estadual – Plancon-Edu Estadual COVID-19 em que está inserido o Caderno de Diretrizes das Medidas Sanitárias, Pedagógicas, de Alimentação, de Transporte Escolar, de Gestão de Pessoas, de Comunicação e Informação, de Treinamento, Capacitação e Simulados e de Finanças; Plano de Contingência Educação Escolas – Plancon-Edu Escolas COVID-19; Caderno de Apoio Plancon COVID-19; Tutorial de Metodologias Ativas para Contextos de Eventos Extremos;</p>					
<p>Comunicar as normas de condutas relativas ao uso dos espaços físicos e à prevenção e ao controle do COVID-19, em linguagem acessível à comunidade escolar, e, quando aplicável, afixar cartazes com as mesmas normas em locais visíveis e de circulação, tais como: acessos aos estabelecimentos, salas de aula, banheiros, refeitórios, corredores, dentre outros (DAOP Sanitária)</p>	<p>Na unidade e de ensino</p>	<p>Após homologação do PlanCon Municipal e escolar Enquanto durar o estado de pandemia</p>	<p>Equipe gestora, pedagógica e demais profissionais quando se fizer necessário</p>	<p>Por organização da equipe gestora e Comissão Escolar</p>	<p>Conforme demanda</p>
<p>Divulgar amplamente,</p>	<p>Na</p>	<p>Após</p>	<p>Equipe gestora,</p>	<p>Por</p>	<p>Conform</p>

para toda a comunidade escolar, as estratégias pedagógicas adotadas pela Rede de Ensino e/ou unidade escolar, a fim de promover seu engajamento na realização das atividades presenciais e não presenciais, enquanto perdurar o regime especial de educação decorrente da pandemia de COVID-19 (DAOPPedagógica);	unidade e de ensino	homologação do PlanCon Municipal e escolar Enquanto durar o estado de pandemia	pedagógica e demais profissionais quando se fizer necessário	organização da equipe gestora e Comissão Escolar	e demanda
Incluir no plano de comunicação indicações para a comunidade escolar relativas aos procedimentos alimentares, conforme as diretrizes sanitárias, planos de contingência e protocolos escolares (DAOPAlimentação);	Na unidade e de ensino	Após homologação do PlanConMunicipal e escolar Enquanto durar o estado de pandemia	Equipe gestora, pedagógica e Comissão Escolar	Por organização da equipe gestora e Comissão Escolar	Conforme demanda
Levar ao conhecimento dos profissionais do transporte escolar, quer sejam servidores ou prestadores de serviços (e aplicar no que couber), as medidas recomendadas para os demais profissionais voltadas à atividade escolar (DAOP Transporte);	Na unidade e de ensino	Após homologação do PlanCon Municipal e escolar Enquanto durar o estado de pandemia	Equipe gestora e Comissão Escolar	Por organização da equipe gestora e Comissão Escolar	Conforme demanda
Realizar campanha de conscientização para que os pais/responsáveis priorizem, quando possível, o transporte próprio de seus filhos, visando evitar o risco de contaminação	Na unidade e de ensino	Após homologação do PlanCon Municipal e escolar Enquanto durar o estado de pandemia	Equipe gestora e Comissão Escolar	Por organização da equipe gestora e Comissão Escolar	Conforme demanda

dentro do transporte coletivo, orientando para que não transportem passageiros fora do núcleo familiar (DAOP Transporte);					
Elaborar cartilha de orientação sobre os cuidados básicos de prevenção da COVID-19 para disponibilizar pela internet aos profissionais da educação (DAOP Gestão de Pessoas);	Na unidade e de ensino	Após homologação do PlanCon Municipal e escolar Enquanto durar o estado de pandemia	Equipe gestora, pedagógica e demais profissionais quando se fizer necessário	Por organização da equipe gestora e Comissão Escolar	Conforme demanda.
Afixar as medidas de prevenção por meio de materiais visuais nas unidades escolares;	Na unidade e de ensino	Enquanto durar o estado de pandemia	Equipe gestora, pedagógica e demais profissionais quando se fizer necessário	Por organização da equipe gestora e Comissão Escolar	Conforme demanda
Informar de imediato à Secretaria de Saúde do município a ocorrência de caso suspeito de contaminação no estabelecimento de ensino, para fins de possível testagem e acompanhamento de sua evolução pelas autoridades sanitárias;	Na unidade e de ensino	Enquanto durar o estado de pandemia	Equipe gestora	Por organização da equipe gestora e Comissão Escolar	Conforme demanda
Informar de imediato à Secretaria de Educação estadual/municipal a ocorrência de caso suspeito de contaminação no estabelecimento de ensino, para fins de monitoramento e controle da evolução do contexto pandêmico municipal e regional na rede de ensino, pela Secretaria;	Na unidade e de ensino	Enquanto durar o estado de pandemia	Equipe gestora	Por organização da equipe gestora e Comissão Escolar	Conforme demanda

Manter a comunicação motivacional e de envolvimento para promover a adoção de medidas implementadas pela unidade escolar e adequadas a cada fase da pandemia no estado, na região e no município, em todos os meios de comunicação, para lembrar que a unidade de ensino está preocupada com o bem-estar de todos;	Na unidade e de ensino	Após homologação do PlanCon Municipal e escolar Enquanto durar o estado de pandemia	Equipe gestora e pedagógica	Por organização da equipe gestora e Comissão Escolar	Conforme demanda
Estruturar o sistema de comunicação de modo que a comunidade saiba o que fazer ao receber a informação e os alertas;	Na unidade e de ensino	Enquanto durar o estado de pandemia	Equipe gestora e comissão escolar	Por organização da equipe gestora e Comissão Escolar	Conforme demanda
Reforçar parcerias com os órgãos de comunicação social, por meio de formação e disponibilização de materiais, visando à maximização da informação e mensagens por meio destes canais;	Na unidade e de ensino	Após homologação do PlanCon Municipal e escolar Enquanto durar o estado de pandemia	Equipe gestora, pedagógica e demais profissionais quando se fizer necessário	Por organização da equipe gestora e Comissão Escolar	Conforme demanda
Elaborar cronogramas para atividades e produtos de comunicação, monitorando sua implementação;	Na unidade e de ensino	Após homologação do PlanCon Municipal e escolar Enquanto durar o estado de pandemia	Equipe gestora, pedagógica e demais profissionais quando se fizer necessário	Por organização da equipe gestora e Comissão Escolar	Conforme demanda
Monitorar o processo de comunicação e informação, periodicamente, para que ele possa ser avaliado e melhorado;	Na unidade e de ensino	Enquanto durar o estado de pandemia	Equipe gestora e comissão escolar	Por organização da equipe gestora e Comissão Escolar	Conforme demanda

Os quadros síntese que seguem resumem as principais dinâmicas e sugestões de ações que podem ser realizadas, sendo que as diretrizes com mais detalhes estão disponíveis nos links de acesso. Link de acesso:

<https://drive.google.com/file/d/1cl4k6Rvd8C0qQS72jsLrYigCtSdcnaUk/view>

Porquê (domínios): **FINANÇAS**

O quê	Onde	Quando	Quem	Como	Quanto
Avaliar, com base nas ações definidas pela Unidade de Gestão Operacional (Sistema de Comando de Operações - SCO), para cada nível de prontidão, os recursos financeiros necessários para a implementação das medidas preventivas e de contenção de contágio preconizadas (medidas sanitárias, medidas pedagógicas, medidas excepcionais de gestão de restaurantes/refeitórios/cantinas, apoio logístico às demais dinâmicas operacionais previstas etc);	Na unidade de ensino	No processo de elaboração do PlanCon das unidades de ensino	Equipe gestora e Comissão Escolar	Conforme as diretrizes vigentes	Conforme demanda.
Disponer de um orçamento prévio quanto aos recursos a serem acionados para a realização das atividades, aquisição de Equipamentos de Proteção Individuais (EPIs) e Equipamentos de Proteção Coletivos (EPCs), e todos os itens recomendados nas diretrizes sanitárias, de alimentação, de transporte, pedagógicas, gestão de pessoas, de comunicação e de capacitação e treinamento;	Na unidade de ensino	No processo de elaboração do PlanCon das unidades	Instituição mantenedora. Equipe gestora e Comissão Escolar	Conforme as diretrizes vigentes	Conforme demanda
Fornecer dados e informações financeiras para subsidiar a captação de recursos complementares para a gestão da crise sanitária no	Na unidade de ensino	No processo de elaboração do PlanCon	Instituição mantenedora. Equipe gestora e Comissão Escolar	Conforme as diretrizes vigentes	Conforme demanda

estabelecimento de ensino, junto às instâncias competentes;		das unidades			
Acionar os recursos levantados pelo Sistema de Comando Operacional, a fim de executar os processos de aquisição de materiais, conforme as normas e legislações vigentes, ou direcionar ao órgão competente, após a avaliação do cenário e definição de quais recursos necessários serão acionados, sendo eles pré-cadastrados ou não, conforme demandas para o atendimento seguro de estudantes, familiares e servidores;	Na unidade de ensino	No processo de elaboração do Plancon das unidades	Instituição mantenedora. Equipe gestora e Comissão Escolar	Conforme as diretrizes vigentes	Conforme demanda
Dimensionar e descrever detalhadamente a quantidade e a qualidade de itens indispensáveis que precisam ser adquiridos, e o período de abastecimento, identificando a quantidade de EPIs, EPCs, materiais individuais, materiais de limpeza, higiene e desinfecção, materiais coletivos, considerando o número de servidores, alunos, salas de aula, espaços físicos, entre outros, para que não falem equipamentos e materiais unidade de ensino até o retorno da normalidade;	Na unidade de ensino	No processo de elaboração do PlanCon das unidades	Equipe gestora e Comissão Escolar	Conforme as diretrizes vigentes	Conforme demanda
Apoiar o processo de compra de materiais e demais insumos que se façam necessários para a operacionalização das medidas definidas para enfrentamento da crise sanitária, no âmbito do estabelecimento de ensino;	Nos órgãos competentes	Após homologação do PlanCon Municipal e escolar Enquanto durar o estado de	Profissionais responsáveis dos órgãos competentes	Por meio do departamento de compras ou processo licitatório	Conforme demanda

		pandemia			
Auxiliar nos processos de licitação, no sentido de definir a necessidade; elaboração dos Termos de Referência, obtenção dos orçamentos; encaminhamento para o setor financeiro para aprovação e pré-empenho; encaminhamento para o setor responsável para o lançamento da licitação; realização do contrato e empenho, considerando o tempo de tramitação e os prazos dos fornecedores para o fornecimento dos produtos e materiais;	Nos órgãos competentes	Após homologação do PlanCon Municipal e escolar Enquanto durar o estado de pandemia	Profissionais responsáveis dos órgãos competentes	Por meio do departamento de compras ou processo licitatório	Conforme demanda
Proceder ao levantamento de recursos necessários para planejar, organizar e executar as capacitações, treinamentos e simulados de campo, envolvendo equipes, equipamentos, viaturas (bombeiros e ambulâncias), entre outros;	Nos órgãos competentes	Após homologação do PlanCon Municipal e escolar Enquanto durar o estado de pandemia	Profissionais responsáveis dos órgãos competentes	Por meio do departamento de compras ou processo licitatório	Conforme demanda

OPERACIONAL/COMITES ESCOLARES)

A Escola Municipal de Ensino Fundamental Prefeito João Floriani adotou a seguinte estrutura de gestão operacional.

	Função	Nome	Contato	Email
Comando				
	Equipe Gestora	Joari Cícero Campestrini	(47) 99147-3093	campestrinijoari@gmail.com
Alimentação	Nutricionista	Caroline T. Casagrande	(47) 99168-6680	Nutricionista.rdc@gmail.com
	Cozinheira	Heloiza Costa	(47) 99696-7541	
Sanitárias	Gestor	Joari Cícero Campestrini	(47) 99147-3093	campestrinijoari@gmail.com
	Serviços gerais	Marileusa Campestrini	(47) 3038-5165	
Gestão de Pessoas	Equipe Gestora	Denise de Fátima Mendes Neves	(47) 3384-1574 (47) 99146-4140	denisedimirah@gmail.com
	Representante dos professores	Sônia Vicente	(47) 3154-0041 (47) 98825-8809	vicentesoni105@gmail.com
Transporte	Coordenador do transporte escolar da Entidade Mantenedora	Marco Trindade	(47)99284-1817	semedtransporterdc@gmail.com
	Motoristas			

ÁreaFigura2:OrganogramadeumSistemadeComandoOperacional (SCO)

Para a devida aplicação da metodologia proposta, cada uma das caixas no organograma deve ser devidamente nominada (responsável) e identificada com telefone, e-mail, whatsapp da pessoa com poder de decisão. Para facilitar a utilização e visibilidade

pode-se criar um mural para comunicações, avisos, indicação dos responsáveis e contatos de emergência.

7.3 SISTEMA DE VIGILÂNCIA E COMUNICAÇÃO (SISTEMA DE ALERTA E ALARME)

7.3.1. Dispositivos Principais

Nosso sistema de alerta e alarme está organizado em torno de 5 dispositivos principais de vigilância e comunicação:

- a. indicações provenientes de instituições hierarquicamente superiores e das entidades de saúde;
- b. sistema de observações e controle de evidências (tosse persistente de alguém, queixa de sintomas compatíveis com COVID-19, medição de temperatura em casos suspeitos);
- c. informações variadas plausíveis provenientes de diversas fontes (alunos e pais, funcionários, autoridades locais, entidades representativas e acreditáveis);
- d. simulados de algumas situações (e protocolos);
- e. relatórios diários de responsáveis da Unidade de Gestão Operacional.

Com base nestes dispositivos procede-se um constante monitoramento das dinâmicas e ações implementadas e, se necessário, seu ajuste. No quadro abaixo apresenta-se como está organizado o sistema de vigilância e comunicação.

NOME	FUNÇÃO	CONTATO	DISPOSITIVO
Joari Cícero Campestrini	Diretor da Escola	(47) 9 9147-3093 campestrinijoari@gmail.com	indicações provenientes de instituições hierarquicamente superiores e das entidades de saúde;
Karina Dalpiaz	Secretária	(47) 99689-9357 (47) 3057- 5605 karina.dalpiaz@hotmail.com	sistema de observações e controle de evidências (tosse persistente de alguém, queixa de sintomas compatíveis com COVID-19, medição de temperatura em casos suspeitos);
Denise de Fátima Mendes Neves	Coordenadora Pedagógica	(47) 3384-1574 (47) 99146-4140 denisedimirah@gmail.com	informações variadas plausíveis provenientes de diversas fontes (alunos e pais, funcionários, autoridades locais, entidades representativas e acreditáveis);

Sonia Vicente	Psicopedagoga	(47)98825- 8809 vicentesoni105@gmail.com	simuladosdealgumas ações(e protocolos);
Joari Cícero Campestrini	Diretor da Escola	(47) 9 9147-3093 campestrinijoari@gmail.com	relatórios diários de responsáveis da Unidade de Gestão Operacional;

7.3.2. Monitoramento e avaliação

Tendo em vista a imprevisibilidade da evolução da pandemia, é fundamental o monitoramento constante do cenário de risco e das dinâmicas e ações operacionais adotadas, com avaliações de processos e resultados e constantes ajustes que se demonstrem necessários, para manter o plano de contingência atualizado. O registro das ações adotadas e das verificações realizadas é também importante para salvaguardar futuras questões legais.

Os registros diários das atividades da escola, de maior ou menor eficácia das diferentes dinâmicas e ações, de eventuais problemas detectados e como foram resolvidos, de questões que se julgar necessário resolver ou aspectos a serem alterados, serão realizados em boletins de preenchimento diário e em relatórios conforme modelos que constam nos anexos 1 e 2 do Caderno de Apoio ao Plano Covid-19.

Retirar os modelos de Boletim de Relatório – estarão disponibilizados no Caderno Plano Covid-19.

8.Referências Bibliográficas

BRASIL. Conselho Nacional de Educação. Parecer nº 05, de 30 de abril de 2020.

Reorganização do Calendário Escolar e da possibilidade de cômputo de atividades não presenciais para fins de cumprimento de carga horária mínima anual, em razão da pandemia da COVID-19.

Conselho Nacional de Educação. Parecer nº 09, de 08 de junho de 2020.
Reexame do

Parecer CNE/ nº 05/2020, que tratou da Reorganização do Calendário Escolar e da possibilidade de cômputo de atividades não presenciais para fins de cumprimento de carga horária mínima anual, em razão da pandemia da COVID-19. (em homologação).

Conselho Nacional de Educação. Parecer nº 11, de 07 de julho de 2020.
Orientações Educacionais para a Realização de Aulas e Atividades Pedagógicas Presenciais e Não Presenciais no contexto da pandemia.

SANTA CATARINA. Governo do Estado de Santa Catarina. Defesa Civil. Plano Estadual de Contingência - Educação: para prevenção, monitoramento e controle da disseminação da covid-10 nos estabelecimentos dos diversos níveis de educação/ensino. Florianópolis, 2020. 26 p.

Daop de medidas sanitária

<https://drive.google.com/file/d/13jpi3binu3do59sko8xlqll2lucc5rj8/view?usp=sharing>

Daop medidas pedagógicas

<https://drive.google.com/file/d/1n97ikslagrev2ujnpzctvl02unlzhz2s/view?u>

sp=sharing

Daop alimentação escolar

Anexo I da portaria ses nº 778/2020 Daop transporte escolar - Anexo I da portaria ses nº 778/2020

Daop gestão de pessoas

<https://drive.google.com/file/d/13fykw7jwvt7cyvppxmchiwm15d3q61ef/view>

Daop capacitação e treinamento

<https://drive.google.com/file/d/16sc5vbvdfnbaecttxhrhdudpa0cpsy-k/view>

Daop e comunicação e informação

<https://drive.google.com/file/d/16sc5vbvdfnbaecttxhrhdudpa0cpsy-k/view>

Daop finanças

<https://drive.google.com/file/d/1cl4k6rvd8c0qqs72jslryigctsdcnauk/view>

SANTA CATARINA. Governo do Estado de Santa Catarina. Secretaria de Estado da Saúde. Nota Informativa nº 002/2021. Disponível em: http://dive.sc.gov.br/notastecnicas/docs/Nota%20Informativa%20n%C2%BA002_2021_SES_SED.pdf

Portaria conjunta ses/sed nº750 de 25 de setembro de 2020

https://www.sc.gov.br/images/portaria_750_-_educa%a7%a3o_plano_de_conting%aancia_1.pdf

Portaria conjunta ses/sed nº778 de 06 de outubro de 2020

https://www.sc.gov.br/images/portaria_conjunta_ses_sed_778retorno_das_atividades_escolares.pdf

Portaria conjunta ses/sed–n.792 de 13deoutubro de 2020.

[File:///c:/users/usuario/downloads/portaria%20conjunta%20ses%20sed%20792%20ref%20educa%20a7%20a3o%20\(1\).pdf](file:///c:/users/usuario/downloads/portaria%20conjunta%20ses%20sed%20792%20ref%20educa%20a7%20a3o%20(1).pdf)

8. Termo de ciência e responsabilidade



EMEF PREFEITO JOÃO FLORIANI
Rua Vereador Nelo Floriani, 700 - Rio Rosina.
89121-000 - Rio dos Cedros- SC
Fones: (47) 3380-5818 (47)3386-1050 ramal 2309-2310
Whatssap: (47) 99761-0194
E-mail: escolajoaofloriani@gmail.com



TERMO DE CIÊNCIA E RESPONSABILIDADE

(para fins do disposto no §1º, do Art. 1º, da Portaria Conjunta SES/SED nº 778 de 06/10/2020)

ESCOLA MUNICIPAL DE ENSINO FUNDAMENTAL PREFEITO JOÃO FLORIANI

Rua Vereador Nelo Floriani, nº 700, Rio Rosina-Rio dos Cedros – SC

**Joari Cícero
Campestrini
Diretor
023.363.719-28**

1. IDENTIFICAÇÃO DOS MEMBROS DA COMISSÃO ESCOLAR DA UNIDADE

Composição da Comissão Escolar, nos termos da Portaria Conjunto SED/SES/DCSC nº 750/2020:

A) Representantes Gestores:

Joari Cícero Campestrini (023.363.719-28) e Denise de Fátima Mendes Neves (455.403.576-04)

B) Representantes do Quadro de Professores:

Sonia Vicente (440.415.279-53) e Vanderlei Norberto Schneider (033.399.519-23)

C) Representante dos Alunos:

Nicolle Marcela Lorenz (090.452.139-74) e Lara Stefany Kulpa (115.149.699-55)

D) Representante das Famílias dos Alunos:

Ivanir Kniess (765.049.809-34) e Juliane Paternolli Lorenz (004.740.759-07)

E) Representante de outros Trabalhadores:

Marileusa Sandri Campestrini (080.898.569-85) e Karina Dalpiaz (080.898.569-85)

2. OBRIGAÇÕES ASSUMIDAS

Pelo presente **TERMO DE CIÊNCIA E RESPONSABILIDADE**, para fins do disposto no §1º, do Art. 1º, da Portaria Conjunta SES/SED nº 778 de 06/10/2020, os representantes da Comissão Escolar da Escola Municipal de Ensino Fundamental Prefeito João Floriani acima identificados **DECLARAM**:

A) estarem cientes de todas as medidas e os protocolos de retorno às aulas presenciais no Estado de Santa Catarina, notadamente as Diretrizes para o Retorno às Aulas, a Portaria Conjunta SED/SES/DCSC nº 750, de 25 de setembro de 2020, a Portaria Conjunta SES/SED nº 778 de 06/10/2020 e os Planos de Contingência Estadual e Municipal para a Educação;

B) que a elaboração do **PLANO DE CONTINGÊNCIA DA UNIDADE ESCOLAR segue o que preconiza o Art. 2º da Portaria Conjunta SED/SES/DCSC nº 750/2020 2020**, bem como às medidas e aos protocolos referidos do item supra;

C) que a Escola Municipal de Ensino Fundamental Prefeito João Floriani **deverá manter em sua sede o PLANO DE CONTINGÊNCIA ESCOLAR sempre atualizado**, estando ciente de que em qualquer momento poderá haver fiscalização pelos órgãos competentes, nos termos da Portaria Conjunta SES/SED 778/2020, sujeitando a unidade e os signatários às penalidades previstas na legislação sanitária, que incluem multa e eventual interdição, sem prejuízo da eventual incidência da legislação penal (art. 268, CP).

Por ser expressão da verdade, estando de acordo com este Termo, firmam o presente Termo de Responsabilidade, sob as penas da lei, para que produza os efeitos legais.

Rio dos Cedros, em 18 de Janeiro de 2021.

COMISSÃO ESCOLAR:

Representante Gestor

(Joari Cícero Campestrini – 023.363.719-28)

Representante Gestor

(Denise Fátima Mendes Neves – 455.403.576-04)

Representante do Quadro de Professores

(Sonia Vicente -440.415.279-53)

Representante do Quadro de Professores

(Vanderlei Norberto Schenider 003.399.519-23)

Representante das Famílias dos Alunos

(Ivanair Kniess -765.049.809-40)

Representantedas Famílias dos Alunos

(Juliane Paternolli Lorenz – 004.740.759-07)

Representantedos Alunos

(Nicolle Marcela Lorenz – 090.452.139-74)

Representante dos Alunos

(Lara Stefany Kulpa – 115.149.699-55)

Representante de outros Trabalhadores

(Marileusa Sandri Campestrini – 755.325.579-34)

Representante de outros Trabalhadores

(Karina Dalpiaz-080.898.569-85)

10. **ANEXOS**

ANEXO 1 MODELO BOLETIM

**BOLETIM DIÁRIO DE
OCORRÊNCIAS INFORME**
DENº _____

DIA: ____ / ____ / ____

DINÂMICAS E AÇÕES OPERACIONAIS	OCORRÊNCIA	ENCAMINHAMENTO	RESOLUÇÃO	ALTERAÇÕES (SE HOUVER)
GESTÃO DE PESSOAS	Ex.: Atestado médico Necessidade de isolamento social Apoio psicológico Formação, treinamento			
MEDIDAS SANITÁRIAS				
ALIMENTAÇÃO				
TRANSPORTE				
QUESTÕES PEDAGÓGICAS				
OUTRAS				

OBSERVAÇÕES OU PENDÊNCIAS:

RESPONSÁVEL PELAS INFORMAÇÕES:

ANEXO 2 MODELO RELATÓRIO

PERÍODO: DE _____ A _____

1. Aspectos facilitadores e dificultadores das Dinâmicas e Ações Operacionais:

DINÂMICAS E AÇÕES OPERACIONAIS	FACILITADORES	DIFICULTADORES
GESTÃO DE PESSOAS		
MEDIDAS SANITÁRIAS		
ALIMENTAÇÃO		
TRANSPORTE		
QUESTÕES PEDAGÓGICAS		

2. Dados Quantitativos:

DINÂMICAS E AÇÕES OPERACIONAIS	ASPECTOS	NÚMERO
GESTÃO DE PESSOAS	<ul style="list-style-type: none"> - Professores envolvidos: - Servidores envolvidos: - Estudantes envolvidos: - Atendimentos realizados com professores: - Atendimentos realizados com servidores: - Atendimentos realizados com estudantes: - Atendimentos realizados com familiares: 	
MEDIDAS SANITÁRIAS	<ul style="list-style-type: none"> - Quantidade de álcool gel - Quantidade de máscaras 	
ALIMENTAÇÃO	<ul style="list-style-type: none"> - Quantidade de refeições servidas - Quantidade de alimentos servidos em kg 	
TRANSPORTE	<ul style="list-style-type: none"> - Quantidade de alunos transportados - Quantidade de motoristas mobilizados - Quantidade de motoristas treinados 	
QUESTÕES PEDAGÓGICAS	<ul style="list-style-type: none"> - Quantidade de atividades desenvolvidas - Quantidade de material produzido - Quantidade de equipamentos utilizados - Quantidade de horas presenciais - Quantidade de horas ensino híbrido - Quantidade de alunos presenciais - Quantidade de alunos em ensino híbrido - Quantidade de estudantes ensino remoto 	
TREINAMENTO E CAPACITAÇÃO	<ul style="list-style-type: none"> - Quantidade de treinamentos oferecidos - Quantidade de professores capacitados - Quantidade de servidores em simulados - Quantidade de horas de capacitação ofertadas - % de aproveitamento das capacitações ofertadas - Quantidade de certificados 	

	- Quantidade de materia laborado	

3 – Destaques Evidenciados, Aspectos a Melhorar e Lições Aprendidas

DINÂMICAS E AÇÕES OPERACIONAIS	DESTAQUES EVIDENCIADOS	ASPECTOS A MELHORAR	LIÇÕES APRENDIDAS
GESTÃO DE PESSOAS			
MEDIDAS SANITÁRIAS			
ALIMENTAÇÃO			
TRANSPORTE			
QUESTÕES PEDAGÓGICAS			

4 - SUGESTÕES DE ALTERAÇÕES NO PLANO DECONTINGÊNCIA

5- FOTOS, REGISTROS, DEPOIMENTOS, GRÁFICOS,ETC.

RESPONSÁVEL PELA ELABORAÇÃO DO RELATÓRIO:

ANEXO 3**EMEF PREFEITO JOÃO FLORIANI**

Rua Vereador Nelo Floriani, 700 - Rio Rosina.
89121-000 - Rio dos Cedros- SC
Fones: (47) 3380-5818 (47)3386-1050 ramal 2309-2310
Whatsapp: (47) 99761-0194
E-mail: escolajoaofloriani@gmail.com

**AUTODECLARAÇÃO – GRUPO DE RISCO DA COVID-19**

Eu, devidamente qualificado abaixo, na condição de Servidor Público Municipal, atesto, para os devidos fins, que faço parte de grupo de risco (COVID-19), conforme declaro a seguir, comprometendo-me a comprovar as informações por mim declaradas através de documentação médica.

Declaro, ainda, que estou ciente de que a inveracidade da informação contida neste documento, por mim firmado, constitui prática de infração disciplinar, passível de punição na forma da lei.

Servidor Requerente: _____ CPF: _____

Matrícula: _____ Cargo Função: _____

Local de Trabalho: _____

Tem mais de sessenta anos?	(<input type="checkbox"/>) Sim	(<input type="checkbox"/>) Não
Está grávida?	(<input type="checkbox"/>) Sim	(<input type="checkbox"/>) Não
Tem doenças respiratórias?	(<input type="checkbox"/>) Sim	(<input type="checkbox"/>) Não
Tem diabetes?	(<input type="checkbox"/>) Sim	(<input type="checkbox"/>) Não
Sofre de alguma doença crônica? Quais:	(<input type="checkbox"/>) Sim	(<input type="checkbox"/>) Não

Faz uso de imunossupressores? () Sim () Não

Quais: _____

_____, de _____ de 2021.

Assinatura Servidor Requerente

ANEXO 4



EMEF PREFEITO JOÃO FLORIANI
Rua Vereador Nelo Floriani, 700 - Rio Rosina.
89121-000 - Rio dos Cedros- SC
Fones: (47) 3380-5818 (47)3386-1050 ramal 2309-2310
Whatsapp: (47) 99761-0194
E-mail: escolajoaofloriani@gmail.com



TERMO DE COMPROMISSO DE PROTOCOLO PARA RETORNO ÀS ATIVIDADES PRESENCIAIS E NÃO PRESENCIAIS NAS INSTITUIÇÕES DE ENSINO DAS REDES PÚBLICAS DO MUNICÍPIO DE RIO DOS CEDROS

(preencher de forma legível)

Nome da Instituição de Ensino: EMEF Prefeito João Floriani	
DADOS DO ESTUDANTE	
Nome Completo do Estudante:	
Ano/Turma:	
DADOS DO RESPONSÁVEL LEGAL	
Nome completo:	
Grau de parentesco:	RG ou CPF:
CONTATOS	
Telefone fixo:	Celular/WhatsApp:
E-mail:	

DECLARO, eu, responsável legal pelo estudante supracitado, ter ciência de todos os

problemas causados pela pandemia da COVID-19, dos riscos em relação ao contágio do Coronavírus e do que está acontecendo em âmbito mundial, nacional, e especialmente no município de Rio dos Cedros e Estado de Santa Catarina

DECLARO que estou ciente do agravamento dos riscos que envolvem o retorno às atividades presenciais, bem como, estou ciente de todas as medidas e protocolos adotados pela Secretaria Municipal de Educação, em relação ao retorno das atividades presenciais.

DECLARO que estou ciente de que, neste momento, as atividades serão ofertadas presenciais e não presenciais, simultaneamente, devendo o estudante desenvolver as atividades conforme o planejamento do professor.

() DECLARO que o estudante **FREQÜENTARÁ** as atividades presenciais conforme organização definida pela equipe gestora da Instituição e estou ciente das obrigações, no tocante ao cumprimento das atividades, seja em meio digital, impresso, ou presencial, comprometendo-me com a realização das mesmas.

() DECLARO que o estudante **NÃO FREQÜENTARÁ** às atividades presenciais e estou ciente das obrigações, no tocante ao cumprimento das atividades, seja em meio digital ou impresso, comprometendo-me com a realização das mesmas, opto em continuar apenas com o Regime Não Presencial de Atividades, conforme inciso IV do artigo 1º da Portaria SES/SED 778/2020.

Da mesma forma, comprometo-me em manter os dados do estudante atualizados na Instituição de Ensino. Declaro estar CIENTE:

a. Do conteúdo do PROTOCOLO PARA RETORNO ÀS ATIVIDADES PRESENCIAIS NAS INSTITUIÇÕES DE ENSINO DA REDE MUNICIPAL;

b. Das exigências sanitárias de segurança estabelecidas que deverão ser cumpridas, especialmente no tocante ao uso da máscara e higienização das mãos;

c. De que as atividades presenciais poderão ser ofertadas em forma de revezamento, em dias e horários preestabelecidos, devendo o estudante frequentar as atividades conforme os dias/horários determinados;

d. De que em caso de contágio de alguém que resida com o estudante, o responsável se compromete em comunicar a Instituição de Ensino e cumprir o tempo de afastamento determinado pela autoridade médica;

e. De que o estudante somente frequentará as atividades presenciais caso não tenha apresentado, nos últimos 14 dias, sintomas de contaminação, tais como: febre, tosse, ou caso tenha sido diagnosticado com infecção pelo Coronavírus.

Rio dos Cedros, de _____ de 2021.

Assinatura do Responsável



EMEF PREFEITO JOÃO FLORIANI
Rua Vereador Nelo Floriani, 700 - Rio Rosina.
89121-000 - Rio dos Cedros- SC
Fones: (47) 3380-5818 (47)3386-1050 ramal 2309-2310
Whatsapp: (47) 99761-0194
E-mail: escolajoaofloriani@gmail.com



TERMO DE CIÊNCIA E RESPONSABILIDADE

(para fins do disposto no §1º, do Art. 1º, da Portaria Conjunta SES/SED nº 778 de 06/10/2020)

ESCOLA MUNICIPAL DE ENSINO FUNDAMENTAL PREFEITO JOÃO FLORIANI

Rua Vereador Nelo Floriani, nº 700, Rio Rosina-Rio dos Cedros – SC

**Joari Cícero
Campestrini
Diretor
023.363.719-28**

3. IDENTIFICAÇÃO DOS MEMBROS DA COMISSÃO ESCOLAR DA UNIDADE

Composição da Comissão Escolar, nos termos da Portaria Conjunto SED/SES/DCSC nº 750/2020:

A) Representantes Gestores:

Joari Cícero Campestrini (023.363.719-28) e Denise de Fátima Mendes Neves (455.403.576-04)

B) Representantes do Quadro de Professores:

Sonia Vicente (440.415.279-53) e Vanderlei Norberto Schneider (033.399.519-23)

C) Representante dos Alunos:

Nicolle Marcela Lorenz (090.452.139-74) e Lara Stefany Kulpa (115.149.699-55)

D) Representante das Famílias dos Alunos:

Ivanir Kniess (765.049.809-34) e Juliane Paternolli Lorenz (004.740.759-07)

E) Representante de outros Trabalhadores:

Marileusa Sandri Campestrini (080.898.569-85) e Karina Dalpiaz (080.898.569-85)

4. OBRIGAÇÕES ASSUMIDAS

Pelo presente **TERMO DE CIÊNCIA E RESPONSABILIDADE**, para fins do disposto no §1º, do Art. 1º, da Portaria Conjunta SES/SED nº 778 de 06/10/2020, os representantes da Comissão Escolar da Escola Municipal de Ensino Fundamental Prefeito João Floriani acima identificados **DECLARAM**:

A) estarem cientes de todas as medidas e os protocolos de retorno às aulas presenciais no Estado de Santa Catarina, notadamente as Diretrizes para o Retorno às Aulas, a Portaria Conjunta SED/SES/DCSC nº 750, de 25 de setembro de 2020, a Portaria Conjunta SES/SED nº 778 de 06/10/2020 e os Planos de Contingência Estadual e Municipal para a Educação;

B) que a elaboração do **PLANO DE CONTINGÊNCIA DA UNIDADE ESCOLAR segue o que preconiza o Art. 2º da Portaria Conjunta SED/SES/DCSC nº 750/2020 2020**, bem como às medidas e aos protocolos referidos do item supra;

C) que a Escola Municipal de Ensino Fundamental Prefeito João Floriani **deverá manter em sua sede o PLANO DE CONTINGÊNCIA ESCOLAR sempre atualizado**, estando ciente de que em qualquer momento poderá haver fiscalização pelos órgãos competentes, nos termos da Portaria Conjunta SES/SED 778/2020, sujeitando a unidade e os signatários às penalidades previstas na legislação sanitária, que incluem multa e eventual interdição, sem prejuízo da eventual incidência da legislação penal (art. 268, CP).

Por ser expressão da verdade, estando de acordo com este Termo, firmam o presente Termo de Responsabilidade, sob as penas da lei, para que produza os efeitos legais.

Rio dos Cedros, em de..... de 2021.

COMISSÃO ESCOLAR:

Representante Gestor

(Joari Cícero Campestrini – 023.363.719-28)
455.403.576-04)

Representante Gestor

(Denise Fátima Mendes Neves –

**Representante do Quadro de Professores
Professores**

(Sonia Vicente -440.415.279-53)

Representante do Quadro de

(Vanderlei Norberto Schenider 003.399.519-23)

**Representante das Famílias dos Alunos
Alunos**

(Ivanair Kniess -765.049.809-40)
004.740.759-07)

Representantedas Famílias dos

(Juliane Paternolli Lorenz -

Representantedos Alunos

(Nicolle Marcela Lorenz - 090.452.139-74)
55)

Representante dos Alunos

(Lara Stefany Kulpa - 115.149.699-

**Representante de outros Trabalhadores
Trabalhadores**

(Marileusa Sandri Campestrini - 755.325.579-34)

Representante de outros

(Karina Dalpiaz-080.898.569-85)